



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO

Tržaška cesta 21, 1000 Ljubljana



EVROPSKA UNIJA  
EVROPSKI SKLAD ZA  
REGIONALNI RAZVOJ  
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

# IS Gospodar - Administracija

## Priročnik za uporabnika

## Administrativni modul IS Gospodar

Verzija: 1.1

Vse pravice pridržane. Dovoljeno razmnoževanje za potrebe uporabnikov izdelkov projekta MJU-GSP

## Lastnosti dokumenta

Projekt: MJU-GSP  
Dokument: Administrativni modul IS Gospodar  
Verzija: 1.1  
Naročnik: Ministrstvo za javno upravo  
Izdela: Ixtlan Team d.o.o., v sodelovanju z Ministrstvom za javno upravo  
Shranjeno: 27. 01. 2025 14:24:00  
Tiskano: 27. 01. 2025 14:24:00

## Zgodovina sprememb

Izdaja	Datum	Poglavje	Opis sprememb
1.00	07.09.2021		Prva verzija dokumenta.
1.1	12.09.2022		Dopolnitev navodil zaradi vpeljave novih modulov in nadgradenj

## Kazalo vsebine

<b>1</b>	<b>UVOD</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>ADMINISTRACIJA IS GOSPODAR</b>	<b>2</b>
<b>2.1</b>	<b>Uporabniki sistema</b>	<b>2</b>
2.1.1.	Uporabniške skupine sistema	2
2.1.1.1	<i>Hierarhija uporabniških skupin</i>	3
2.1.1.2	<i>Uporabniške vloge sistema</i>	3
2.1.2.	Šifrant uporabnikov	6
2.1.1.2.1	<i>Iskalnik uporabnikov</i>	8
2.1.1.3	<i>Prijava uporabnika v sistem</i>	8
2.1.1.4	<i>Odjava uporabnika</i>	8
<b>2.2</b>	<b>Upravljanje sistema</b>	<b>9</b>
2.2.1.	Šifranti	9
2.2.1.1	<i>Zunanji šifranti</i>	9
2.2.1.2	<i>Interni šifranti</i>	10
2.2.1.3	<i>Administrativni šifranti</i>	10
2.2.2.	Pregled zgodovine sprememb	10
2.2.3.	Obvestila uporabnikom	12
2.2.4.	Izdelava grafičnih slojev	13
2.2.4.1.	<i>Postopek izdelave (dodajanja) sloja</i>	13
2.2.5.	Nadzor delovanja IS GOSPODAR	14
2.2.5.1.	<i>Nadzor nad povezavami z zunanjimi sistemi</i>	14
2.2.5.2.	<i>Produktni nadzorni sistemi</i>	14
<b>2.3.</b>	<b>Beleženje revizijske sledi</b>	<b>14</b>

# 1 Uvod

Namen IS Gospodar je zagotoviti sodobno informacijsko rešitev za evidentiranje in upravljanje nepremičnin v lasti države in v najemu, ki bo skladna z zakonodajo in predpisi povezanimi, z nepremičnim premoženjem države in strategijo razpolaganja z nepremičnim in premičnim premoženjem.

Cilj informacijskega sistema GOSPODAR je vzpostavitev varnega in učinkovitega enotnega sistema prenosa, kontrole, obdelave ter skladiščenja podatkov o nepremičninah v lasti ali uporabi države, ki bo omogočal celovit pregled nad podatki o predmetnih nepremičninah, ki izhajajo iz uradnih evidenc in baz podatkov uporabnikov, zagotavljal izpise v obliki priročnih poročil v tekstovni in grafični obliki ter izvoze podatkov za določena področja in pooblaščenim osebam omogočal pregled nad vsemi akcijami v sistemu. V informacijskem sistemu GOSPODAR bodo vzpostavljene tudi povezave z zunanjimi sistemi:

- zemljiška knjiga,
- zemljiški kataster,
- kataster stavb,
- register nepremičnin,
- kataster gospodarske javne infrastrukture,
- register prostorskih enot,
- evidenca trga nepremičnin,
- register nepremične kulturne dediščine
- MFERAC,
- UJP ter
- URBAR.

Podatki bodo dostopni na enem mestu, povezave na zunanje vire podatkov bodo omogočale pravočasen in konsistenten prenos podatkov iz uradnih evidenc nepremičnin, kar bo omogočilo celovit pregled nad vsemi nepremičninami v lasti RS ter v upravljanju neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov.

## 2 Administracija IS Gospodar

V sklopu administracije sistema lahko uporabniki (z ustreznimi pravicami) izvajajo različne postopke, ki se nanašajo na upravljanje in nadzor nad delovanjem sistema.

Administracija sistema je razdeljena na naslednje podsklope:

- Uporabniki sistema (upravljanje z uporabniki sistema ter njihovimi pravicami (vlogami))
- Upravljanje sistema (urejanje šifrantov, pregled zgodovine sprememb za vse podatke v IS Gospodar, izdelava grafičnih slojev, nadzor delovanja IS Gospodar)
- Beleženje revizijske sledi (beleženje vpogledov v zgodovino sprememb).

### 2.1 Uporabniki sistema

#### 2.1.1. Uporabniške skupine sistema

Znotraj IS Gospodar obstajajo naslednje uporabniške skupine, ki so še dodatno razdeljene na bolj podrobne uporabniške vloge (glej poglavje ):

Uporabniška skupina	Opis	Dostop iz okolja
Glavni urednik (nadzornik)	Glavni urednik (nadzornik) IS Gospodar.	Interno (HKOM)

