**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**JAVNEGA RAZPISA ZA SOFINANCIRANJE VEČJIH ZAČETNIH INVESTICIJ V PODPORO INVESTICIJAM ZA VEČJO PRODUKTIVNOST, KONKURENČNOST, ODPORNOST IN DEKARBONIZACIJO GOSPODARSTVA NA OBMEJNIH PROBLEMSKIH OBMOČJIH**

V Ljubljani, dne 4. 3. 2022

**VSEBINA:**

Kazalo vsebine

[1. RAZPISNA DOKUMENTACIJA 3](#_Toc98854001)

[2. PODATKI O JAVNEM RAZPISU 3](#_Toc98854002)

[2.1. Naziv in sedež nosilnega organa, ki dodeljuje sredstva 3](#_Toc98854003)

[2.2. Pravna podlaga javnega razpisa 3](#_Toc98854004)

[2.3. Uvrstitev javnega razpisa v NOO 5](#_Toc98854005)

[2.4. Predmet javnega razpisa 5](#_Toc98854006)

[2.5. Namen javnega razpisa 5](#_Toc98854007)

[2.6. Cilj javnega razpisa 5](#_Toc98854008)

[3. Upravičeni prijavitelji in upravičeni projekti 5](#_Toc98854009)

[3.1. Prijavitelji (končni prejemniki) in upravičeno območje 5](#_Toc98854010)

[4. Pogoji za kandidiranje 6](#_Toc98854011)

[4.1. Pogoji za prijavitelje 6](#_Toc98854012)

[4.2. Višina sredstev 11](#_Toc98854013)

[4.3. Intenzivnost pomoči 12](#_Toc98854014)

[4.4. Pravila državnih pomoči 13](#_Toc98854015)

[4.5. Obdobje upravičenosti stroškov in obdobje za porabo sredstev 13](#_Toc98854016)

[5. Upravičeni stroški 13](#_Toc98854017)

[5.4. Neupravičeni stroški 18](#_Toc98854018)

[6. OSTALI POGOJI ZA DODELITEV IN IZPLAČILO SREDSTEV 18](#_Toc98854019)

[7. OBDOBJE ZA PORABO SREDSTEV IN IZVEDBO AKTIVNOSTI TER POROČANJE 19](#_Toc98854020)

[8. ZAHTEVE GLEDE HRANJENJA DOKUMENTACIJE IN SPREMLJANJA TER EVIDENTIRANJA 19](#_Toc98854021)

[9. ZAHTEVE GLEDE INFORMIRANJA IN OBVEŠČANJA JAVNOSTI 19](#_Toc98854022)

[10. ZAHTEVE GLEDE DOSTOPNOSTI DOKUMENTACIJE NADZORNIM ORGANOM 20](#_Toc98854023)

[11. NAČELO »NE ŠKODUJ BISTVENO« (DNSH) V SMISLU ČLENA 17 UREDBE (EU) 2020/852 20](#_Toc98854024)

[12. ZAGOTAVLJANJE ENAKIH MOŽNOSTI IN TRAJNOSTNEGA RAZVOJA 21](#_Toc98854025)

[13. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV IN POSLOVNA SKRIVNOST 21](#_Toc98854026)

[14. ZAHTEVE GLEDE SPREMLJANJA IN VREDNOTENJA DOSEGANJA MEJNIKOV, REZULTATOV IN KAZALNIKOV PROJEKTA 21](#_Toc98854027)

[15. POSLEDICE, ČE SE UGOTOVI, DA JE V POSTOPKU POTRJEVANJA PROJEKTOV ALI IZVAJANJA PROJEKTOV PRIŠLO DO RESNIH NAPAK, NEPRAVILNOSTI, GOLJUFIJE ALI KRŠITVE OBVEZNOSTI 22](#_Toc98854028)

[16. POSLEDICE, ČE SE UGOTOVI, DA AKTIVNOSTI NA PROJEKTU NISO BILE SKLADNE S PRAVOM UNIJE IN PRAVOM REPUBLIKE SLOVENIJE 22](#_Toc98854029)

[17. POSLEDICE, ČE SE UGOTOVI DVOJNO FINANCIRANJE POSAMEZNEGA PROJEKTA ALI, DA JE VIŠINA FINANCIRANJA PROJEKTA PRESEGLA MAKSIMALNO DOVOLJENO STOPNJO OZIROMA ZNESEK POMOČI 22](#_Toc98854030)

[18. RAZPOLOŽLJIVOST RAZPISNE DOKUMENTACIJE 22](#_Toc98854031)

[19. DODATNE INFORMACIJE 22](#_Toc98854032)

[20. NAČIN PRIJAVE IN RAZPISNI ROKI 23](#_Toc98854033)

[21. NAVODILO ZA IZDELAVO POPOLNE VLOGE 23](#_Toc98854034)

[22. DOPOLNITEV VLOG 24](#_Toc98854035)

[23. ODPIRANJE VLOG 25](#_Toc98854036)

[24. ZAUPNA NARAVA DOKUMENTACIJE 25](#_Toc98854037)

[25. ZAVRNITEV/ZAVRŽENJE VLOG 25](#_Toc98854038)

[26. OCENJEVANJE VLOG 26](#_Toc98854039)

[26.1. Merila za ocenjevanje vlog 26](#_Toc98854040)

[A. Bonitetna ocena 26](#_Toc98854041)

[B. Število novo ustvarjenih delovnih mest 27](#_Toc98854042)

[C. Dodana vrednost na zaposlenega 27](#_Toc98854043)

[D. Certifikati 28](#_Toc98854044)

[E. Namen in cilj investicije 28](#_Toc98854045)

[F. Vpliv tehnologije na okolje 29](#_Toc98854046)

[G. Lokacija investicije 29](#_Toc98854047)

[H. Inovativnost 29](#_Toc98854048)

[I. Trajnostna naravnanost investicijskega projekta 30](#_Toc98854049)

[J. Kapital 30](#_Toc98854050)

[K. Tehnologija 31](#_Toc98854051)

[L. Skladnost poslovnega načrta s cilji investicije 31](#_Toc98854052)

[M. Investicija 31](#_Toc98854053)

[N. Manjša poraba surovin/materialov 31](#_Toc98854054)

[O. Manjša poraba energije 32](#_Toc98854055)

[P. Trajnostna raba ter varstvo vodnih virov 32](#_Toc98854056)

[26.2. Način ocenjevanja vlog podjetij v Triglavskem narodnem parku v občinah Bovec, Bohinj, Gorje, Kobarid, Kranjska gora in Tolmin 32](#_Toc98854057)

[26.3. Način ocenjevanja vlog podjetij, ki že imajo pridobljen standard ISO 14.001 oziroma ISO 50.001 32](#_Toc98854058)

[27. ODLOČANJE IN OBVEŠČANJE O IZBORU 33](#_Toc98854059)

[28. PRAVNO SREDSTVO 33](#_Toc98854060)

[29. ODGOVORNOSTI IN OBVEZNOSTI PREJEMNIKA SREDSTEV 33](#_Toc98854061)

[30. POGODBA 34](#_Toc98854062)

[30.1. Osnova za izplačilo sredstev 34](#_Toc98854063)

[30.2. Zavarovanje za izpolnitev obveznosti 35](#_Toc98854064)

[A. Samostojni podjetniki 35](#_Toc98854065)

[B. Gospodarske družbe 35](#_Toc98854066)

[32. PRILOGE 36](#_Toc98854067)

[32.1. Priloga 1: POGODBA 36](#_Toc98854068)

[32.2. Priloga 2: SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ REGISTRA O DEJANSKIH LASTNIKIH 58](#_Toc98854069)

[32.3. Priloga 3: IZJAVA O STRINJANJU Z RAZPISNIMI POGOJI 59](#_Toc98854070)

[32.4. Priloga 4: MENIČNA IZJAVA - vzorec 62](#_Toc98854071)

[32.5. Priloga 5: POOBLASTILO – vzorec 63](#_Toc98854072)

[32.6. Priloga 6: IZJAVA GLEDE PRIDOBIVANJA PODATKOV O DEJANSKIH LASTNIKIH 64](#_Toc98854073)

# RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija obsega podrobnejša pojasnila glede pogojev in meril javnega razpisa, navodila in obrazce za prijavo ter ostale pomembnejše informacije o vsebini in izvedbi javnega razpisa.

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletnem naslovu:

https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-gospodarski-razvoj-in-tehnologijo/javne-objave/

Razpisna dokumentacija zajema:

* besedilo javnega razpisa,
* podrobneje opisana merila za ocenjevanje vlog in pogoje za presojo upravičenosti do sofinanciranja investicije iz vloge ter način preverjanja, zahteve glede doseganja napovedanih ciljev, roki in dokazila za predložitev zahtevkov za izplačilo, določila o državni pomoči, opredelitev aktivnosti in pričakovani rezultati
* vzorec pogodbe o sofinanciranju in obrazce.

# PODATKI O JAVNEM RAZPISU

## Naziv in sedež nosilnega organa, ki dodeljuje sredstva

Javni razpis za sofinanciranje večjih začetnih investicij v podporo investicijam za večjo produktivnost, konkurenčnost, odpornost in dekarbonizacijo gospodarstva na obmejnih problemskih območjih (v nadaljevanju: javni razpis) razpisuje neposredni proračunski uporabnik Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: MGRT). Ministrstvo nastopa pri izvedbi tega javnega razpisa v vlogi nosilnega organa in izvajalca javnega razpisa.

Finančna sredstva za izvedbo javnega razpisa zagotavlja Evropska unija iz naslova Sklada za okrevanje in odpornost oziroma se pravice porabe zagotavljajo iz podračuna, s katerim upravlja organ v sestavi Ministrstva za finance, Urad Republike Slovenije za okrevanje in odpornost (dalje: URSOO) in na kateremu se zbirajo sredstva mehanizma za okrevanje in odpornost za financiranje ukrepov iz Načrta za okrevanje in odpornost Republike Slovenije, ki je bil potrjen na Vladi RS dne 28. 4. 2021 in potrjen z izvedbenim sklepom Sveta EU o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo z dne 20. 7. 2021, in je objavljen na:

[https://www.eu-skladi.si/sl/po-2020/nacrt-za-okrevanje-in-krepitev-odpornosti (v nadaljevanju: NOO)](https://www.eu-skladi.si/sl/po-2020/nacrt-za-okrevanje-in-krepitev-odpornosti%20%28v%20nadaljevanju%3A%20NOO%29).

