



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA FINANCE

GENERALNI SEKRETARIAT

Prežihova 4, p.p.644a, 1001 Ljubljana

T: 01 369 63 50

E: gp.mf@gov.si

www.mf.gov.si

Portal GOV.SI

www.gov.si

Zavod RS za zaposlovanje
Območna služba Ljubljana
Parmova 32
1000 Ljubljana

Številka: 1003-46/2023/1

Datum: 14. 12. 2023

Zadeva: Javna objava

Na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1 in 114/23) Ministrstvo za finance objavlja javno objavo za strokovno tehnično delovno mesto:

POSLOVNI SEKRETAR VII/2 v Kabinetu ministra (št. DM: 1041)

Pogoji za opravljanje dela:

- najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) ali najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja)
- najmanj 3 leta delovnih izkušenj

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se upoštevajo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Poleg navedenih pogojev mora kandidat izpolnjevati splošne pogoje, ki jih urejajo predpisi s področja delovnega prava.

Prijava mora vsebovati:

- pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogojev glede zahtevane stopnje izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, datum (dan, mesec in leto) zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
- pisno izjavo kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah, v kateri kandidat navede datum (dan, mesec in leto) sklenitve in datum (dan, mesec in leto) prekinitve delovnega razmerja pri posameznemu delodajalcu, ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu;
- pisno izjavo kandidata o zahtevani stopnji izobrazbe na delovnih mestih na katerih je opravljal delo pri posameznem delodajalcu;
- pisno izjavo kandidata, da za namen javne objave dovoljuje da kadrovska služba Ministrstva za finance pridobi podatke iz 1. alineje iz uradnih evidenc.

Obravnavali bomo samo pravočasne in popolne vloge. Nepopolne vloge ne bodo uvrščene v izbirni postopek.

Naloge, ki se opravljajo na tem delovnem mestu so:

- organiziranje in koordiniranje poslovnih stikov in sestankov za funkcionarje;
- administrativne in tehnične naloge ter vodenje zahtevnejše dokumentacije in evidenc;
- sodelovanje pri internem usklajevanju organizacijskih enot;
- zbiranje in urejanje gradiv za seje komisij, odborov in drugih teles;
- priprava in organiziranje sestankov;
- opravljanje drugih nalog po nalogu neposrednega vodje.

Posebnosti delovnega mesta:

- neenakomerni delovni čas (razpored)

Z izbranim kandidatom bomo sklenili delovno razmerje za nedoločen čas, s poskusno dobo 3 mesecev, s polnim delovnim časom. Delo bo opravljal v Kabinetu ministra, (št. DM: 1041) na Ministrstvu za finance, Župančičeva 3, Ljubljana. Osnovni plačni razred delovnega mesta Poslovni sekretar VII/2 je 33. Osnovna bruto plača na podlagi plačne lestvice znaša 1.614,40 EUR bruto.

Kandidat vložijo prijavo v pisni obliki **na priloženem obrazcu (vloga za zaposlitev) v 10 dneh** po objavi, na naslov: Ministrstvo za finance, Kadrovska služba, p.p. 644, 1001 Ljubljana ali na elektronski naslov: gp.mf@gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom. Prijave lahko pošljete tudi po pošti z označbo "javna objava št. 1003-46/2023 Poslovni sekretar VII/2 V Kabinetu ministra (št. DM: 1041)".

Neizbrane kandidatke bomo o izboru pisno obvestili v osmih dneh po zaključenem postopku izbire. Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno na spletnem portalu www.gov.si.

Za dodatne informacije o izvedbi objave pokličite go. Biljano Draksler na številko (01) 369-6352 o delovnem področju razpisanega delovnega mesta pa go. Tejo Torkar na številko (01) 369-6641.

V besedilu objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Lep pozdrav,

mag. Vesna Zupančič Klarič
v. d. generalnega sekretarja