	Skupina ima pravice dostopa do nadzornega sklopa (modula) IS Gospodar.	
Skrbnik MJU	Tehnični in vsebinski skrbnik na MJU. Skupina ima pravice dostopa do vseh sklopov in vseh funkcionalnosti IS Gospodar razen nadzornega sklopa (modula). Skupina ima pravico dodeljevanja pravic (uporabniških vlog) vsem uporabnikom sistema.	Interno (HKOM)
Resorni skrbnik	Vsebinski skrbnik posameznega resorja. Skupina ima pravice dostopa do vseh podatkov, ki se nanašajo na resor, ki mu pripada. Skupina ima pravico dodeljevanja pravic (uporabniških vlog) uporabnikom znotraj svojega resorja.	Interno (HKOM)
Urednik upravljavca (interni)	Urednik upravljavca, povezan na točno določen PU. Skupina ima pravice dostopa do vseh podatkov, ki se nanašajo na PU, ki mu pripada.	Interno (HKOM)
Urednik upravljavca (zunanji)	Urednik upravljavca, povezan na točno določen PU. Skupina ima pravice dostopa do vseh podatkov, ki se nanašajo na PU, ki mu pripada.	Zunanje (DMZ)
Uporabnik upravljavca (interni)	Uporabnik upravljavca, povezan na točno določen PU. Skupina ima pravice dostopa do omejene množice podatkov, ki se nanašajo na PU, ki mu pripada.	Interno (HKOM)
Uporabnik upravljavca (zunanji)	Uporabnik upravljavca, povezan na točno določen PU. Skupina ima pravice dostopa do omejene množice podatkov, ki se nanašajo na PU, ki mu pripada.	Zunanje (DMZ)
Revizor	Revizor, ki ima dostop do zgodovine sprememb. Skupina ima pravice dostopa le do sklopa za pregled zgodovine sprememb.	Interno (HKOM)
Javnost	Uporabnik, ki dostopa do javnega vpogleda IS Gospodar. Skupina ima pravice dostopa le do javnega vpogleda. Do ostalih sklopov ali funkcionalnosti IS Gospodar skupina nima dostopa.	Zunanje (DMZ)

Seznam pravic posamezne uporabniške vloge znotraj posameznega sklopa (modula) IS Gospodar je zapisan v nadaljevanju.

### 2.1.1.1 Hierarhija uporabniških skupin

Uporabniške skupine uporabnikov so hierarhično razdeljene, tako da nadrejene skupine vsebujejo vse pravice podrejene skupine ter vse lastne pravice, ki jih podrejene skupine nimajo. Hierarhija je definirana od nadrejenih proti podrejenim skupinam (po drevesni strukturi navzdol):

- Koren
- Glavni urednik (nadzornik)
- Skrbnik MJU
  - Resorni skrbnik

- Urednik upravljavca (interni)
- Urednik upravljavca (zunanji)
- Uporabnik upravljavca (interni)
- Uporabnik upravljavca (zunanji)
- Revizor
- Javnost
- Vpogled MJU

### 2.1.1.2 Uporabniške vloge sistema

Posamezna skupina uporabniških vlog (glej poglavje 2.1.1) vsebuje naslednje uporabniške vloge:

Uporabniška vloga	Opis	Dostop iz okolja
<b>Uporabniška skupina: Glavni urednik (nadzornik)</b>		
GOSPODAR.GlavniUrednik	Glavni urednik (nadzornik) IS GOSPODAR. Vloga ima pravice dostopa do nadzornega sklopa (modula) IS Gospodar.	Interno (HKOM)
<b>Uporabniška skupina: Skrbnik MJU</b>		
GOSPODAR.SkrbnikMJU	Tehnični in vsebinski skrbnik na MJU. Vloga ima pravice dostopa do vseh sklopov (modulov) in vseh funkcionalnosti IS Gospodar razen nadzornega sklopa (modula). Vloga ima pravico dodeljevanja pravic (uporabniških vlog) vsem uporabnikom sistema.	Interno (HKOM)
<b>Uporabniška skupina: Resorni skrbnik</b>		
GOSPODAR.ResorniSkrbnik	Vsebinski skrbnik posameznega resorja. Vloga ima pravice dostopa do vseh podatkov, ki se nanašajo na resor, ki mu pripada. Vloga ima pravico dodeljevanja pravic (uporabniških vlog) uporabnikom znotraj svojega resorja.	Interno (HKOM)
GOSPODAR.Skrbnik.Tujina	Skrbnik upravljavca za področje evidentiranja nepremičnin v tujini. Vloga ima pravice dostopa do podatkov kompleksov v tujini (država ni Slovenija).	Interno (HKOM)
<b>Uporabniška skupina: Urednik upravljavca (interni)</b>		
GOSPODAR.UrednikUpravljavca.Interni	Urednik upravljavca, povezan na točno določen PU. Vloga ima pravice dostopa do vseh podatkov, ki se nanašajo na PU, ki mu pripada.	Interno (HKOM)
GOSPODAR.EvidentiranjeInvesticij.Interni	Uporabnik iz sektorja za investicije, povezan na točno določen PU. Vloga ima pravice znotraj sklopa za investicije.	Interno (HKOM)
GOSPODAR.EvidentiranjeNacrto vRazpolaganja.Interni	Uporabnik, ki ima pravice evidentiranja načrtov razpolaganja s stvarnim premoženjem, povezan na točno določen PU. Vloga ima pravice znotraj sklopa za Načrte razpolaganja s stvarnim premoženjem.	Interno (HKOM)
GOSPODAR.PredstojnikUpravljavca.Interni	Predstojnik upravljavca, povezan na točno določen PU. Vloga ima pravice znotraj sklopa za Načrte razpolaganja s stvarnim premoženjem.	Interno (HKOM)
GOSPODAR.PredstojnikResornegaMinistrstva.Interni	Predstojnik resornega ministrstva, povezan na točno določeno resorno ministrstvo. Vloga ima pravice znotraj sklopa za Načrte razpolaganja s stvarnim premoženjem.	Interno (HKOM)