## Pravna podlaga javnega razpisa

Javni razpis se objavlja na podlagi:

* Uredbe Sveta (EU) 2020/2094 z dne 14. decembra 2020 o vzpostavitvi Instrumenta Evropske unije za okrevanje v podporo okrevanju po krizi zaradi COVID-19 (UL L 433I z dne 22.12.2020, str. 23-27; v nadaljevanju Uredba 2020/2094/EU),
* Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost (UL L št. 57 z dne 18.02.2021, str. 17-75), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L 410, 18.11.2021, str. 197), ( v nadaljevanju: Uredba 2021/241/EU),
* Delegirane uredbe Komisije (EU) 2021/2106 z dne 28. septembra 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost z določitvijo skupnih kazalnikov in podrobnih elementov preglednice kazalnikov okrevanja in odpornosti (UL L št. 429 z dne 1.12.2021, str. 83-91),
* Uredba (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. julija 2018 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, spremembi uredb (EU) št. 1296/2013, (EU) št. 1301/2013, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 1304/2013, (EU) št. 1309/2013, (EU) št. 1316/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) št. 283/2014 in Sklepa št. 541/2014/EU ter razveljavitvi Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 (UL L št. 193 z dne 30. 7. 2018, str. 1), zadnjič spremenjena z Delegiranim sklepom Komisije (EU, Euratom) 2021/135 z dne 12. novembra 2020 o dopolnitvi Uredbe (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta s podrobnimi pogoji za izračun dejanske stopnje rezervacij skupnega sklada za rezervacije (UL L št. 42, 5. 2. 2021, str. 9),
* Uredbe (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L št. 198 z dne 22.6.2020, str.13-43; v nadaljevanju: Uredba (EU) 2020/852),
* Obvestilo Komisije Tehnične smernice za uporabo „načela, da se ne škoduje bistveno“ v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost (UL L št. C 58 z dne 18.2.2021),
* Načrta za okrevanje in odpornost Republike Slovenije, potrjen na Vladi RS dne 28.4.2021 in potrjen z izvedbenim sklep Sveta EU o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo z dne 20.7.2021 (https://www.eu-skladi.si/sl/po-2020/nacrt-za-okrevanje-in-krepitev-odpornosti)
* Smernice za določitev načina financiranja iz sredstev Mehanizma z okrevanje in odpornost, št. 546-2/2021/14, ki jih je Ministrstvo za finance izdalo dne 17. 1. 2022,
* Uredbe o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21),
* Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (ZSRR-2, Uradni list RS, št. 20/11, 57/2012 in 46/16),
* Zakona o javnih financah (ZJF, Uradni list RS, št. 11/11-UPB4, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP in 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 195/20- odl. US),
* Proračuna Republike Slovenije za leto 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/2021),
* Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21, 15/21 – ZDUOP, 74/21, 172/21, 187/21 – ZIPRS2223 in 206/21 – ZDUPŠOP),
* Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16),
* Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. [24/06](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2006-01-0970) – uradno prečiščeno besedilo, [105/06](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2006-01-4487) – ZUS-1, [126/07](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2007-01-6415), [65/08](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2008-01-2816), [8/10](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2010-01-0251), [82/13](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2013-01-3034), [175/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-3096) – ZIUOPDVE in [3/22](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2022-01-0014) – ZDeb),
* Zakona o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. [94/07](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2007-01-4690) – uradno prečiščeno besedilo in [177/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-3110));
* Uredbe (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) UL L št. 119, z dne 4. 5. 2016, str. 1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2), (v nadaljevanju: Splošna uredba GDPR),
* Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. [69/11](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2011-01-3056) – uradno prečiščeno besedilo, [158/20](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2020-01-2765) in [3/22](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2022-01-0014) – ZDeb),
* Uredbe o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11),
* Uredbe o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17 in 101/20),

Uredbe o metodologiji za določitev razvitosti občin za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. [208/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-4389)) ;

* Uredbe o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter načinu uveljavljanja regionalne spodbude za zaposlovanje ter davčnih olajšav za zaposlovanje in investiranje (Uradni list RS, št. 93/14, 77/16, 14/18,168/20, [121/21](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2021-01-2584) in 27/22, v nadaljevanju: Uredba RDP),
* Uredba o karti regionalne pomoči za obdobje 2022–2027 (Uradni list RS, št. 15/22),
* Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o Evropski uniji (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1-78), nazadnje spremenjene z Uredbo Komisije (EU) 2021/1237 z dne 23. julija 2021 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L 270 z dne 29.7.2021, str. 39) , (v nadaljnjem besedilu: Uredba 651/2014/EU,)

in

* sheme državne pomoči »Regionalna shema državnih pomoči« (št. sheme: BE02-2399245-2014, BE02-2399245-2014/I, BE02-2399245-2014/II, BE02-2399245-2014/III in BE02-2399245-2014/IV; v nadaljnjem besedilu: BE02-2399245-2014).

MGRT bo vsa dejanja v postopku tega javnega razpisa v razmerju do prijaviteljev oziroma končnih prejemnikov (obravnavanje vlog, izdaja sklepov, sklepanje pogodb, izvajanje pogodb idr.) izvajal na podlagi in v skladu z zgoraj navedenimi pravnimi podlagami oziroma vsemi relevantnimi pravnimi podlagami.

V primeru neskladja med določbami javnega razpisa ali pogodbe o sofinanciranju z zgoraj navedenimi pravnimi podlagami, se le te uporabljajo neposredno. Za razlago uporabljenih pojmov/izrazov v zvezi z državnimi pomočmi na tem javnem razpisu se uporabljata Uredba 651/2014/EU ter Uredba RDP.

## Uvrstitev javnega razpisa v NOO

Javni razpis je v NOO uvrščen v komponento 2: Dvig produktivnosti, prijazno poslovno okolje za investitorje (C3 K2) in v naložbo C. Subvencije v podporo investicijam za večjo produktivnost, konkurenčnost, odpornost in dekarbonizacijo gospodarstva ter za ohranjanje delovnih mest.

## Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje upravičenih stroškov začetnih investicij podjetij na upravičenem območju, ki zajema obmejna problemska območja, v opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva, pri čemer začetna investicija pomeni:

* vzpostavitev nove poslovne enote,
* razširitev zmogljivosti obstoječe poslovne enote,
* diverzifikacijo proizvodnje poslovne enote prijavitelja na proizvode in storitve, ki jih na zadevnem območju prej ni proizvajala, ali
* bistveno spremembo proizvodnega procesa v obstoječi poslovni enoti.

## Namen javnega razpisa

Začetne investicije spodbujamo z namenom:

* povečanja investicij z višjo dodano vrednostjo v deležu BDP,
* povečanja deleža trajnostno naravnanih investicij, ki imajo v strukturi stroškov zelene in digitalne rešitve, ki izboljšujejo konkurenčni položaj podjetij,
* zmanjševanje razvojnih razlik obmejnih problemskih območij napram preostali Sloveniji.

## Cilj javnega razpisa

Cilj javnega razpisa je sofinanciranje investicij, ki zasledujejo cilje digitalizacije in prehoda v nizkoogljično, krožno in podnebno nevtralno gospodarstvo in na ta način prispevajo k prehodu v nizkoogljično, krožno in podnebno nevtralno gospodarstvo v skladu s ključnimi cilji Celovitega nacionalnega energetskega in podnebnega načrta Republike Slovenije do leta 2030, ki so:

* zmanjšati emisije toplogrednih plinov v sektorjih, ki niso vključeni v shemo trgovanja,
* izboljšanje energetske in snovne učinkovitosti v vseh sektorjih in izboljšati energetsko učinkovitost za vsaj 35% glede na osnovni scenarij iz leta 2007 (učinkovita raba energije).

Dodatni cilj javnega razpisa je prispevati k:

* dvigu produktivnosti in dolgoročne konkurenčnosti podjetij na upravičenih območjih ob istočasnem zagotavljanju trajnosti oziroma dekarbonizacije oziroma razogljičenja in digitalizacije poslovanja,
* doseganju višje dodane vrednosti produktov in storitev v slovenskem izvozu ter višje pozicioniranje slovenskih podjetij v verigah vrednosti,
* ustvarjanju delovnih mest z višjo dodano vrednostjo, s posebnim poudarkom na regionalni uravnoteženosti,
* krepitev globalnih in lokalnih verig vrednosti.

Pričakovan rezultat javnega razpisa je sofinanciranje najmanj 100 okoljsko odgovornih projektov, ki prispevajo k povečanju dodane vrednosti na zaposlenega.

# Upravičeni prijavitelji in upravičeni projekti

## Prijavitelji (končni prejemniki) in upravičeno območje

1. Na razpis se lahko prijavijo vse pravne in fizične osebe (v nadaljevanju: podjetja), ki se ukvarjajo z gospodarsko dejavnostjo in so na dan oddaje vloge na ta javni razpis vsaj 18 mesecev registrirane oziroma vpisane v sodni oziroma poslovni register na podlagi in v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS,158/20 – ZlntPk-C in 18/21 ) ali v skladu z Zakonom o zadrugah (Uradni list RS, št. 97/09 – uradno prečiščeno besedilo in 121/21) oziroma registrirane po ustreznih predpisih, ki veljajo v drugih državah, in ki bodo izvedle investicijo, ki je predmet vloge na ta javni razpis na upravičenem območju, kot opredeljeno spodaj:

2. Upravičeno območje zajemajo občine, ki spadajo pod obmejna problemska območja in sicer: Ajdovščina, Apače, Bistrica ob Sotli, Bohinj, Bovec, Brda, Brežice, Cankova, Cerkno, Cirkulane, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Divača, Dobrovnik, Dolenjske Toplice, Dornava, Dravograd, Gorje, Gornji Grad, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Hrpelje - Kozina, Ilirska Bistrica, Jezersko, Kanal, Kobarid, Kobilje, Kočevje, Komen, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Kranjska Gora, Kungota, Kuzma, Lendava, Loška dolina, Loški Potok, Lovrenc na Pohorju, Luče, Majšperk, Makole, Metlika, Mežica, Miren - Kostanjevica, Moravske Toplice, Muta, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Poljčane, Postojna, Preddvor, Prevalje, Puconci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Renče - Vogrsko, Ribnica na Pohorju, Rogaška Slatina, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Sežana, Slovenj Gradec, Solčava, Središče ob Dravi, Sveta Ana, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentjernej, Šmarje pri Jelšah, Tišina, Tolmin, Tržič, Velika Polana, Videm, Vipava, Vuzenica, Zavrč, Žetale in Žirovnica (v nadaljevanju: upravičeno območje).

3. Za določitev velikosti podjetja se upoštevajo določila iz Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb z upoštevanjem določil Priloge I Uredbe Komisije 651/2014/EU. Do sredstev na tem javnem razpisu so upravičena samo mikro, mala in srednje velika podjetja.

# Pogoji za kandidiranje

Vloga mora izpolnjevati vse zahteve in pogoje javnega razpisa. Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz vsebine celotne vloge.

Glede izpolnjevanja razpisnih pogojev prijavitelj podpiše izjavo, s katero pod kazensko in materialno pravno odgovornostjo potrdi izpolnjevanje in sprejemanje razpisnih pogojev za kandidiranje na tem javnem razpisu (izjava je del razpisne dokumentacije).

Navodila za dokazovanje izpolnjevanja pogojev za kandidiranje so natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji v točkah 4.2. do 4.4.

V primeru dvoma glede izpolnjevanja pogojev, lahko ministrstvo zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev, se zavrne. V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru projekta, se pogodba o dodelitvi sredstev ne bo podpisala, sklep o izboru pa se bo odpravil.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o dodelitvi sredstev, lahko ministrstvo od le-te odstopi, pri čemer bo končni prejemnik dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun do dneva vračila sredstev na sklad NOO.

Za izvedbo postopka obravnave vlog (preverjanje pogojev, ocenjevanje, priprava sklepov itd.) je imenovana strokovna komisija za izvedbo javnega razpisa (v nadaljevanju: strokovna komisija). Za vse pravočasne, pravilno označene in formalno popolne vloge (v nadaljevanju: formalna popolnost vloge) strokovna komisija najprej preveri, ali vloga izpolnjuje vse pogoje razpisa. Če ugotovi, da vloga ne izpolnjuje vseh pogojev javnega razpisa, nadaljnjega ocenjevanja po merilih strokovna komisija ne izvede, vloga prijavitelja pa se zaradi neizpolnjevanja pogojev zavrne.

## Pogoji za prijavitelje

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **POGOJI** | **DOKAZILO IN NAČIN PREVERJANJA** |
|  | **SPLOŠNI POGOJI ZA PRIJAVITELJE** |  |
|  | Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje za prijavitelja, ki so določeni v točki 3 javnega razpisa (glede pravno-organizacijske oblike, velikosti, starosti podjetja). | Iz baze AJPESA. |
|  | Prijavitelj odda vlogo in priloge k vlogi prek spletne aplikacije, ki je brezplačno na voljo na spletnem naslovu:https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-gospodarski-razvoj-in-tehnologijo/javne-objave/JR NOO OPO. Na istem naslovu se nahajajo tudi navodila za uporabo aplikacije oziroma oddajo vloge.Vlagatelje opozarjamo, da v kolikor oddajo vlogo, ki ni digitalno podpisana s strani osebe, pooblaščene za zastopanje (izhajajoč iz Poslovnega registra RS), oziroma s strani osebe, za katero je izkazano posebno pooblastilo zgolj za podpis in oddajo vloge, se vloga kot neustrezna zavrne.Prav tako vas opozarjamo, da se kontaktni podatki (telefonska št. in e-naslov), ki jih vlagatelj vnese v za to določene rubrike v okviru vloge, uporabljajo tako za obravnavo vloge, izdajo sklepa in pogodbe, kakor tudi kasneje po morebitni odobritvi spodbude. Glede na navedeno, vas še posebej opozarjamo, da podate pravilne podatke podjetja.Vročanje dokumentov (pozivov za dopolnitev, sklepov in pogodb) ter podpisovanje navedenih dokumentov, bo potekalo v digitalni obliki, in sicer na podlagi kvalificiranega digitalnega potrdila za poslovne subjekte. S kvalificiranim digitalnim potrdilom v elektronskem poslovanju izkazujete svojo identiteto, jamčite za vsebino elektronsko posredovanih informacij in se elektronsko podpisujete.Prvi možni datum oddaje vloge je 10.3.2022. | Iz vloge oddane v spletni aplikaciji. |
|  | Prijavitelj mora izpolnjevati pogoje v zvezi z upravičenim območjem, kot je to določeno v točki 3 razpisne dokumentacije. | Iz baze AJPES-a in spletne aplikacije. |
|  | Na upravičenem območju izvajajo oziroma bodo izvajale aktivnosti projekta in dnevno prevzemajo pošto ter nimajo urejene preusmeritve pošte na drug naslov pri Pošti Slovenije. | Iz baze AJPES-a in navedb v vlogi prijavitelja. |
|  | Prijavitelj ima na dan oddaje vloge na javni razpis v Sodnem registru registrirano dejavnost, ki bo predmet projekta in kjer se bodo izvajale aktivnosti projekta. | Iz baze AJPES-a. |
|  | V kolikor je prijavitelj podjetje s sedežem v katerikoli drugi državi članici Evropske unije in na dan oddaje vloge na ta javni razpis še nima ustanovljene podružnice v Republiki Sloveniji, mora najkasneje do sklenitve pogodbe o sofinanciranju ustanoviti podjetje (podružnico ali hčerinsko podjetje) v Republiki Sloveniji in to dokazati z izpiskom iz Sodnega registra. | Iz baze AJPES-a. |
|  | Prijavitelj ma pridobljena vsa ustrezna dovoljenja in soglasja lastnikov za izvedbo investicije ter dovoljenja in soglasja za izvajanje dejavnosti in projekta, ki je predmet investicije. | Iz prilog in navedb v vlogi prijavitelja. |
|  | Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgom Skupnosti. Šteje se, da prijavitelj naveden pogoj izpolnjuje, če odločba EK še ni dokončna, prijavitelj pa je sredstva v ustrezni višini položil na posebni skrbniški račun pri banki in z njimi ne razpolaga. | Iz javnih baz podatkov. |
|  | Za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, prijavitelj ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna) (prepoved dvojnega financiranja). | Iz baz podatkov o državnih pomočeh, baz podatkov pri MGRT in drugih evidenc ter iz navedb v vlogi prijavitelja. |
|  | Na dan oddaje vloge prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50 eurov ali več do MGRT oziroma njegovih izvajalskih institucij (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle pred tem spoznane z izvršilnim naslovom; | Iz baz podatkov Ministrstva za finance. |
|  | V obdobju zadnjega leta, šteto za nazaj od dne oddaje vloge, prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če na dan oddaje vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge. | Iz baz podatkov FURS-a. |
|  | Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 68/16, 81/19, 91/20 in 2/21 – popr.). | Iz baze podatkov AJPES-a. |
|  | Prijavitelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in niso podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe 651/2014/EU. | Iz baz podatkov MGRT in Ministrstva za finance. |
|  | Glede prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do MGRT v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb. |  Priloga 3: Izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji |
|  | Prijavitelj nima, skladno z Uredbo 651/2014/EU, registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne sme nanašati na sledeče izključene sektorje:* sektor predelave in trženja kmetijskih proizvodov, kadar je:
	+ znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine kmetijskih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje ali
	+ je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce;

sektor premogovništva za lažje zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov, kakor jo zajema Sklep Sveta št. 2010/787/EU z dne 10. decembra 2010 (UL L 336, 21. 12. 2010, str. 24). | Iz baze podatkov AJPES-a in navedb v vlogi prijavitelja. |
|  | Pri projektu je upoštevano pravilo kumulacije državnih pomoči - skupna višina državne pomoči za projekt v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne bo presegla največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot to določa Regionalna shema državnih pomoči (št. priglasitve: BE02-2399245-2014) oziroma razpisna dokumentacija. | Iz navedb prijavitelja v vlogi, baz podatkov MGRT in Ministrstva za finance ter ostalih evidenc. |
|  | Da prijavitelj nima registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne nanaša na sledeče izključene sektorje:* ribištva in gojenja vodnih organizmov,
* ladjedelništva,
* proizvodnje, distribucije energije ter energetska infrastruktura,
* premogovništva po opredelitvi v Sklepu Sveta št. 2010/787/EU z dne 10. decembra 2010 o državnih pomočeh za lažje zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov (UL L št. 336 z dne 21. 12. 2010, str. 24),
* primarne kmetijske proizvodnje, opredeljeni v Prilogi I Pogodbe o delovanju Evropske unije,
* jeklarstva in železarstva za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo izdelkov, navedenih v 43. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU,

industrije sintetičnih vlaken za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo izdelkov, navedenih v 44. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU, ter prometa, navedene v 45. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU. | Iz baze podatkov AJPES-a, baz podatkov MGRT in Ministrstva za finance, podatkov iz vloge prijavitelja in ostalih evidenc. |
|  | Nima neporavnanega vračila preveč izplačane pomoči po pravilu de minimis ali državne pomoči na podlagi izvršilnega naslova. | Iz navedb prijavitelja v vlogi in baz podatkov Ministrstva za finance. |
|  | **POSEBNI POGOJI ZA PRIJAVITELJE** |  |
|  | Do sredstev iz naslova javnega razpisa niso upravičeni prijavitelji, ki so samostojni podjetniki, ki opravljalo le dopolnilno dejavnost. | Iz navedb prijavitelja v vlogi in baz podatkov AJPES-a. |
|  | Do sredstev iz naslova javnega razpisa niso upravičeni prijavitelji, ki z osebnim delom samostojno opravljajo umetniško ali kakšno drugo kulturno dejavnost ali dejavnost na področju medijev in so skladno z zakonom vpisani v register samostojnih dejavnosti, če je tak register predpisan | Iz navedb prijavitelja v vlogi in baz podatkov AJPES-a. |
|  | Do sredstev iz naslova javnega razpisa niso upravičeni prijavitelji, ki opravljajo samostojno dejavnost s področja zdravstva ali socialne varnosti: zdravstveno, klinično ali specialistično psihološko dejavnost, zasebno veterinarsko dejavnost ali drugo zasebno dejavnost s področja zdravstva, socialne varnosti ali farmacije, v skladu z zakonom. | Iz navedb prijavitelja v vlogi in baz podatkov AJPES-a. |
|  | Do sredstev iz naslova javnega razpisa niso upravičeni prijavitelji, ki opravljajo duhovniško oziroma drugo versko službo. | Iz navedb prijavitelja v vlogi in baz podatkov AJPES-a. |
|  | Do sredstev iz naslova javnega razpisa niso upravičeni prijavitelji, ki opravljajo odvetniško ali notarsko dejavnost v skladu z zakonom. | Iz navedb prijavitelja v vlogi in baz podatkov AJPES-a. |
|  | Do sredstev iz naslova javnega razpisa niso upravičeni prijavitelji, ki ustvarijo večino prihodkov s področja trgovine. | Iz navedb prijavitelja v vlogi in baz podatkov AJPES-a. |
|  | Do sredstev iz naslova javnega razpisa niso upravičeni prijavitelji, ki so v javni lasti.Za prijavitelja v javni lasti se štejejo podjetja, kjer ima država ali lokalna skupnost 25 % ali več kapitala ali glasovalnih pravic. Lastniški deleži se določajo v skladu s Prilogo 1 Uredbe 651/2014/EU | Iz navedb prijavitelja v vlogi in baz podatkov AJPES-a. |
|  | Prijavitelj mora zagotoviti finančni prispevek v višini vsaj 25 odstotkov celotnih upravičenih stroškov. Ta prispevek ne sme biti povezan z nobeno javno pomočjo, vključno s pomočjo de minimis. | Iz vloge prijavitelja. |
|  | Prijavitelj lahko kandidira na razpis z eno vlogo, z enim projektom. Med povezanimi podjetji lahko kandidira na razpis le eno podjetje, pri tem se upošteva ne samo podjetje prijavitelja, temveč tudi vsa njegova partnerska in povezana podjetja, kot jih določa Priloga 1 Uredbe 651/2014/EU, v nasprotnem primeru bodo vloge vseh prijaviteljev – med seboj povezanih podjetij, zavržene. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb, njihovih sorodnikov do vključno drugega kolena ali njihovih zakonskih ali izven zakonskih partnerjev. | Iz vloge prijavitelja in baz podatkov AJPES-a. |
|  | Do sredstev na tem javnem razpisu ni upravičeno podjetje, ki je prenehalo z enako ali podobno dejavnostjo v Evropskem gospodarskem prostoru pod pogoji, določenimi v točki d) 13. člena Uredbe 651/2014/EU. Prenehanje dejavnosti se ugotavlja na ravni štirimestne številčne oznake po Uredbi o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07 in 17/08). | Iz baze podatkov AJPES-a, baz podatkov MGRT in Ministrstva za finance, podatkov iz vloge prijavitelja in ostalih evidenc. |
|  | **POSEBNI POGOJI ZA PROJEKT** |  |
|  | Projekt mora biti skladen z namenom, ciljem in s predmetom javnega razpisa in Akcijskega načrta okoljskega ravnanja. | Iz vloge prijavitelja. |
|  | Iz vloge mora biti razvidno da je projekt ekonomsko nedeljiva celota aktivnosti, ki izpolnjujejo natančno določeno (tehnično-tehnološko) funkcijo in ima jasno opredeljene cilje, na podlagi katerih je mogoče presojati, ali projekt izpolnjuje vnaprej določena merila. Projekt mora imeti vnaprej določeno trajanje, omejeno z datumom začetka in konca. | Iz vloge prijavitelja. |
|  | Začetek projekta ne sme biti pred oddaje vloge na javni razpis. Za začetek projekta se šteje trenutek, ko je sklenjena prva obvezujoča zaveza za začetek dejavnosti v zvezi s projektom. Začetek del pomeni bodisi začetek gradbenih del v okviru investicije bodisi prvo pravno zavezujočo zavezo za naročilo opreme ali vsako drugo zavezo, zaradi katere investicije ni več mogoče preklicati, če do nje pride pred začetkom gradbenih del, razen pripravljalnih del, kakor so nakup zemljišča, pridobivanje dovoljenj in opravljanje predhodnih študij izvedljivosti. Pri pridobitvi sredstev poslovne enote pomeni začetek del trenutek, ko se pridobi predujem ali kupnina za pridobljena sredstva. | Iz vloge prijavitelja. |
|  | Do kandidiranja za sredstva na tem javnem razpisu so upravičeni prijavitelji s projekti, ki imajo:- najmanj 200.000,00 upravičenih stroškov projekta ter najmanj 300.000,00 eurov vrednost vseh stroškov projekta (upravičenih in neupravičenih stroškov),- največ 1.000.000,00 eurov upravičenih stroškov. MGRT bo vse stroške nad 1.000.000,00 eurov (ne glede na to ali bi lahko bili upravičeni ali neupravičeni) štelo kot neupravičene in jih ne bo sofinanciralo. | Iz vloge prijavitelja. |
|  | Prijavitelj mora imeti na dan 31. 12. 2021 najmanj enega zaposlenega za polni delovni čas, ki je delal v podjetju celo obravnavano leto, po metodologiji kot jo določa Priloga 1 Uredbe 651/2014/EU. | Iz bilanc stanja in izkaza poslovnega izida prijavitelja za leto 2021. |
|  | Za del enotne investicije se šteje vsaka začetna investicija, ki so jo začeli isti investitor in z njim povezana podjetja v obdobju treh let od datuma začetka del pri drugi investiciji, ki prejema pomoč. Če vrednost upravičenih stroškov enotne investicije presega vrednost 50.000.000 evrov, se za izračun najvišje dovoljene intenzivnosti uporablja metodologija, določena v 17. členu Uredbe RDP. | Iz vloge prijavitelja in baz podatkov Republike Slovenije. |
|  | Projekti morajo v obdobju treh let po zaključku projekta vsaj ohraniti število delovnih mest oziroma števila zaposlenih, glede na stanje zaposlenih na dan 31. 12. 2021, izračunano po metodologiji kot jo določa Priloga 1 Uredbe 651/2014/EU. | Iz vloge prijavitelja. |
|  | Do sredstev na tem javnem razpisu tudi ni upravičeno podjetje katerega:- projekti, ki morajo za začetek dejavnosti pridobiti koncesijo za prirejanje iger na srečo,- projekti, ki bi jih prijavitelji lahko izvedli brez državne pomoči,- projekti s področja trgovine,- projekti, ki niso celoviti skladno s drugim odstavkom tega poglavja oziroma celovitosti projekta ni moč razbrati iz prejete dokumentacije. | Iz vloge prijavitelja in ostalih javnih baz podatkov. |
|  | Projekti morajo s predloženo finančno konstrukcijo v okviru prijavljenega projekta izkazovati, da so zagotovljena sredstva za zaprtje celotne vrednosti projekta. Pri tem se poleg lastnih sredstev upoštevajo tudi pričakovana sredstva iz naslova tega javnega razpisa ter premostitvena sredstva za del pričakovanih sredstev iz naslova tega javnega razpisa do povrnitve stroškov. | Iz vloge prijavitelja. |
|  | Ne glede na ostala določila tega poglavja do nepovratnih sredstev po tem javnem razpisu niso upravičeni prijavitelji, ki načrtujejo:- razširitev zmogljivosti obstoječe poslovne enote ali- bistveno spremembo proizvodnega procesa v obstoječi poslovni enoti,če se:- poraba energije pri proizvodnji obstoječega proizvoda ne zmanjša vsaj za 10 % in - poraba materialov/surovin pri proizvodnji obstoječega proizvoda ne zmanjša vsaj za 10%. Šteje se, da je navedeni pogoj izpolnjen, če se vsaj 10% končnega proizvoda lahko reciklira in ponovno uporabi,najkasneje ob datumu konca projekta določenega v pogodbi. | Iz vloge prijavitelja. |
|  | Do sredstev na tem javnem razpisu niso upravičeni prijavitelji/projekti, ki jih je zavoljo spoštovanja načela »Do No Significant Harm« oziroma »načelo, da se ne škoduje bistveno« (DNSH) ob upoštevanju Obvestila Komisije Tehnične smernice za uporabo „načela, da se ne škoduje bistveno“ v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost (UL L št. C 58 z dne 18.2.2021),treba izločiti iz kakršne koli podpore iz naslova ukrepov NOO. To so:- naložbe, ki škodujejo ciljem blažitve podnebnih sprememb:- so naložbe v zvezi s fosilnimi gorivi (vključno z nadaljnjo uporabo), razen za toploto / moč na osnovi zemeljskega plina, ki je skladna s pogoji iz Priloge III smernic DNSH,- so dejavnosti, ki so vključene v sistem trgovanja s pravicami do emisij CO2 ali njegovih ekvivalentov, razen če so predvidene emisije bistveno nižje od relevantnih primerljivih vrednosti, določenih za brezplačno dodelitev,- naložbe, ki škodujejo prehodu v krožno gospodarstvo:- so naložbe v objekte za odstranjevanje odpadkov na odlagališčih, obrate za mehansko biološko obdelavo (MBT) in sežigalnice za obdelavo odpadkov, pri čemer ta izključitev ne velja za naslednje naložbe:- obrate, namenjene izključno obdelavi nevarnih odpadkov, ki jih ni mogoče reciklirati- obstoječe obrate, kjer je naložba namenjena povečanju energetske učinkovitosti, zajemanju izpušnih plinov za skladiščenje ali uporabo ali predelavi materialov iz sežigalnega pepela, pod pogojem da take naložbe ne povzročijo povečanja zmogljivosti obratov za predelavo odpadkov ali podaljšanja življenjske dobe obrata,- o dejavnosti, pri katerih lahko dolgotrajno odstranjevanje odpadkov dolgoročno škoduje okolju (npr. jedrski odpadki). | Iz vloge prijavitelja. |
|  | Projekt mora izkazovati povečanje dodane vrednosti na zaposlenega v roku enega leta po zaključku projekta, glede na vrednost po poslovnih izkazih na dan 31. 12. 2021. Izhodiščna vrednost se primerja z bilančni podatki na dan 31. 12. eno leto po zaključku projekta. | Iz navedb prijavitelja v vlogi. |
|  | Prijavitelj mora začeti s projektom najkasneje v 6 mesecih od podpisa pogodbe. | Iz navedb prijavitelja v vlogi. |