GOSPODAR.PredstojnikGeneralnegaSekretariata.Interni	Predstojnik generalnega sekretariata. Vloga ima pravice znotraj sklopa za Načrte razpolaganja s stvarnim premoženjem.	Interno (HKOM)
GOSPODAR.MedresorneInvesticije.Interni	Vloga omogoča evidentiranje investicij na medresornem nivoju (v isti investiciji so zajete stavbe ali deli stavb v upravljanju PU-jev različnega resorja). Vloga ima pravice znotraj sklopa za evidentiranje investiciji.	Interno (HKOM)
<b>Uporabniška skupina: Urednik upravljavca (zunanji)</b>		
GOSPODAR.UrednikUpravljavca.Zunanji	Urednik upravljavca, povezan na točno določen PU. Vloga ima pravice dostopa do vseh podatkov, ki se nanašajo na PU, ki mu pripada.	Zunanje (DMZ)
GOSPODAR.EvidentiranjeInvesticij.Zunanji	Uporabnik iz sektorja za investicije, povezan na točno določen PU. Vloga ima pravice znotraj sklopa za investicije.	Zunanje (DMZ)
GOSPODAR.EvidentiranjeNacrto vRazpolaganja.Zunanji	Uporabnik, ki ima pravice evidentiranja načrtov razpolaganja s stvarnim premoženjem, povezan na točno določen PU. Vloga ima pravice znotraj sklopa za Načrte razpolaganja s stvarnim premoženjem.	Zunanje (DMZ)
GOSPODAR.PredstojnikUpravljavca.Zunanji	Predstojnik upravljavca, povezan na točno določen PU. Vloga ima pravice znotraj sklopa za Načrte razpolaganja s stvarnim premoženjem.	Zunanje (DMZ)
<b>Uporabniška skupina: Uporabnik upravljavca (interni)</b>		
GOSPODAR.UporabnikUpravljavca.Interni	Uporabnik upravljavca, povezan na točno določen PU. Vloga ima pravice dostopa do omejene množice podatkov, ki se nanašajo na PU, ki mu pripada.	Interno (HKOM)
<b>Uporabniška skupina: Uporabnik upravljavca (zunanji)</b>		
GOSPODAR.UporabnikUpravljavca.Zunanji	Uporabnik upravljavca, povezan na točno določen PU. Vloga ima pravice dostopa do omejene množice podatkov, ki se nanašajo na PU, ki mu pripada.	Zunanje (DMZ)
<b>Uporabniška skupina: Revizor</b>		
GOSPODAR.Revizor	Revizor IS Gospodar. Vloga ima pravice dostopa le do sklopa za pregled zgodovine sprememb.	Interno (HKOM)
<b>Uporabniška skupina: Javnost</b>		
GOSPODAR.Javnost	Uporabnik, ki dostopa do javnega vpogleda IS Gospodar. Vloga ima pravice dostopa le do javnega vpogleda. Do ostalih sklopov ali funkcionalnosti IS Gospodar vloga nima dostopa.	Zunanje (DMZ)
<b>Uporabniška skupina: Vpogled MJU</b>		
GOSPODAR.VpogledMJU	Vloga ima pravice vpogledovanja v podatke vseh evidentiranih kompleksov ne glede na dodeljenega proračunskega uporabnika. Uporabnik s to uporabniško vlogo lahko vpogleduje v podatke vseh kompleksov enako kot to lahko počne uporabnik z uporabniško vlogo	Interno (HKOM)

	»GOSPODAR.SkrbnikMJU«. Nova uporabniška vloga »GOSPODAR.VpogledMJU« ima izključno pravice za vpogled v podatke in nima nobenih pravic, ki bi omogočale kakršnokoli urejanje podatkov.	
--	---	--

## 2.1.2. Šifrant uporabnikov

Šifrant uporabnikov vsebuje podatke vseh registriranih uporabnikov IS Gospodar skupaj s podatki o pripadnosti posameznemu PU-ju ter dodeljenimi uporabniškimi vlogami za posamezni PU. Vsak uporabnik privzeto pripada enemu PU-ju (privzeti PU), lahko pa je del tudi več PU zaradi potrebe po izvajanju postopkov in nalog, ki jih posamezni PU ne izvaja sam (npr. vodenje investicij za več zavodov skupaj). Iz tega razloga je hierarhija uporabnikovih pravic in dodeljenih vlog povezana s posameznimi PU-ji, ki jim uporabnik pripada. Za vsak PU, ki mu uporabnik pripada, se določi množica uporabniških vlog, ki jih ima uporabnik dodeljene.

Postopki znotraj IS Gospodar, ki operirajo s kompleksi ali nepremičninami v kompleksih (npr. združevanje kompleksov) se pri uporabnikih, ki pripadajo več PU istočasno, izvajajo le nad podatki privzetega PU-ja. Če uporabnik želi izvajati takšne postopke za drug PU, si mora v profilu spremeniti privzeti PU.

The screenshot shows the 'Uporabniki' (Users) management page in the IS Gospodar system. The page is divided into several sections:

- Osnovni podatki** (Basic data): Shows user details for 'Uporabnik 1 - Skrbnik Sistema'. Fields include: Številka uporabnika: 1; Ime: skrbnik; Uporabniško ime: skrbnik; Telefon: -ni podatka-; Fax: -ni podatka-; Privzeti proračunski uporabnik: MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO; Ime: Sistema; Email: marka.racet@ixtlan-team.si; Mobilni: -ni podatka-; Status: Aktiven.
- Proračunski uporabniki** (Budget users): A table listing budget users. One entry is shown: Proračunski uporabnik: MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO; Datum vpisa: 11.05.2020; Status: Aktiven.
- Uporabniške vloge za MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO** (User roles for the Ministry of Public Administration): A table listing user roles. One entry is shown: Uporabniška vloga: GOSPODAR.SkrbnikMJU; Datum dodelitve uporabniške vloge: 11.05.2020.

Skozi IS Gospodar se lahko ureja le nekatere osnovne podatke uporabnika (zapisano v nadaljevanju). IS Gospodar ostale uporabniške podatke ter podatke o pripadnosti PU in dodeljenih uporabniških vlogah prejema od Varnostne sheme (preko žetona). IS Gospodar nobenih podatkov ne posreduje nazaj v Varnostno shemo.

Ob vsaki prijavi v IS Gospodar se podatki o PU-jih (organizacijah) in uporabniških vlogah uporabnika prepisujejo s podatki, ki jih sistem prejme od Varnostne sheme (dostopi, ki jih v zadnjem žetonu ni postanejo neaktivni). Med podatki iz Varnostne sheme so med ostalimi tudi naslednji podatki: Ime in priimek uporabnika, elektronski naslov, šifra proračunskega uporabnika ter dodeljene uporabniške vloge za ta PU.

Na podlagi podatkov prejetih iz Varnostne sheme poskusi IS Gospodar povezati podatke uporabnika s šifrantom proračunskih uporabnik. Če povezavo na šifrant PU glede na posredovane podatke ne najde, bo IS Gospodar zavrnil dostop (podatki uporabnika ne bodo shranjeni v IS Gospodar).