**Če iz javnih evidenc lastništva podjetja prijavitelja ali partnerskih in povezanih podjetij ni mogoče ugotoviti, bo MGRT, skladno z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb), štelo da so poslovodne osebe hkrati lastniki podjetja.**

## Višina sredstev

Skupna okvirna predvidena višina sredstev, ki je na razpolago za izvedbo razpisa, je **30.000.000,00 EUR**.

Pravice porabe so na razpolago na evidenčnem projektu 1611-21-0015 - Izvajanje načrta za okrevanje in odpornost in bodo zagotovljene na proračunski postavki naziv PP 221480 - C3K9IC Investicije po ZSRR-2-NOO-MGRT.

Okvirna dinamika sredstev po posameznih letih je sledeča:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Proračunska postavka | Leto 2022(EUR) | Leto 2023(EUR) | Leto 2024(EUR) | Leto 2025(EUR) | SKUPAJ(EUR) |
| PP221480 C3K9IC *Investicije po ZSRR-2-NOO-MGRT*. | 2.500.000 | 10.000.000 | 10.000.000 | 7.500.000 | 30.000.000 |

Obdobje razpoložljivosti sredstev za javni razpis obsega proračunska leta 2022 do 2026, oziroma traja do porabe sredstev.

Pogodbe na osnovi objavljenega JR ne bodo podpisane, dokler ne bodo zagotovljena sredstva na proračunski postavki naziv PP221480 C3K9IC Investicije po ZSRR-2-NOO-MGRT in projekti ne bodo uvrščeni v načrt razvojnih programov.

V primeru, da se spremeni skupna višina razpisanih sredstev tega javnega razpisa, se to objavi v Uradnem listu Republike Slovenije do izdaje sklepov o izboru za posamezno odpiranje.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru prekliče ali spremeni, kar stori z objavo v Uradnem listu RS.

Ministrstvo bo v primeru presežnega interesa s strani potencialnih prijaviteljev, kakovosti prejetih vlog ali iz drugih razlogov, vendar zgolj v primeru, ko bodo zagotovljena dodatna razpoložljiva sredstva za predmetni javni razpis iz naslova Mehanizma za okrevanje in odpornost, integralna sredstva ali sredstva iz drugih virov financiranja, po potrebi lahko pred izdajo sklepov o izboru s spremembo javnega razpisa, ki bo objavljena v Uradnem listu in na spletni strani Ministrstva, objavila zvišanje razpisanih sredstev. Zvišanje razpisanih sredstev bo pri tem prvenstveno najmanj tolikšno, kolikor znaša razlika med obstoječo razpisano vrednostjo in sredstvi, ki so potrebna za podporo ene oz. zadnje izmed vlog, ki je po višini prejetih točk zadnja v vrsti za izdajo pozitivnega sklepa o izboru, in sicer do višine zaprošenega sofinanciranja, kot le-ta izhaja iz vloge. V primeru zagotovitve več dodatnih razpoložljivih sredstev (s katerimi je možno podpreti več kot zgolj eno oz. zadnjo izmed vlog, ki so v vrsti za sofinanciranje), se projekti izbirajo na enak način kot je določeno v poglavju 26. razpisne dokumentacije, torej glede na število prejetih točk v postopku ocenjevanja po merilih (od projektov, ki so v vrsti z več, do tistih projektov, ki so v vrsti z manjšim številom prejetih točk).

Navedena možnost zvišanja razpisane vrednosti je zgolj možnost in ne zaveza, saj v trenutku objave javnega razpisa Ministrstvo nima zagotovljenih dodatnih razpoložljivih sredstev nad višino trenutno razpisane vrednosti. Ob objavi spremembe javnega razpisa iz navedenega razloga bo Ministrstvo navedlo novo, višjo razpisano vrednost ter tudi vir za to povišanje sredstev. Postopek iz prejšnjega odstavka ima prednost pred postopkom zmanjševanja obsega sofinanciranja za vlogo, ki je glede na višino prejetih točk v postopku ocenjevanja zadnja v vrsti za sofinanciranje, kot je navedeno v poglavju 26. razpisne dokumentacije. To pomeni, da v kolikor Ministrstvo ne bo imelo na voljo dodatnih razpoložljivih sredstev za zvišanje razpisane vrednosti, se lahko Ministrstvo posluži možnosti podpore z zmanjšanim obsegom sofinanciranja.

V primeru, ko v okviru javnega razpisa ni na voljo dovolj razpoložljivih sredstev za podporo zadnje izmed vlog, ki je po izvedenem postopku ocenjevanja v vrsti za sofinanciranje, do celotnega, to je v višini zaprošenega sofinanciranja kot izhaja iz vloge, lahko ministrstvo prijavitelja pozove k izjavi oz. opredelitvi do možnosti izvedbe projekta z zmanjšanim obsegom sofinanciranja. V kolikor prijavitelj potrdi, da sprejema zmanjšan obseg sofinanciranja za izvedbo projekta in da lahko zagotovi dodatna lastna sredstva ter ministrstvu posreduje izjavo o zaprtju finančne konstrukcije in o izvedbi projekta kljub zmanjšanemu obsegu sofinanciranja, ministrstvo izda sklep o izboru vloge z zmanjšanim obsegom sofinanciranja.

V kolikor se prijavitelj ne strinja z izvedbo projekta z manjšim obsegom financiranja, se sofinanciranje z nižjim obsegom financiranja lahko ponudi naslednjemu prijavitelju v vrsti glede na višino prejetih točk v postopku ocenjevanja. V primeru, ko po tem postopku zmanjšanega sofinanciranja ne sprejme noben prijavitelj, ki je po višini prejetih točk dosegel minimalni prag za sofinanciranje pa lahko sredstva v skrajnem primeru ostanejo nerazporejena.

Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazdeljen v primeru premajhnega števila ustreznih vlog. Del razpisanih sredstev lahko ostane nerazdeljen tudi v primeru, da preostanek sredstev ne zadošča za pokritje celotnega planiranega sofinanciranja, opredeljenega v finančni konstrukciji vloge, ki bi bila naslednja upravičena do sofinanciranja.

## Intenzivnost pomoči

Najvišja dovoljena intenzivnost pomoči sofinanciranja upravičenih stroškov projekta je oziroma v nobenem primeru ne sme preseči:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Srednje velika podjetja | Mikro in mala podjetja |
| Apače, Bistrica ob Sotli, Brežice, Cankova, Cirkulane, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Dobrovnik, Dolenjske Toplice, Dornava, Dravograd, Gornji Grad, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Ilirska Bistrica, Kobilje, Kočevje, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Kungota, Kuzma, Lendava, Loška dolina, Loški Potok, Lovrenc na Pohorju, Luče, Majšperk, Makole, Metlika, Mežica, Moravske Toplice, Muta, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Poljčane, Postojna, Prevalje, Puconci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Ribnica na Pohorju, Rogaška Slatina, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Slovenj Gradec, Solčava, Središče ob Dravi, Sveta Ana, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentjernej, Šmarje pri Jelšah, Tišina, Velika Polana, Videm, Vuzenica, Zavrč in Žetale | 40% | 50% |
| Divača, Hrpelje – Kozina, Komen in Sežana | 35% | 45% |
| Ajdovščina, Bohinj, Bovec, Brda, Cerkno, Gorje, Jezersko, Kanal, Kobarid, Kranjska Gora, Miren – Kostanjevica, Preddvor, Renče – Vogrsko, Tolmin, Tržič, Vipava in Žirovnica | 25% | 35% |

Pri ugotavljanju povezanosti investitorja s prodajalcem pri pridobitvi sredstev poslovne enote iz druge alineje prejšnjega odstavka se uporablja opredelitev povezanih podjetij, kot jo določa 3. člen priloge I Uredbe 651/2014/EU

Nepovratna sredstva se izplačajo le na podlagi pravilno izstavljenega zahtevka za izplačilo največ v višini odstotka vrednosti pravilno izkazanih upravičenih stroškov, ki bo določen s pogodbo, na osnovi navedb v vlogi na razpis.

## Pravila državnih pomoči

Pomoč po tem razpisu se dodeljuje na osnovi in skladno z Regionalno shemo državnih pomoči (št. priglasitve: BE02-2399245-2014).

Pomoč se ne sme združevati s pomočjo, dodeljeno po pravilu de minimis, glede na enake upravičene stroške, če bi bile s tem presežene dovoljene meje intenzivnosti državne pomoči. V primeru, da se naknadno ugotovi, da prejemnik določila tega odstavka ne spoštuje, je to razlog, da MGRT prekine izplačevanje sredstev, odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

## Obdobje upravičenosti stroškov in obdobje za porabo sredstev

#### 4.5.1. Obdobje upravičenosti stroškov

Upravičeni stroški so tisti stroški za nakup osnovnih sredstev, ki so opredeljeni v poglavju 5. razpisne dokumentacije, in so nastali in bili plačani v času od začetka projekta, ki ne sme biti pred datumom oddaje vloge na ta javni razpis pa do največ 29. 10. tekočega leta za katerega so bila odobrena sredstva. Skrajni rok upravičenosti stroškov je po tem javnem razpisu do 29.10.2025.

Strošek je upravičen, če je bilo osnovno sredstvo kupljeno, plačano in dobavljeno in je bilo ob izdaji zahtevka za izplačilo usposobljeno za delovanje na upravičenem območju v obdobju upravičenosti stroškov in so izpolnjene tudi vse zahteve iz poglavja 5 razpisne dokumentacije.

Začetek obdobja upravičenosti stroškov je datum oddaje vloge na ta javni razpis.

#### 4.5.2. Obdobje za porabo sredstev

Obdobje, za katerega so namenjena razpisna sredstva iz poglavja 4.5. razpisne dokumentacije so predvidoma proračunska leta 2022 do 2025.

Dinamika sofinanciranja projekta bo določena s pogodbo o sofinanciranju med ministrstvom in izbranim prijaviteljem kot končnim prejemnikom, v odvisnosti od finančnega načrta izvajanja projekta in od razpoložljivosti proračunskih sredstev.

Izplačila ministrstva so odvisna od razpoložljivosti proračunskih sredstev in programa ministrstva za ta namen. V kolikor bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe na proračunskih postavkah, lahko ministrstvo razveljavi javni razpis in izdane sklepe o izboru, ali skladno s pogodbo o sofinanciranju določi novo pogodbeno vrednost ali dinamiko izplačil. Če se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom ministrstva, se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe o sofinanciranju.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da lahko javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru spremeni ali prekliče, kar objavi v Uradnem listu RS.

# Upravičeni stroški

Upravičeni stroški se presojajo, določajo in dokazujejo v skladu z določili javnega razpisa in razpisne dokumentacije. Upravičeni izdatek upravičenca nastane z dnem plačila upravičenega stroška in je blago dobavljeno končnemu prejemniku.

Upravičeni stroški so tisti stroški za nakup osnovnih sredstev, ki so opredeljeni v poglavju 5. razpisne dokumentacije, in so nastali in bili plačani znotraj obdobja upravičenosti stroškov, torej v času od začetka projekta, ki ne sme biti pred datumom oddaje vloge na ta javni razpis, pa do največ 29. 10. tekočega leta za katerega so bila odobrena sredstva oziroma do skrajnega roka 29.10.2025.

Strošek je upravičen, če je bilo osnovno sredstvo kupljeno, plačano in dobavljeno in je bilo ob izdaji zahtevka za izplačilo usposobljeno za delovanje na upravičenem območju v obdobju upravičenosti stroškov.

Začetek obdobja upravičenosti stroškov je datum oddaje vloge na ta javni razpis.

Obdobje upravičenosti stroškov je od datuma oddaje vloge do najkasneje 29.10. leta, ko je predviden konec projekta.

Upravičeni strošek nastane, ko je storitev opravljena oziroma, ko je blago dobavljeno, skladno s predmetom in drugimi določili pogodbe in je podprt z ustrezno listino.

Upravičeni izdatek upravičenca nastane z dnem plačila upravičenega stroška in ko je podprt z listino, ki njegov nastanek ustrezno dokazuje. Roki za oddajo zahtevkov za izplačilo so natančneje opredeljeni v razpisni dokumentaciji v točki IV (poglavje 4. Roki in dokazila za predložitev zahtevka za izplačilo) in bodo na ravni projekta določeni s pogodbo o sofinanciranju.

Stroški, ki niso opredeljeni kot upravičeni, so neupravičeni stroški projekta, pri čemer še posebej izpostavljamo da DDV ni upravičen strošek.

#### 5.1. Vrste upravičenih stroškov:

Upravičeni stroški po tem javnem razpisu so:

* nakup strojev in opreme,
* nakup nematerialnih naložb, ki pomenijo prenos tehnologije z nakupom patentiranih pravic, licenc, know-howa in nepatentiranega tehničnega znanja, pod pogojem, da se uporabljajo na območju izvajanja razpisa,
* gradbena-obrtniška-inštalacijska dela.

Stroški, ki niso opredeljeni kot upravičeni, so neupravičeni stroški projekta, pri čemer še posebej izpostavljamo da DDV ni upravičen strošek.

Nakup osnovnih sredstev, ki spadajo med upravičene stroške prijavljenega projekta, mora temeljiti na načelih gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, zagotavljanja konkurence med ponudniki, transparentnosti, enakopravne obravnave ponudnikov in sorazmernosti.

Pri nakupih je potrebno zagotoviti gospodarno in učinkovito porabo odobrenih sredstev, tako, da se pogodbeno zastavljeni cilji in načrtovani rezultati investicijskega projekta uspešno dosežejo.

Dokaz, da je strošek nastal, sta račun in dokazilo o plačilu upravičenca, ki dokazuje, da je bil račun dejansko plačan. MGRT lahko od prijavitelja zahteva dodatna dokazila in obrazložitve o nastanku oziroma plačilu stroška oziroma dokumentacijo opredeljeno v poglavju 5.3. razpisne dokumentacije.

#### 5.2. Splošno

1. Stroški so upravičeni:
* če nastanejo in so bili plačani v obdobju upravičenosti (blago dobavljeno oziroma storitev opravljena in usposobljena za delovanje),
* če se računi glasijo na končnega prejemnika sredstev,
* če proizvode in opremo neposredno uporabljajo končni prejemniki sredstev (ni dovoljena posoja in/ali oddaja v najem drugim subjektom),
* če ne presegajo meje intenzivnosti državnih pomoči določenih v poglavju 4.6. razpisne dokumentacije,
* če so podprti z dokazili - listinami, ki se glasijo na končnega prejemnika sredstev skladno s poglavjem 5 razpisne dokumentacije,
* če predstavljajo investicijo v opredmetena ali neopredmetena sredstva, ki se bodo nahajala in uporabljala pri končnem prejemniku na upravičenem območju in so nastali na projektu, ki je predmet sofinanciranja,
* če nastanejo pred izstavitvijo zahtevka za izplačilo.
1. Znesek upravičenih stroškov je osnova za izračun zneska sofinanciranja (podrobnosti v poglavju 4.5. in 4.6. razpisne dokumentacije).
2. Pomoč za rabljena osnovna sredstva ni dovoljena, če so ta že bila sofinancirana z javnimi sredstvi. Pri nakupu rabljenih osnovnih sredstev lahko MGRT od investitorja zahteva cenitev sodnega cenilca in sledljivost kupoprodajnih pogodb do prvega izdanega računa. Če prijavitelj v roku ne dostavi zahtevanih dokumentov, bo vloga zavrnjena.
3. Stroške prijavitelj vrednostno podrobno opredeli v razpisnem obrazcu Stroškovnik v spletni aplikaciji.
4. Stroški so upravičeni stroški, če izpolnjujejo pogoje iz poglavja 5.3., razen v primerih, ko gre za nabave s strani povezanih oseb: prodajo/nakup/izvedbo del med osebami - sorodniki prvega, drugega ali tretjega dednega reda, če jih izvaja fizična oseba, ki je ustanovitelj s.p.-ja njegov s.p. in/ali če gre za odnos stranka/naročnik med imetnikom deleža ali delnic gospodarske družbe (lastniški deleži ali glasovalne pravice v gospodarski družbi in/ali v povezanih družbah morajo biti skupaj manjše od 25%) in gospodarsko družbo in/ali med povezanimi družbami in/ali med zakonskimi ali izven zakonskimi partnerji.
5. Pri pomoči, odobreni za diverzifikacijo obstoječe poslovne enote, morajo upravičeni stroški za najmanj 200 odstotkov presegati knjigovodsko vrednost sredstev, ki se bodo ponovno uporabila. Upošteva se knjigovodska vrednost sredstev v poslovnem letu pred začetkom del.
6. Pri pomoči, odobreni za bistveno spremembo proizvodnega procesa, morajo upravičeni stroški presegati znesek amortizacije sredstev, povezanih s procesom, ki naj bi se posodobil, v zadnjih treh poslovnih letih.
7. Beseda »proizvodnja« v besedilu pomeni tudi izvajanje storitev.

#### 5.3. Posebnosti posameznih vrst upravičenih stroškov

#### 5.3.1. Nakup strojev in opreme

V vlogi na javni razpis je potrebno jasno opredeliti, ali gre za nakup rabljene ali nove opreme in priložiti:

* predračune, ki niso starejši od 60 dni pred oddajo vloge, iz katerih mora biti razviden predmet nakupa (natančna oznaka) in vsi ostali stroški, ki so zajeti v ceno nakupa, vrednost z DDV in brez DDV,
* prospekt s tehničnimi karakteristikami opreme ali strojev, ki bodo predmet sofinanciranja,
* v primeru nakupa rabljenih strojev in opreme je potrebno priložiti kopije računov za vse nakupe oziroma prodaje – neprekinjeno »verigo« računov, ki dokazuje prehod lastništva stroja/opreme in izjava prodajalca, da predmet nakupa v preteklih petih letih ni bil kupljen s pomočjo nepovratnih sredstev ali javnih virov,
* izjavo prijavitelja, da ima stroj/oprema tehnične značilnosti, potrebne za delovanje in izpolnjuje veljavne norme ter standarde v Republiki Sloveniji, če stroj/oprema ni izdelan v Evropski Uniji.

Pomoč za rabljena osnovna sredstva ni dovoljena, če so ta že bila sofinancirana z javnimi sredstvi. Pri nakupu rabljenih osnovnih sredstev lahko dajalec pomoči od investitorja zahteva cenitev sodnega cenilca in sledljivost kupoprodajnih pogodb do prvo izdanega računa.

V primeru nakupa strojev in opreme so upravičeni tudi stroški, povezani z aktiviranjem strojev/opreme v tehnološki proces v kolikor transport, montažo ali zagon izvede prodajalec, pri katerem so bili stroji/oprema kupljeni in stroški ustrezno knjižijo med osnovna sredstva na način, da povečujejo vrednost nabavljenega osnovnega sredstva.

Pri investicijah v:

* vzpostavitev nove poslovne enote ali
* diverzifikacijo proizvodnje poslovne enote prijavitelja na proizvode in storitve, ki jih na zadevnem območju prej ni proizvajala

**morajo biti nabavljena osnovna sredstva nova in morajo izpolnjevati najvišje energetske standarde oziroma se nanašati na najboljšo razpoložljivo tehnologijo.**

Pri investicijah v:

* razširitev zmogljivosti obstoječe poslovne enote,
* bistveno spremembo proizvodnega procesa v obstoječi poslovni enoti

se mora

* poraba energije pri proizvodnji obstoječega proizvoda zmanjšati vsaj za 10 % in
* poraba materialov/surovin pri proizvodnji obstoječega proizvoda zmanjšati vsaj za 10%. Šteje se, da je navedeni pogoj izpolnjen, če se vsaj 10% končnega proizvoda lahko reciklira in ponovno uporabi.