Podatki med Varnostno shemo in IS Gospodar se ne usklajujejo drugače kot ob sami prijavi (če nekdo spremeni priimek, tega IS Gospodar ne ve dokler se oseba ponovno ne prijavi). To lahko pomeni tudi da je v IS Gospodar videti, da uporabnik še ima določene pravice čeprav jih v Varnostni shemi nima več.



Za posameznega uporabnika se lahko evidentirajo naslednji osnovni podatki:

Naziv	Vrsta podatka	Obvezen podatek	Opis
IME	VARCHAR2(50)	Da	Ime uporabnika. Podatek se pridobi iz SI-CAS.
PRIIMEK	VARCHAR2(50)	Da	Priimek uporabnika. Podatek se pridobi iz SI-CAS.
UPORABNISKO_IME	VARCHAR2(30)	Da	Uporabniško ime uporabnika. Podatek se določi samodejno.
E_MAIL	VARCHAR2(120)	Da	Elektronski naslov uporabnika. Podatek se pridobi iz SI-CAS.
TELEFON	VARCHAR2(20)	Ne	Telefon (stacionarni) uporabnika. Podatek se ureja ročno.
MOBITEL	VARCHAR2(20)	Ne	Telefon (mobilni) uporabnika. Podatek se ureja ročno.
FAX	VARCHAR2(20)	Ne	Faks številka uporabnika. Podatek se ureja ročno.
PRIVZET_PU_ID	NUMBER	Da	Privzeti PU uporabnika. Podatek se ureja ročno.
AKTIVEN	VARCHAR2(1)	Da	Ali je zapis aktiven (D – Da, N – Ne). Podatek se ureja ročno.

Posamezen uporabnik pripada enemu ali več PU, ki so evidentirani v registru proračunskih uporabnikov.

Naziv	Vrsta podatka	Obvezen podatek	Opis
UPORABNIK_ID	NUMBER	Da	ID uporabnika.
PRORACUNSKI_UPORABNIK_ID	NUMBER	Da	ID proračunskega uporabnika.
DATUM_VPIS	DATE	Da	Datum vpisa pripadnosti uporabnika proračunskemu uporabniku. Samodejno se vpiše trenutni datum ob prvi prijavi, ki vsebuje ta zapis.
AKTIVEN	VARCHAR2(1)	Da	Ali je zapis aktiven (D – Da, N – Ne).

Podatki so prikazani v obliki seznama:

Naziv	Vrsta podatka	Obvezen podatek	Opis
Proračunski uporabnik	NUMBER	Da	ID proračunskega uporabnika.
Datum vpisa	DATE	Da	Datum vpisa pripadnosti uporabnika proračunskemu uporabniku. Samodejno se vpiše trenutni datum ob prvi prijavi, ki vsebuje ta zapis.
Aktiven	VARCHAR2(1)	Da	Ali je zapis aktiven (D – Da, N – Ne).

Za posamezen PU se uporabniku dodelijo ustrezne uporabniške vloge (glej poglavje □). Uporabnik ima lahko dodeljene različne uporabniške vloge znotraj različnih PU-jev. Za posamezen PU uporabnika se evidentirajo naslednji podatki:

Naziv	Vrsta podatka	Obvezen podatek	Opis
UPORABNIK_PU_ID	NUMBER	Da	ID uporabnikovega PU.
UPORABNIK_VLOGA_ID	NUMBER	Da	ID uporabniške vloge.
DATUM_DODELITEV	DATE	Da	Datum dodelitve uporabniške vloge. Samodejno se vpiše trenutni datum ob prvi prijavi, ki vsebuje ta zapis.

Podatki so prikazani v obliki seznama:

Naziv	Vrsta podatka	Obvezen podatek	Opis
Uporabniška vloga	NUMBER	Da	ID uporabniške vloge. Povezava na šifrant uporabniških vlog (glej poglavje □).
Datum dodelitve uporabniške vloge	DATE	Da	Datum dodelitve uporabniške vloge. Samodejno se vpiše trenutni datum ob prvi prijavi, ki vsebuje ta zapis.

### 2.1.1.2.1 Iskalnik uporabnikov

Iskalnik uporabnikov je dostopen iz osnovnega aplikacijskega menija v sklopu »Upravljanje sistema«. Podatke uporabnikov je mogoče iskati po naslednjih kriterijih:

- Osnovni kriteriji:
  - Ime uporabnika
  - Priimek uporabnika
  - Uporabniško ime
  - Proračunski uporabnik (katerikoli PU povezan s tem uporabnikom)
  - Aktiven.
- Dodatni kriteriji:
  - Jih ni.

Glede na uporabljene iskalne kriterije se prikažejo vsi uporabniki, ki jim ustrezajo. Za vsakega uporabnika se v seznamu rezultatov iskanja prikažejo naslednji podatki:

Naziv	Opis
Uporabniško ime	Uporabniško ime uporabnika.
Ime in priimek	Ime in priimek uporabnika (v enem stolpcu).
Privzeti proračunski uporabnik	Privzeti PU uporabnika.
Aktiven	Ali je zapis aktiven (D – Da, N – Ne).

### 2.1.1.3 Prijava uporabnika v sistem

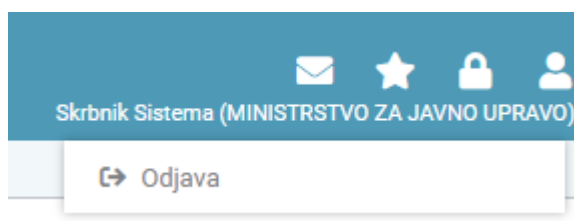
Uporabnik se v IS Gospodar prijavi z uporabo kvalificiranega digitalnega potrdila (certifikata), ki mora biti pred prvo prijavo v sistem registriran v Varnostni shemi.

Ob dostopu do aplikacije GOSPODAR (<https://gospodar.gov.si> ali <https://gospodar.sigov.si>) se uporabniku prikaže okno za izbiro kvalificiranega digitalnega potrdila (certifikata) s katerim bo dostopal do aplikacije. Ob potrditvi izbire sistem v ozadju naredi povezavo na Varnostno shemo in sistem KeyCloak za potrebe avtentikacije in avtorizacije ter v primeru, da ima uporabnik dovoljen dostop, naredi preusmeritev na osnovno stran aplikacije GOSPODAR.

Če ob poskusu prijave IS Gospodar ugotovi, da uporabnik ni registriran v Varnostni shemi oz. nima dodeljene nobene uporabniške vloge, ga preusmeri na registracijsko stran. Na tej strani uporabnik izbere vlogo (profil) na podlagi česar uporabnika IS Gospodar preusmeri na Varnostno shemo, kjer ta vlogo dopolni (izbere vsaj PU - organizacijo) in jo odda.

### 2.1.1.4 Odjava uporabnika

Uporabnik se iz IS Gospodar odjavi s klikom na ikonico v zgornjem desnem kotu aplikacije, ki mu ponudi na izbiro postopek »Odjava«.



## 2.2 Upravljanje sistema

### 2.2.1. Šifranti

Dostop do sklopa s šifranti imajo vsi uporabniki IS Gospodar. Pravice urejanja šifrantov imajo le uporabniki z uporabniško vlogo »GOSPODAR.SkrbnikMJU«.

Zapise iz šifrantov, ki so že uporabljeni znotraj IS Gospodar (preko relacije tujega ključa) ni mogoče brisati. Zapise iz šifrantov, ki se ne uporabljajo več se deaktivira (AKTIVEN = »Ne«).

#### 2.2.1.1 Zunanji šifranti

Sklop z zunanjimi šifranti vsebuje šifrante vir katerih je zunanji sistem oziroma evidenca. V tem sklopu se vzdržujejo šifranti uradnih evidenc, ki se uporabljajo znotraj IS Gospodar in niso le evidenčne narave (jih je možno urejati). Izjema pri urejanju sta le šifranta dejanske rabe objekta in evidenca zemljiške knjige, ki se skozi IS Gospodar ne moreta urejati.

Pravice urejanja šifrantov tega sklopa imajo le uporabniki z uporabniško vlogo »GOSPODAR.SkrbnikMJU«.

Sklop vsebuje naslednje šifrante:

- Država
- GURS
  - o Katastrska občina
  - o Občina
  - o Skupina vrste prostorov
  - o Podskupina vrste prostorov
  - o Vrste prostorov
  - o Dejanska raba objekta (CC SI klasifikacija)
  - o Vrsta najemnega pravnega posla
  - o Vrsta oddane površine
- UJP
  - o Register proračunskih uporabnikov
    - Register proračunskih uporabnikov se prevzema iz sistema UJP preko klica spletnega servisa. Ob vsakem uvozu (osvežitvi) podatkov se podatki trenutnega šifranta v IS Gospodar prepisujejo z novimi podatki. Če posamezen PU ob novem uvozu ne obstaja več v registru proračunskih uporabnikov, se v šifrantu ne pobriše, temveč le označi kot neaktivnega (AKTIVEN = »Ne«).
    - V šifrantu se dodatno ročno evidentira podatek o hierarhiji PU-jev (povezava med nadrejenimi in podrejenimi PU-ji) ter o pravnih naslednikih neaktivnih PU-jev. Dodatne podatke v šifrantu lahko ureja uporabnik z uporabniško vlogo »GOSPODAR.SkrbnikMJU«.
    - Za posamezen PU se vodi evidenca prednikov – PU-jev, ki jih je trenutni PU pravno nasledil. Povezava med trenutnim PU-jem in prednikom je možna le v primeru, ko je prednik že deaktiviran (AKTIVEN = »Ne«). Podatki so prikazani v obliki seznama. Na podlagi tega podatka lahko IS Gospodar pošlje obvestila pravnim naslednikom PU-jev, ki so še del določenih postopkov (npr. obveščanje glede poteka 2 letnega roka za prepoved razpolaganja z nepremičnino).

- Vrhovno sodišče RS
  - o Evidenca zemljiške knjige
    - V evidenci zemljiške knjige so na voljo podatki o nepremičninah v lasti RS, ki se v IS Gospodar uvažajo periodično na podlagi klica spletnega servisa (preko Pladnja), ki ga pripravi Vrhovno sodišče RS za potrebe IS Gospodar.
    - Podatki evidence zemljiške knjige v IS Gospodar niso prikazani v obliki šifranta. Prikažejo se le med podatki posamezne nepremičnine v pregledovalniku podatkov iz zunanjih virov za parcele in dele stavb.
    - Podatkov v evidenci zemljiške knjige znotraj IS Gospodar ni mogoče ročno spreminjati (na voljo so le za ogled). Podatki se osvežijo (prepišejo) s ponovnim uvozom podatkov iz Vrhovnega sodišča RS po predpisanem postopku (ne hrani se zgodovina sprememb).

### **2.2.1.2 Interni šifranti**

Sklop z internimi šifranti vsebuje šifrante, ki se uporabljajo znotraj IS Gospodar in niso del uradnih evidenc oziroma jih ne vzdržuje kakšen zunanji sistem.

Pravice urejanja šifrantov tega sklopa imajo le uporabniki z uporabniško vlogo »GOSPODAR.SkrbnikMJU«.

Sklop vsebuje naslednje šifrante:

- Namembnost kompleksa
- Skupina vrste rabe parcele (MJU)
- Vrsta rabe parcele (MJU)
- Skupina vrste dokumenta (priponke)
- Vrsta dokumenta (priponke)
- Lastninsko stanje nepremičnine
  - o Povezovalna tabela med lastninskim stanjem nepremičnine in vrsto nepremičnine
- Status nepremičnine
- Razlog izločitve nepremičnine iz kompleksa
- Investicije
  - o Predmet javnega naročanja
- Finance
  - o Skupina stroška (MJU)
    - Vrsta stroška (MJU)
  - o Povezovalna tabela med vrsto stroška MJU in podkontom
- Upravnik

### **2.2.1.3 Administrativni šifranti**

Administrativni šifranti so namenjeni urejanju sistemskih nastavitvev, ki se nanašajo na IS Gospodar v celoti.

Pravice urejanja šifrantov tega sklopa imajo le uporabniki z uporabniško vlogo »GOSPODAR.SkrbnikMJU«.