**Posebej opozarjamo, da bodo navedbe prijavitelja v vlogi glede zmanjšanja porabe energije in porabe materialov/surovin del pogodbenih obveznosti. Če prijavitelj pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil, bo to razlog za prekinitev pogodbe in vračilo vseh izplačanih sredstev, skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do plačila zahtevka.**

V primeru, da se investicija izvaja na nepremičnini v lasti drugih pravnih ali fizičnih oseb, mora imeti prijavitelj za opravljanje dejavnosti v njej dolgoročno najemno pogodbo, z veljavnostjo do vsaj 3 leta in soglasje lastnika k izvedbi investicije, ki ne sme biti starejše od 6 mesecev. Pogodba mora biti sklenjena in veljavna najkasneje na datum oddaje vloge na ta javni razpis.

#### 5.3.2. Nakup nematerialnih naložb

Nematerialne začetne investicije so investicije, ki pomenijo prenos tehnologije z nakupom patentiranih pravic, licenc, know-how-a in nepatentiranega tehničnega znanja.

Nematerialne naložbe se morajo uporabljati izključno v podjetju, ki je prejelo pomoč, obravnavati pa jih je potrebno kot sredstva, ki se amortizirajo in so vključena v osnovna sredstva prejemnika vsaj 3 leta.

V vlogi na javni razpis je potrebno priložiti

* predračune, ki niso starejši od 60 dni pred oddajo vloge iz katerih mora biti razviden predmet nakupa (natančna oznaka), vrednost z DDV in brez DDV.

Stroški nematerialnih investicij so upravičeni samo za podjetja, ki z investicijo kandidirajo za sredstva v višini najmanj 200.000,00 evrov. Stroški nematerialnih investicij v investiciji, ki bodo sofinancirani, lahko znašajo največ 20.000,00 evrov.

Pri investicijah v:

* vzpostavitev nove poslovne enote ali
* diverzifikacijo proizvodnje poslovne enote prijavitelja na proizvode in storitve, ki jih na zadevnem območju prej ni proizvajala

**morajo biti nabavljena osnovna sredstva nova in morajo izpolnjevati najvišje energetske standarde oziroma se nanašati na najboljšo razpoložljivo tehnologijo.**

Pri investicijah v:

* razširitev zmogljivosti obstoječe poslovne enote,
* bistveno spremembo proizvodnega procesa v obstoječi poslovni enoti

se mora

* se mora poraba energije pri proizvodnji obstoječega proizvoda zmanjšati vsaj za 10 % in
* poraba materialov/surovin pri proizvodnji obstoječega proizvoda zmanjšati vsaj za 10%. Šteje se, da je navedeni pogoj izpolnjen, če se vsaj 10% končnega proizvoda lahko reciklira in ponovno uporabi.

**Posebej opozarjamo, da bodo navedbe prijavitelja v vlogi glede zmanjšanja porabe energije in porabe materialov/surovin del pogodbenih obveznosti. Če prijavitelj pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil, bo to razlog za prekinitev pogodbe in vračilo vseh izplačanih sredstev, skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do plačila zneska.**

V primeru, da se investicija izvaja na nepremičnini v lasti drugih pravnih ali fizičnih oseb, mora imeti prijavitelj za opravljanje dejavnosti v njej dolgoročno najemno pogodbo, z veljavnostjo do vsaj 3 leta in soglasje lastnika k izvedbi investicije, ki ne sme biti starejše od 6 mesecev. Pogodba mora biti sklenjena in veljavna najkasneje na datum oddaje vloge na ta javni razpis.

#### 5.3.3. Gradbena-obrtniška-inštalacijska dela (GOI, v nadaljevanju: gradbena dela)

Upravičen strošek so lahko gradbena dela (novogradnja, preureditev, obnova) za objekt, v katerem bo potekala proizvodnja.

Vlogi na javni razpis je potrebno priložiti:

* predračune, iz katerih mora biti razviden predmet nakupa (natančna oznaka), vrednost z DDV in brez DDV,

Gradbena dela so upravičen strošek samo na objektih, ki so v večinski lasti prijavitelja in v katerih se bo izvajala proizvodnja.

MGRT bo upošteval zahtevek za izplačilo, ki se bo nanašal na gradbeno-obrtniška-inštalacijska dela, samo v kolikor bodo skladna s pravnomočnim gradbenim dovoljenjem in če bo imel za osnovo končno/zaključno gradbeno situacijo in, ki bo vsebovala s ponudbo predvidena in dejansko izvedena dela. Vmesnih/začasnih gradbenih situacij MGRT ne bo sofinanciral.

MGRT bo sofinanciral investicijo, ki bo vsebovala gradbena dela samo, ko in če bodo gradbena dela končana in izvedena skladno z gradbenim dovoljenjem in projektno dokumentacijo.

Prijavitelj mora do zaključka projekta pridobiti vsa soglasja in dovoljenja za uporabo v nasprotnem primeru bo MGRT odstopil od pogodbe in zahtevalo vrnitev sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

Pri investicijah v:

* vzpostavitev nove poslovne enote ali
* diverzifikacijo proizvodnje poslovne enote prijavitelja na proizvode in storitve, ki jih na zadevnem območju prej ni proizvajala

**morajo biti nabavljena osnovna sredstva nova in morajo izpolnjevati najvišje energetske standarde oziroma se nanašati na najboljšo razpoložljivo tehnologijo.**

Pri investicijah v:

* razširitev zmogljivosti obstoječe poslovne enote,
* bistveno spremembo proizvodnega procesa v obstoječi poslovni enoti

se mora

* poraba energije pri proizvodnji obstoječega proizvoda zmanjšati vsaj za 10 % in
* poraba materialov/surovin pri proizvodnji obstoječega proizvoda zmanjšati vsaj za 10%. Šteje se, da je navedeni pogoj izpolnjen, če se vsaj 10% končnega proizvoda lahko reciklira in ponovno uporabi.

Prijavitelj bo moral, najkasneje pred začetkom gradbenih del vendar ne kasneje kot 6 mesecev po podpisu pogodbe z MGRT, priložiti veljavno pravnomočno gradbeno dovoljenje (opremljeno z žigom pravnomočnosti), ki se glasi na prijavitelja – v primeru, da gradbeno dovoljenje ni potrebno, izjavo prijavitelja, da gradbeno dovoljenje za predviden poseg ni potrebno, da pa razpolaga z vsemi potrebnimi dovoljenji in soglasji za izvedbo projekta. Če prijavitelj pravnomočnega gradbenega dovoljenja, ne bo priložil oziroma uspel pridobiti, je to razlog, da MGRT odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh že izplačanih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva plačila do dneva vračila. Gradbeno dovoljenje mora biti pridobljeno oziroma pravnomočno pred izstavitvijo zahtevka.

**Posebej opozarjamo, da bodo navedbe prijavitelja v vlogi glede zmanjšanja porabe energije in porabe materialov/surovin del pogodbenih obveznosti. Če prijavitelj pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil, bo to razlog za prekinitev pogodbe in vračilo vseh izplačanih sredstev, skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do plačila zneska.**

## Neupravičeni stroški

Neupravičeni stroški po tem razpisu so vsi stroški, ki niso navedeni v poglavju 1.11. razpisne dokumentacije, še posebej opozarjamo, da so neupravičeni tudi naslednji stroški:

1. davek na dodano vrednost ter drugi davki ali dajatve,
2. katerih povračilo je bilo za isti namen že pridobljeno iz drugih javnih virov (s čimer bi skupna državna pomoč presegla dovoljeno intenziteto sofinanciranja investicije),
3. predelave in trženja kmetijskih pridelkov ter proizvodov, katerim je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine kmetijskih proizvodov, ki so ali kupljeni od pridelovalcev ali jih je na trg dalo podjetje, ki trži ali predeluje kmetijske pridelke in proizvode,
4. predelave in trženja kmetijskih pridelkov ter proizvodov, kadar je dodelitev pomoči pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na pridelovalce,
5. aktivnosti, povezane z izvozom, ko je pomoč neposredno vezana na izvožene količine, na vzpostavitev in delovanje distribucijskega omrežja ali na druge tekoče izdatke, povezane z izvozno aktivnostjo,
6. nabave osebnih vozil, kombiniranih vozil ali vozil za prevoz tovora,
7. nabave osebnih računalnikov in računalniške opreme,
8. priprave razpisne dokumentacije, prijave na javni razpis oziroma investicijske dokumentacije za ta razpis,
9. refinanciranja oziroma nadomeščanja starih posojil in zakupa (leasinga),
10. izobraževanja, šolanja ali usposabljanja osebja,
11. nabave materiala ali surovin za proizvodnjo,
12. nakupa orožja,
13. nakup v obliki zakupa (leasinga),
14. nakupa strojev, opreme in zgradb, ki so namenjene proizvodnji ali distribuciji energije ter energetske infrastrukture (sončne celice, toplotne črpalke, …),
15. tekočega poslovanja.

# OSTALI POGOJI ZA DODELITEV IN IZPLAČILO SREDSTEV

1. Predmet investicijskega projekta mora ostati na upravičenem območju vsaj 3 leta po končani investiciji.

2. Materialne in nematerialne investicije, ki so predmet sofinanciranja, se morajo uporabljati izključno v podjetju, ki je prejemnik državne pomoči, in

* vključiti v aktivo podjetja ter se obravnavati kot osnovna sredstva, ki se amortizirajo,
* kupiti od tretje osebe po tržnih pogojih,
* osnovna sredstva, ki so predmet sofinanciranja, se lahko prodajo tretji osebi pred potekom roka s pogojem, da podjetje nabavi druga osnovna sredstva, ki predstavljajo sodobnejšo tehnologijo za enak namen. Podjetje mora o tem pridobiti predhodno soglasje MGRT.

3. Končni prejemnik mora voditi in spremljati porabo sredstev za projekt računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi s projektom, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev, ne glede na računovodska pravila določena v slovenskih računovodskih standardih.

4. Prijavitelj mora imeti na dan oddaje vloge ustrezno registracijo oziroma vpis dejavnosti in mora imeti vsa ustrezna dovoljenja in soglasja lastnikov za izvedbo investicije ter dejavnosti, ki je predmet investicije ter (odvisno od narave del) po zaključku investicije, pridobiti uporabno dovoljenje (če je to potrebno).

5. Gradbena dela morajo biti izvedena v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov, urejanje prostora, varstvo kulturne dediščine in varstvo okolja.

6. Projekti morajo biti vodeni tako, da bo ob zaključku projekta prijavitelj lahko poročal o primerjavi dejanskega stanja projekta začetne investicije s cilji, predstavljenimi v vlogi in pojasnil morebitna odstopanja v primeru le teh;

7. Celotna investicija mora biti vodena na ločenem stroškovnem mestu tako, da upošteva veljavno zakonodajo oziroma predpise.

8. Opredmetena osnovna sredstva, katerih posamična nabavna vrednost po dobaviteljevem predračunu in/ali računu ne presega 500 evrov z vključenim DDV, so lahko upravičen strošek po tem razpisu le, če ne bodo prikazana skupno kot drobni inventar, temveč tako, kot vsa ostala osnovna sredstva (posamično, se amortizirajo, so evidentirana v knjigi osnovnih sredstev, opremljena z inventarno številko …).

9. Stroški, ki so bili plačani z negotovinskimi plačili: z asignacijo, kompenzacijo, cesijo, prisilnim pobotom, ipd. niso upravičeni.

10. Financiranje oziroma zapiranje finančne konstrukcije subvencioniranih stroškov z lizingom ni dovoljeno.

# OBDOBJE ZA PORABO SREDSTEV IN IZVEDBO AKTIVNOSTI TER POROČANJE

1. Investicija mora biti zaključena v skladu z vlogo na javni razpis, a ne kasneje kot 29. 10. 2025, skladno s predvideno dinamiko izvajanja in plačevanja investicije. Za zaključek investicije se šteje končanje investicijskih del oziroma vključitev strojev ali opreme v objektih v proizvodni proces. Poročila so namenjena spremljanju in vrednotenju investicije.