Sklop vsebuje naslednje šifrante:

- Nastavitve sistema
- Podprti formati dokumentacije
- Zunanji pregledovalniki dokumentacije
- Vsebinska področja obvestil

## **2.2.2. Pregled zgodovine sprememb**

V tem sklopu je omogočen pregled zgodovine sprememb vseh podatkov znotraj IS Gospodar, za katere se evidentira zgodovina sprememb.

Pravice dostopa do tega sklopa imajo uporabniki z ustreznimi pravicami (vloga »GOSPODAR.Revizor«). Uporabniki s pravico dostopa do tega sklopa si lahko podatke le ogledujejo (jih ne morejo spreminjati).

Uporabnik se pri pregledu zgodovine sprememb lahko omeji po naslednjih kriterijih:

- Tabela, v kateri je prišlo do spremembe
- Tip spremembe
- Uporabnik, ki je povzročil spremembo
- Trenutek izvedbe spremembe (od-do).

Glede na uporabljene iskalne kriterije se uporabniku prikažejo naslednji podatki:

Naziv	Vrsta podatka	Opis
SPR_ID	NUMBER	Zaporedna številka spremembe podatkov v tabeli.
LASTNIK	VARCHAR2(35)	Lastnik tabele.
TABELA	VARCHAR2(35)	Naziv tabele.
TIP	VARCHAR2(1)	Tip spremembe (I – Dodajanje (Insert), D – Brisanje (Delete), U – Sprememba (Update)).
UPORABNIK	VARCHAR2(30)	Uporabnik, ki je povzročil spremembo.
TRENUTEK	DATE	Trenutek izvedbe spremembe.
KOMPLEKS_ID	NUMBER	ID kompleksa, ki mu pripada zapis v trenutku evidentiranja zgodovine.
SIFRA_KO	NUMBER(4)	Šifra katastrske občine nepremičnine znotraj kompleksa, ki ji pripada zapis v trenutku evidentiranja zgodovine.
ST_PARCELA	VARCHAR2(10)	Številka parcele znotraj kompleksa, ki ji pripada zapis v trenutku evidentiranja zgodovine.
ST_STAVBA	NUMBER(5)	Številka stavbe znotraj kompleksa, ki ji pripada zapis v trenutku evidentiranja zgodovine.
ST_DEL_STAVBE	NUMBER(8)	Številka dela stavbe znotraj kompleksa, ki mu pripada zapis v trenutku evidentiranja zgodovine.
ID_GJI	VARCHAR2(100)	Številka objekta GJI znotraj kompleksa, ki mu pripada zapis v trenutku evidentiranja zgodovine.
POLJE	VARCHAR2(35)	Naziv polja, ki se mu je spremenila vrednost. Povezava preko podatka POL_ID.
VSEBINA	VARCHAR2(4000)	Vrednost polja pred spremembo.
VSEBINA_NOVA	VARCHAR2(4000)	Vrednost polja po spremembi.

REPUBLICA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA JAVNO UPRAVO

GOSPODAR CENTRALNA EVIDENCA NEPREMIČNINE REPUBLIKE SLOVENIJE

Pogledi: Zadnji pogled, Priznati pogled

Prejeto: Pregled zgodovine sprememb

Iskanje: Shrani kot: Možnosti prikaza

Tabela, v kateri je prišlo do spremembe: Vse | Tip spremembe: Vse | Uporabnik: Vse | Trenutek izvedbe spremembe: Vsi datumi

Uporabnik	Zap. št. t.	Lastnik	Tabela	Tip	Trenutek	Kompleks ID	Šifra K.O.	Številka parcele	Številka stavbe	Številka dela stavbe	Št. objekta GJI	Polje	Vsebina
SKRBNIK	40259	GOSPODAR	PARCELA_RABA_MJU	Dodajanje (Insert)	18.08.2021	8609	7	551				Promena kupa	
SKRBNIK	40259	GOSPODAR	PARCELA_RABA_MJU	Dodajanje (Insert)	18.08.2021	8609	7	551				ID parcele	
SKRBNIK	40259	GOSPODAR	PARCELA_RABA_MJU	Dodajanje (Insert)	18.08.2021	8609	7	551				Raba parcele	
SKRBNIK	40556	GOSPODAR	NEPREMICNINA	Dodajanje (Insert)	19.08.2021	8608	1739					Katastrska občina	
SKRBNIK	40556	GOSPODAR	NEPREMICNINA	Dodajanje (Insert)	19.08.2021	8608	1739					Lastniško stanje	
SKRBNIK	40556	GOSPODAR	NEPREMICNINA	Dodajanje (Insert)	19.08.2021	8608	1739					Številka nepremičnine	
SKRBNIK	40556	GOSPODAR	NEPREMICNINA	Dodajanje (Insert)	19.08.2021	8608	1739					Država	
SKRBNIK	40556	GOSPODAR	NEPREMICNINA	Dodajanje (Insert)	19.08.2021	8608	1739					Številka kompleksa	
SKRBNIK	40556	GOSPODAR	NEPREMICNINA	Dodajanje (Insert)	19.08.2021	8608	1739					Status nepremičnine	
SKRBNIK	40556	GOSPODAR	NEPREMICNINA	Dodajanje (Insert)	19.08.2021	8608	1739					Zaupnost podatkov	

Iskanje: 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Gospodar © Vse pravice pridržane, vitan Team d.o.o.  
Applikacija: Administracija, Verzija: 0.1.3, Podatkovni streežnik: MJUGSPZR.KTLANSI, Uporabnik: Revizor Revizor - revizor, Čas: 07.09.2021 14:48

## 2.2.3. Obvestila uporabnikom

IS Gospodar omogoča pošiljanje obvestil uporabnikom IS Gospodar znotraj sistema ter preko elektronske pošte. Pošiljanje obvestil je implementirano na dva načina, in sicer:

- Samodejno pošiljanje obvestil, ki nastanejo kot rezultat samodejnih postopkov in obdelav,
- Ročno pošiljanje poljubnega obvestila poljubnemu uporabniku IS Gospodar (ali več uporabnikom naenkrat) preko strani za pošiljanje obvestil, ki je dostopna v sklopu »Obveščanje uporabnikov« v osnovnem aplikacijskem meniju. V tem primeru ima uporabnik možnost:
  - o Izbrati vsebinsko področje za katerega se pošilja obvestilo,
  - o Vpisati zadevo obvestila,
  - o Vpisati vsebino obvestila,
  - o Izbrati, če se obvestilo pošlje tudi po elektronski pošti,
  - o Izbrati poljubno število uporabnikov IS Gospodar (iz seznama).

Elektronska pošta se pošilja na uporabnikov elektronski naslov, ki je evidentiran v šifrantu uporabnikov (glej poglavje 2.1.2). Vsako pošiljanje obvestila se evidentira v podatkovni zbirki.

Področje	Zadeva	Vsebinsko	Poslji email	Prejemnik	Poslano
STANJE SISTEMA	test3	test3	<input checked="" type="checkbox"/>	Revizor Revizor, Skrbnik Sistema	
SPLOŠNO	test	test	<input type="checkbox"/>	Skrbnik MAJ, Uporabnik Sistema, Uporabnik Tajna	
NADIRADNJE SISTEMA	test2zpr	test2zpr	<input checked="" type="checkbox"/>	Rasorni Skrbnik, Revizor Revizor, Skrbnik Sistema	05.07.2021 12:34:44
SPLOŠNO	Direktno	test	<input type="checkbox"/>	Skrbnik Sistema	05.07.2021 13:18:03
SPLOŠNO	TEST	Testna vsebina	<input type="checkbox"/>	Skrbnik Sistema	
NADIRADNJE SISTEMA	Testno sporočilo	Test test test	<input type="checkbox"/>	Revizor Revizor	12.08.2021 12:12:57

Za posamezno obvestilo se evidentirajo naslednji podatki:

Naziv	Vrsta podatka	Obvezen podatek	Opis
UPORABNIK_ID	NUMBER(15)	Da	ID uporabnika, ki je ustvaril to obvestilo.
SI_OBVESTILO_PODROCJE_ID	NUMBER(15)	Da	Id področja (vsebinsko), za katerega se pošilja obvestilo.
ZADEVA	VARCHAR2(1000)	Da	Zadeva obvestila.
VSEBINA	VARCHAR2(4000)	Da	Vsebina obvestila.
POSLJI_EMAIL	VARCHAR2(1)	Da	Ali se obvestilo posreduje po elektronski pošti (D – Da, N – Ne).
POSLANO	DATE	Ne	Datum pošiljanja obvestila.

Naziv	Vrsta podatka	Obvezen podatek	Opis
OBVESTILO_ID	NUMBER(15)	Da	ID obvestila.
UPORABNIK_ID	NUMBER(15)	Da	Uporabnik, ki mu je namenjeno obvestilo.
ELEKTRONSKA_POSTA_ID	NUMBER(15)	Ne	ID elektronske pošte.
DATUM_PREBRAN	NUMBER(15)	Ne	Datum, kdaj je uporabnik prebral to obvestilo.

Za posamezno elektronsko pošto se evidentirajo naslednji podatki:

Naziv	Vrsta podatka	Obvezen podatek	Opis
ZADEVA	VARCHAR2(1000)	Ne	Zadeva elektronske pošte.
VSEBINA	CLOB	Ne	Vsebina elektronske pošte.

HTML	VARCHAR2(1)	Da	Vsebina v HTML (D – Da, N – Ne).
USPESNO_POSLAN	VARCHAR2(1)	Da	Uspešno poslan (D – Da, N – Ne).
DATUM_KREIRAN	DATE	Ne	Datum kreiranja zapisa.
DATUM_POSLAN	DATE	Ne	Datum pošiljanja.
NAPAKA	VARCHAR2(4000)	Ne	Napaka pri pošiljanju.
PREJEMNIKI	CLOB	Ne	Naslovniki elektronske pošte.

## 2.2.4. Izdelava grafičnih slojev

Sistem GOSPODAR omogoča izdelavo novih grafičnih slojev na podlagi atributne in grafične poizvedbe na način, kot je opisan v tem poglavju.

Zaradi omejitev informacijskega okolja naročnika in protokola pri dodajanju slojev (tabel) v podatkovno zbirko se bo tako generiran sloj shranil v predpripravljeno podatkovno tabelo, in bo lahko imel samo attribute, ki jih ta tabela ima pred-definirane in so naštetih v nadaljevanju.

### Primer:

Uporabnik s poizvedbami izbere parcele, ki zajemajo območje državnega lokacijskega načrta (DLN) nove elektrarne. Nato izvede postopek »Kreiraj nov sloj«. V predpripravljeno tabelo za nove sloje se zapiše združen grafični poligon vseh parcel (vse parcele se združijo v en poligon), ki so bile izbrane. Uporabnik nato dobi možnost urejanja atributov za novo nastali poligon. Atributi za poligon so določeni na podlagi predefiniranih atributov iz podatkovne tabele, in sicer:

- Ime sloja
- Opis
- Datum izdelave sloja
- Uporabnik, ki je izdelal sloj (podatek o uporabniku, ki je sprožil postopek v atributnem delu sistema)
- Datum ukinitve sloja.

Na karti se prikaže novo nastali poligon kot nov sloj s privzeto simbologijo (Obroba: Rdeča (Mars Red), tip: DashDot, 1 px; Zapolnitev: polna, Mars Red, prosojna 30 %).

Tako dobljen sloj bo tudi mogoče izvoziti kot datoteko SHP in uporabljati v nadaljnjih grafičnih analizah (presek).

### 2.2.4.1. Postopek izdelave (dodajanja) sloja

Postopek za izdelavo (dodajanje) grafičnih slojev omogoča uporabniku pripravo in kreiranje poljubnega grafičnega sloja, ki nastane na podlagi grafičnih poligonov nepremičnin (parcel), ki jih uporabnik zbere s pomočjo iskalnika nepremičnin (možnost omejevanja po različnih iskalnih kriterijih). Kreiran grafični sloj je viden vsem uporabnikom, ki imajo dostop do GIS dela sistema.

Postopek za kreiranje grafičnih slojev je omogočen uporabnikom z uporabniško skupino »Skrbnik MJU« (interni HKOM uporabnik).