Do roka iz prejšnjega odstavka mora prejemnik sredstev tudi realizirati nove zaposlitve, ki jih je navedel v vlogi in izpolniti pogodbene obveze glede zmanjšanja porabe energije in porabe materialov/surovin del pogodbenih obveznosti. Če prijavitelj pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil, bo to razlog za prekinitev pogodbe in vračilo vseh izplačanih sredstev, skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do plačila zneska.

2. Končni prejemnik sredstev mora o poteku investicije MGRT poročati:

* ob vsakokratni izdaji zahtevka za izplačilo (vmesno poročilo),
* ob zaključku investicije (zaključno poročilo),
* na koncu 3 letnega obdobja po zaključku investicije, za kar se zaveže tudi v pogodbi o dodelitvi sredstev. V poročilu mora prejemnik sredstev poročati o poteku investicije in doseženih ciljih zastavljenih pri investiciji.

3. V primeru dvoma glede upravičenosti investicije in prijavitelja lahko MGRT zahteva dodatna pojasnila ali dokazila.

# ZAHTEVE GLEDE HRANJENJA DOKUMENTACIJE IN SPREMLJANJA TER EVIDENTIRANJA

Končni prejemnik bo dolžan zagotavljati dostopnost in hrambo celotne originalne dokumentacije, vezane na projekt in zagotavljati ministrstvu in drugim nadzornim organom vpogled v navedeno dokumentacijo za potrebe bodočih preverjanj še 10 (deset) let po zaključku projekta.

Končni prejemnik mora voditi in spremljati porabo sredstev za projekt računovodsko ločeno na posebnem stroškovnem mestu ali po ustrezni računovodski kodi za vse transakcije v zvezi s projektom, tako da je v vsakem trenutku zagotovljen pregled nad namensko porabo sredstev, ne glede na računovodska pravila določena v slovenskih računovodskih standardih.

# ZAHTEVE GLEDE INFORMIRANJA IN OBVEŠČANJA JAVNOSTI

Izbrani prijavitelj mora najkasneje 14 dni po podpisu pogodbe na svoji spletni strani objaviti informacijo o projektu, ki je predmet sofinanciranja (naziv projekta, celotna vrednost projekta ter znesek sofinanciranja iz sklada Načrta za okrevanje in odpornost, datum pričetka in zaključka projekta). Navesti mora tudi informacijo o viru financiranja: Načrt za okrevanje in odpornost, razvojno področje C3: Pametna, trajnostna in vključujoča rast, komponenta K2: Dvig produktivnosti, prijazno poslovno okolje za investitorje in investicija C. Subvencije v podporo investicijam za večjo produktivnost, konkurenčnost, odpornost in dekarbonizacijo gospodarstva ter za ohranjanje delovnih mest. Kratka predstavitev projekta naj vsebuje namen in cilje oz. kazalnike, ki bodo s projektom doseženi. Ob zaključku projekta se objavijo tudi doseženi učinki.

Na spletni strani mora biti prikazan emblem Evropske Unije in ustrezna izjava o financiranju z napisom „Financira Evropska unija – NextGenerationEU“. Emblem in napis naj bosta tudi na gradbiščni tabli.

Poleg navedenega je potrebno pripraviti informacijo za medije in izvajati sprotno informiranje preko e-informatorja in spletne strani, ko bo le-ta vzpostavljena (novice, intervju z izbranim prijaviteljem, s podjetji, ki se vključijo v cono).

Podrobneje se zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti uredijo s pogodbo o sofinanciranju.

# ZAHTEVE GLEDE DOSTOPNOSTI DOKUMENTACIJE NADZORNIM ORGANOM

Končni prejemnik mora omogočiti tehnični, administrativni in finančni nadzor nad izvajanjem projekta. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, koordinacijskega organa (Urad MF za okrevanje in odpornost – URSOO), nacionalnega koordinatorja za revizijo (Urad za nadzor nad proračunom – UNP), nacionalnega koordinatorja za stroške (Ministrstvo za finance) in/ali drugih domačih ali evropskih nadzornih institucij (v nadaljevanju: nadzorni organi).

Končni prejemnik bo moral nadzornim organom predložiti vse dokumente, ki izkazujejo resničnost, pravilnost in skladnost upravičenih stroškov sofinanciranega projekta. V primeru preverjanja na kraju samem bo končni prejemnik moral omogočil vpogled v računalniške in računovodske programe, listine in postopke v zvezi z izvajanjem projekta ter v rezultate projekta (iz dokumentarnih in informacijskih sistemov). Končni prejemnik bo o izvedbi preverjanja na kraju samem predhodno pisno obveščen, ministrstvo ali drug nadzorni organ pa lahko opravi pregled na terenu brez predhodne najave. Končni prejemnik bo dolžan ukrepati skladno s priporočili iz končnih poročil nadzornih organov in redno obveščati ministrstvo o izvedenih ukrepih.

# NAČELO »NE ŠKODUJ BISTVENO« (DNSH) V SMISLU ČLENA 17 UREDBE (EU) 2020/852

Prijavitelj mora pri pripravi projekta upoštevati „načelo, da se ne škoduje bistveno“ skladno z obvestilom Komisije Tehnične smernice za uporabo „načela, da se ne škoduje bistveno“ v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost (UL L št. C 58 z dne 18.2.2021), kar pomeni, da se ne podpirajo ali izvajajo gospodarske dejavnosti, ki bistveno škodujejo kateremu koli od okoljskih ciljev v smislu člena 17 Uredbe (EU) 2020/852. Pri tem se upoštevata tako okoljski vpliv same dejavnosti kot okoljski vpliv proizvodov in storitev, ki jih ta dejavnost zagotavlja, v njihovem celotnem življenjskem ciklu, pri čemer se zlasti upošteva proizvodnja, uporaba in konec življenjske dobe teh proizvodov in storitev.

Do prijave niso upravičene investicije podjetij, ki jih je zavoljo spoštovanja načela DNSH (»da se ne škoduje bistveno«) potrebno izločiti iz kakršnekoli podpore iz naslova Mehanizma za okrevanje in odpornost (v nadaljevanju: izključene dejavnosti):

Naložbe, ki škodujejo ciljem blažitve podnebnih sprememb:

* naložbe v zvezi s fosilnimi gorivi (vključno z nadaljnjo uporabo), razen za toploto / moč na osnovi zemeljskega plina, ki je skladna s pogoji iz Priloge III smernic DNSH
* dejavnosti, ki so vključene v sistem trgovanja s pravicami do emisije CO2 ali njegovih ekvivalentov, razen v kolikor so predvidene emisije bistveno nižje od relevantnih primerljivih vrednosti, določenih za brezplačno dodelitev.

Naložbe, ki škodujejo prehodu v krožno gospodarstvo:

* naložbe v objekte za odstranjevanje odpadkov na odlagališčih, v obrate za mehansko biološko obdelavo (MBT) in sežigalnice za obdelavo odpadkov, pri čemer ta izključitev ne velja za naložbe:
* obrate, namenjene izključno obdelavi nevarnih odpadkov, ki jih ni mogoče reciklirati
* obstoječe obrate, kjer je naložba namenjena povečanju energetske učinkovitosti, zajemanju izpušnih plinov za skladiščenje ali uporabo ali predelavi materialov iz sežigalnega pepela, pod pogojem da take naložbe ne povzročijo povečanja zmogljivosti obratov za predelavo odpadkov ali podaljšanja življenjske dobe obrata
* dejavnosti, pri katerih lahko dolgotrajno odstranjevanje odpadkov dolgoročno škoduje okolju (npr. jedrski odpadki) skladno z Tehničnimi smernicami za uporabo „načela, da se ne škoduje bistveno“ v skladu z uredbo o vzpostavitvi mehanizma za okrevanje in odpornost.

# ZAGOTAVLJANJE ENAKIH MOŽNOSTI IN TRAJNOSTNEGA RAZVOJA

Upravičenec bo moral zagotoviti spodbujanje enakih možnosti moških in žensk ter preprečiti vsakršno diskriminacijo, zlasti v zvezi z dostopnostjo za invalide, med osebami, ki so oziroma bodo vključene v izvajanje aktivnosti v okviru predmetnega javnega razpisa, v skladu z zakonodajo, ki pokriva področje zagotavljanja enakih možnosti in 7. členom Uredbe 1303/2013/EU.

Upravičenec bo moral rezultate operacije uresničevati v skladu z načelom trajnostnega razvoja in ob spodbujanju cilja Evropske unije o ohranjanju, varovanju in izboljšanju kakovosti okolja, ob upoštevanju načela onesnaževalec plača v skladu z 8. členom Uredbe 1303/2013/EU.

# VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV IN POSLOVNA SKRIVNOST

Varovanje osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji oziroma upravičenci bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno s Splošno uredbo GDPR in ZVOP-1. V zvezi s tem ministrstvo napotuje na splošne informacije oziroma na obvestilo o varstvu osebnih podatkov, objavljeno na spletni strani ministrstva na povezavi

<http://www.mgrt.gov.si/si/o_ministrstvu/varstvo_osebnih_podatkov/> .

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06-ZdavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US in 7/18, v nadaljevanju: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo, ter mora biti določena skladno z Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. [22/19](http://www.uradni-list.si/1/objava.jsp?sop=2019-01-0914)). Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Namen obdelave osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji oziroma upravičenci, je izvedba javnega razpisa ali javnega poziva, vodenje podatkov, evidenc, analiz in drugih zbirk za ministrstvo in nadzorne organe in sicer o izidu javnega razpisa ali javnega poziva in o izvajanju pogodbe o (so)financiranju. Nadalje je namen obdelave osebnih podatkov tudi izdelava študij in vrednotenj, sodelovanje in priprava oziroma izdelava vlog v postopkih pred pristojnimi organi (postopki pred sodnimi, preiskovalnimi ali drugimi pristojnimi organi). Osebni podatki se bodo obdelovali tudi za namene učinkovitega delovanja informacijskih sistemov ali pripomočkov, ki jih uporablja ali jih je dolžno uporabljati ministrstvo

Podatki o sofinanciranih operacijah, za katere je tako določeno s predpisi ali, ki so javnega značaja, se bodo objavili. Objavljen bo seznam upravičencev, ki bo obsegal navedbo upravičenca, naziv operacije, programsko območje upravičenca in znesek javnih virov financiranja operacije. Objave podatkov o operaciji in upravičencih do sredstev bodo izvedene v skladu z ZDIJZ.

# ZAHTEVE GLEDE SPREMLJANJA IN VREDNOTENJA DOSEGANJA MEJNIKOV, REZULTATOV IN KAZALNIKOV PROJEKTA

Dokazila o doseganju ciljev, ki jih bo potrebno zbirati za namene spremljanja in vrednotenja, so natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.

Upravičenec mora v vlogi realno prikazati načrtovane cilje projekta. Podatki iz vloge za prijavo (prejete dokumentacije) bodo osnova za spremljanje pričakovanih rezultatov in bodo kot takšni tudi priloga pogodbe o dodelitvi sredstev.