Končni izdelek postopka je nov grafični objekt (sloj), ki nastane kot unija vseh izbranih nepremičnin (parcel) in presekov z izbranimi sloji (katerikoli sloj viden na karti sistem IS Gospodar, ki ga je uporabnik dodal v postopek). Nov grafični objekt (sloj) ima mejo le po zunanem obodu (en skupni poligon).

Postopek izdelave (dodajanja) sloja je naslednji:

1. Uporabnik v atributnem delu sistema izvede iskanje po atributnih kriterijih (npr.: vse parcele v katastrski občini Izola velikosti 30 m<sup>2</sup> ali večje).
2. Rezultate poizvedbe nato prenese v GIS del IS Gospodar, kjer se prikažejo na karti.
3. Uporabnik lahko izvede še dodatne grafične poizvedbe s sloji, ki so prikazani na karti (npr.: presek dobljenih rezultatov s slojem NRP – namenske rabe prostora).
4. Uporabnik izbere (sproži) postopek »Kreiraj nov sloj«.
5. IS Gospodar nad vsemi izbranimi parcelami izvede operacijo dissolve – združevanje poligonov. Rezultat te operacije je en skupen poligon.

6. Po končani operaciji dissolve se uporabniku prikaže forma za vpis atributnih podatkov novega sloja. Uporabnik vpiše atributne podatke.
7. Uporabnik z ukazom »Shrani in dodaj« sloj shrani v seznam slojev.
8. Sloj se v seznam slojev doda s privzeto simbologijo.
9. Če uporabnik želi drugačno simbologijo, bo le to lahko spremenil naročnik v urejevalniku karte na ArcGIS Portal skupaj s tehnično podporno službo ali bo naročil izvajalcu v okviru vzdrževalne pogodbe.

### **2.2.5. Nadzor delovanja IS GOSPODAR**

IS Gospodar je z vsebinskega, tehnološkega in infrastrukturnega vidika relativno kompleksen projekt ker med ostalim vsebuje dvojno postavitvev (interna in zunanja postavitvev) ter več različnih integracij z zunanjimi sistemi. Kompleksnost sistema poleg načrtovanja prinaša izzive tudi na področju upravljanja s sistemom. Upravljanje se pogosto razume predvsem na infrastrukturnem področju kar v primeru IS Gospodar ne drži.

Nadzor nad delovanjem vseh vključenih komponent je razdeljen na nadzor nad povezavami z zunanjimi storitvami ter nadzor nad delovanjem produktov (odprto-kodnih) ter stanja sistema v celoti (vseh gradnikov).

#### **2.2.5.1. Nadzor nad povezavami z zunanjimi sistemi**

IS Gospodar se povezuje z več različnimi zunanjimi sistemi preko klicev spletnih storitev. Pri povezavi do spletnih servisov je kot vmesnik uporabljen skupni gradnik Pladenj, ki ponuja enoten način dostopa do posameznih storitev.

Sistem Pladenj sam skrbi za povezave z zunanjimi sistemi ter izvaja testne klice za preverjanje dostopnosti zunanjih spletnih servisov.

Iz tega razloga je nadzorni sistem nad povezavami z zunanjimi sistemi implementiran na način, da na enem mestu (sklop Upravljanje sistema, sklop Nadzor delovanja IS Gospodar) omogoča vpogled v stanje povezave IS Gospodar in sistema Pladenj. Dostop do nadzornega sklopa (modula) imajo uporabniki z uporabniško vlogo »GOSPODAR.GlavniUrednik«.

Implementiran je testni klic, ki periodično preveri, če je sistem Pladenj dostopen. Prikaže se podatek o tem ali je sistem dostopen.

#### **2.2.5.2. Produktni nadzorni sistemi**

V sistemu GOSPODAR so uporabljeni ali vgrajeni produkti (odprto-kodni), ki imajo svoje nadzorne sisteme:

- Wildfly Application Server: web console
- Keycloak: Keycloak Admin Console.

Vsi nadzorni sistemi so nameščeni tako, da so dosegljivi izključno iz internega omrežja HKOM. Keycloak nadzorni sistem je dosegljiv preko skupnega naslova GOSPODAR sistema, Wildfly Application Server je dosegljiv izključno iz systemskega omrežja.

## **2.3. Beleženje revizijske sledi**

IS Gospodar beleži vsak dostop do podatkov zgodovine sprememb (beleži revizijsko sled) kar pomeni, da se ob pregledu zgodovine sprememb v ločeno bazno tabelo zabeleži podatek o uporabniku, ki je pregledoval zgodovino sprememb ter trenutek pregledovanja podatkov.

IS Gospodar beleži tudi vpoglede v osebne podatke upravljavcev, lastnikov, najemnikov in ostalih oseb za katere se podatki evidentirajo znotraj sistema. Vsakič, ko uporabnik znotraj IS Gospodar dostopa do sklopa podatkov (si ga ogleduje), ki vsebuje v nadaljevanju navedene osebne podatke, se v ločeno bazno tabelo zabeleži podatek o uporabniku, ki je pregledoval osebne podatke ter trenutek pregledovanja podatkov.



Osební podatki, za katere se beleži revizijska sled:

- Ime in priimek,
- Naziv,
- Matična številka.

Beleženje dostopa do podatkov zgodovine sprememb ter vpogledovanja v osebne podatke se hrani v isto bazno tabelo v podatkovni zbirki IS Gospodar.

Evidentirane zapise revizijske sledi ni možno naknadno spreminjati (so na voljo le za ogled). Do zabeleženih podatkov o pregledovanju zgodovine sprememb ni možno dostopati skozi IS Gospodar.

Revizijska sled skupaj z evidentiranjem zgodovine spremembe predstavlja nespremenljiv podroben dokumentiran zapis, ki nedvoumno, neizpodbitno in celovito dokumentira zapisovanje in spreminjanje zapisov v njihovi celotni življenjski dobi od izvirnega zapisa do trenutno veljavnega zapisa in iz katere je razvidno vsaj kdo, kdaj, s katerimi podatki in kakšno operacijo je izvedel nad posameznim zapisom ter s tem omogoča naknadno prepoznavanje časovne točke, vršilca, načina in vsebine naknadne obdelave podatkov, na katere se revizijska sled / evidentirana zgodovina sprememb nanaša.