V primeru, da med izvajanjem projekta pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag sofinanciranih projektov, ministrstvo lahko odstopi od pogodbe o dodelitvi sredstev ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

V primeru, da končni prejemnik ob zaključku projekta ne bo dokazal uresničitev načrtovanih ciljev v celoti, lahko ministrstvo zahteva vračilo že izplačanih sredstev oziroma sorazmernega dela sredstev za nerealizirane aktivnosti, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

# POSLEDICE, ČE SE UGOTOVI, DA JE V POSTOPKU POTRJEVANJA PROJEKTOV ALI IZVAJANJA PROJEKTOV PRIŠLO DO RESNIH NAPAK, NEPRAVILNOSTI, GOLJUFIJE ALI KRŠITVE OBVEZNOSTI

V kolikor se ugotovi, da je v postopku potrjevanja projektov ali izvajanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa končni prejemnik ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe, končni prejemnik pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

# POSLEDICE, ČE SE UGOTOVI, DA AKTIVNOSTI NA PROJEKTU NISO BILE SKLADNE S PRAVOM UNIJE IN PRAVOM REPUBLIKE SLOVENIJE

V kolikor se ugotovi, da aktivnosti na projektu niso bile skladne s pravom Unije in pravom Republike Slovenije, bo ministrstvo odstopilo od pogodbe, končni prejemnik pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

# POSLEDICE, ČE SE UGOTOVI DVOJNO FINANCIRANJE POSAMEZNEGA PROJEKTA ALI, DA JE VIŠINA FINANCIRANJA PROJEKTA PRESEGLA MAKSIMALNO DOVOLJENO STOPNJO OZIROMA ZNESEK POMOČI

Dvojno uveljavljanje stroškov in dvojno financiranje izdatkov, ki so že bili povrnjeni iz katerega koli drugega vira, ni dovoljeno. V kolikor se ugotovi dvojno uveljavljanje stroškov ali dvojno financiranje izdatkov, ministrstvo odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je dvojno uveljavljanje stroškov ali dvojno financiranje izdatkov namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

# RAZPOLOŽLJIVOST RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Vsi potrebni podatki in navodila ki bodo omogočila izdelavo in oddajo popolne in pravilne vloge za dodelitev sredstev preko spletne aplikacije, so navedeni v razpisni dokumentaciji, ki bo od dne objave javnega razpisa dalje objavljena na spletni strani MGRT:

<https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/?date=&titleref=&publisher%5B%5D=25&type>=. Ostale informacije o pravilih in pogojih Programa NOO so objavljene na spletni strani Urada Republike Slovenije za okrevanje in odpornost (dalje: URSOO) https://www.gov.si/drzavni-organi/organi-v-sestavi/urad-za-okrevanje-in-odpornost/o-uradu/ .

# DODATNE INFORMACIJE

Dodatne informacije v zvezi s pripravo prijav in pojasnila k razpisni dokumentaciji so prijavitelju dosegljive zgolj na podlagi pisnega zaprosila, posredovanega na elektronski naslov: gp.mgrt@gov.si, z obvezno oznako: »4300-4/2022«.

Vprašanja morajo prispeti na zgornji naslov najkasneje tri delovne dni pred iztekom posameznega roka za oddajo vloge. MGRT bo objavil odgovore na vprašanja najkasneje en delovni dan pred iztekom posameznega roka za oddajo vloge, pod pogojem, da je bilo vprašanje posredovano pravočasno. Vprašanja, ki ne bodo pravočasna, ne bodo obravnavana. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije. Vprašanja in odgovori bodo javno objavljeni na spletnem naslovu

https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-gospodarski-razvoj-in-tehnologijo/.

Vprašanja in odgovori bodo objavljeni na spletni strani, zato bodite pri postavljanju vprašanj pazljivi, da v njih ne razkrivate morebitnih osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti in drugih podatkov, ki ne smejo biti javno objavljeni.

Potencialni prijavitelji bodo o vseh novostih sproti obveščeni preko spletne strani https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-gospodarski-razvoj-in-tehnologijo/

Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

MGRT bo v rubriki Vprašanja in odgovori odgovarjalo samo na vprašanja, ki se neposredno nanašajo na ta javni razpis.

# NAČIN PRIJAVE IN RAZPISNI ROKI

1. Vloge je potrebno vložiti preko aplikacije. Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo oddane v aplikaciji, do 11.4.2022 do 24.00 ure.

2. Vloga na razpis mora biti oddana v skladu s prejetimi navodili.

3. Vloge morajo biti napisane v slovenskem jeziku. V kolikor so priloge v vlogi (pogodbe, predračuni, katalogi…) v tujem jeziku, lahko razpisna komisija zahteva slovenski prevod s podpisom odgovorne osebe, da jamči za pravilnost prevoda. V primeru dvoma lahko MGRT dodatno zahteva sodno overjen prevod. Če prijavitelj v roku vloge ne dopolni s prevedenimi dokumenti, se šteje, da njegova vloga ni popolna in se zavrže.

4. Vse vloge, ki bodo nepravilno oddane oziroma bodo prejete po izteku predpisanega roka, bodo s sklepom zavržene.

# NAVODILO ZA IZDELAVO POPOLNE VLOGE

Vloga je popolna, če prijavitelj do predpisanega roka za oddajo vlog v javnem razpisu, predloži pravilno izpolnjene, med seboj vsebinsko in vrednostno usklajene, podpisane ter žigosane dokumente.

Poleg izpolnjenih polj v aplikacije je vlogi potrebo priložiti najmanj naslednje skenirane dokumente (v pdf formatu)

1. Vzorec pogodbe, ki mora biti na vsaki strani parafiran, na zadnji pa tudi podpisan s strani odgovorne osebe prijavitelja in žigosan.
2. Predračune, ponudbe in/ali predpogodbe za vse predvidene stroške projekta, s katerim kandidirate za sofinanciranje. V vsoti predloženih predračunov in predpogodb morajo biti vključeni vsi popusti.
3. Zemljiško knjižni(e) izpisek(e), ki ne sme(jo) biti starejši od 1 meseca; V primeru, da prijavitelj ni lastnik, mora imeti prijavitelj za opravljanje dejavnosti v njej dolgoročno najemno pogodbo z veljavnostjo vsaj 3 leta in soglasje lastnika k izvedbi investicije, ki ne sme biti starejše od 6 mesecev. Pogodba mora biti sklenjena in veljavna najkasneje na datum oddaje vloge na ta javni razpis.
4. skico, iz katere bo razvidno, kje bo investicija potekala.
5. V primeru, da se investicija izvaja na nepremičnini v lasti drugih pravnih ali fizičnih oseb, mora imeti prijavitelj za opravljanje dejavnosti v njej dolgoročno najemno pogodbo z veljavnostjo do vsaj 3 leta in soglasje lastnika k izvedbi investicije, ki ne sme biti starejše od 6 mesecev. Pogodba mora biti sklenjena in veljavna najkasneje na datum oddaje vloge na ta javni razpis.
6. Poslovni načrt s podrobnim terminski planom; poslovni načrt mora vsebovati planirane bilance stanja, izkaz poslovnega izida in izkaz denarnih tokov vsaj za 5 let naprej.
7. V primeru gradbenih del je potrebno priložiti tehnično skico objekta (lahko iz projektne mape za gradbeno dovoljenje).
8. V primeru nakupa strojev / opreme je potrebno priložiti prospekte opreme ali strojev oziroma dokumentacijo o prikazu investicije.
9. V primeru graditve ali izvajanja del na objektih (tudi v primeru, ko gradbena dela ne bodo prijavljena kot upravičen strošek) je potrebno priložiti pravnomočno veljavno gradbeno dovoljenje oziroma ustrezno upravno dovoljenje, ki se mora glasiti na prijavitelja in prijavljeno investicijo, najkasneje pred začetkom gradbenih del vendar ne kasneje kot 6 mesecev po podpisu pogodbe z MGRT. Če gradbeno dovoljenje za predvidena dela ni potrebno, je potrebno priložiti datirano, žigosano in s strani odgovorne osebe podpisano izjavo prijavitelja, da gradbeno dovoljenje ni potrebno oziroma bo dostavljeno skladno z določili iz poglavja 5.3.3. razpisne dokumentacije.
10. Če je glavna dejavnost investitorja turizem, je potrebno priložiti mnenje občine oziroma pooblaščene organizacije za turizem o dosedanjem poslovanju (potrdilo o plačanih zapadlih obveznosti iz naslova plačane turistične takse za leti 2020 in 2021
11. Če podjetje posluje brez žiga in dokumenti, ki so sestavni del vloge, niso žigosani, je potrebno priložiti izjavo prijavitelja, da posluje brez žiga.
12. Priloge, ki so navedene v poglavju 5. Upravičeni stroški – za stroške, ki so predvideni v okviru izvajanja projekta začetne investicije.
13. Bilanca stanja in izkaz poslovnega uspeha za leto 2021, potrjena s strani AJPES in/ali odgovorne osebe v podjetju.
14. Strategijo oziroma akcijski načrt okoljsko odgovornega ravnanja. Vzorec oziroma obvezne vsebine strategije so objavljene na spletni strani MGRT.
15. Podpisane in žigosane obrazce v prilogah.

Stroški projekta in ostali finančni izračuni morajo biti v evrih (EUR), prikazani na dve decimalni mesti.

Investicijska dokumentacija na dan oddaje vloge mora ustrezati zahtevam v posameznih točkah, nikakor pa ne sme biti starejša od pol leta.

Kot popolna se šteje tudi tista vloga, ki je v roku pravilno dopolnjena na podlagi poziva k dopolnitvi.

# DOPOLNITEV VLOG

1. V primeru, da se ugotovi formalna nepopolnost vloge, se prijavitelja pozove k dopolnitvi. Dopolnitev vlog je namenjena zagotovitvi morebitnih manjkajočih dokumentov, obrazcev oziroma podatkov, ki bodo izkazovali izpolnjevanje pogojev predmetnega javnega razpisa. Prijavitelje se v ta namen pozove k dopolnitvi s pisnim pozivom za dopolnitev vloge. Strokovna komisija bo predvidoma v osmih (8) dneh od odpiranja vlog pisno pozvala tiste vlagatelje, katerih vloge ne bodo popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog bo določila strokovna komisija, vendar ne more biti daljši kot osem (8) dni.

2. Vlagatelj v dopolnitvi ne sme:

* višati višine zaprošenih sredstev,
* spreminjati tistega dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge,
* spreminjati tistih elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev vloge glede na preostale vloge, ki jih bo MGRT prejel v postopku dodelitve sredstev.

Če bi vlagatelji v dopolnitvi svoje vloge spreminjali zgoraj navedene dele vloge, se upoštevajo navedbe iz prvotne vloge.

Vloge, ki so v delih, ki ne smejo biti predmet dopolnjevanja, neskladne z razpisom, se brez poziva za dopolnitev zavrne. Vloge, ki ne izpolnjujejo razpisnih pogojev, se zavrnejo.

3. Na glede na prejšnjo točko sme izključno prijavitelj ob pisnem soglasju neposrednega uporabnika državnega proračuna popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju vlog. Pri tem se višina zaprošenih sredstev ne sme spreminjati.

4.Vloge prijaviteljev, ki so bili pozvani k dopolnitvi in se na poziv niso pravočasno odzvali ali vloge niso dopolnili z vsemi obveznimi sestavinami skladno s pozivom in predmetnim razpisom ter v roku iz poziva, se zavržejo.

5. Strokovna komisija lahko po dopolnitvi vloge pozove vlagatelja še k dodatni odpravi in obrazložitvi eventualnih nejasnosti v vlogi.

# ODPIRANJE VLOG

Zaradi pričakovanega velikega števila vlog, odpiranje vlog ne bo javno in bo izvedeno na sedežu MGRT v Ljubljani. Vse v roku dostavljene in pravilno izpolnjene vloge bo odprla in pregledala, popolne vloge pa tudi ocenila strokovna komisija, ki jo za ta namen imenuje minister, pristojen za regionalni razvoj (v nadaljevanju: strokovna komisija).

# ZAUPNA NARAVA DOKUMENTACIJE

Vsi podatki iz vlog, ki jih strokovna komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih prijavitelj posebej označi kot poslovno skrivnost. Prijavitelji morajo podatke, ki jih smatrajo za poslovno skrivnost, v svoji vlogi tako tudi označiti v skladu z Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19). Kot poslovna skrivnost se lahko označi posamezni podatek ali del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo in na podatke, potrebne za oceno vloge po merilih javnega razpisa.

Rezultati javnega razpisa so informativnega javnega značaja in bodo objavljen na spletnih straneh MGRT-ja.

Člani strokovne komisije so zavezani, da bodo podatke varovali kot zaupne in jih uporabili izključno za namene ocenjevanja.

# ZAVRNITEV/ZAVRŽENJE VLOG

Vloge, ki ne izpolnjujejo vseh pogojev in zahtev razpisa in razpisne dokumentacije in niso v skladu s predmetom, namenom in cilji razpisa, se zavrnejo. Če se to ugotovi po izdaji sklepa o sofinanciranju, se pogodba ne podpiše, sklep pa se razveljavi. Po podpisu pogodbe je to razlog za odstop od pogodbe in zahtevo za vrnitev sredstev.

Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz celotne vloge, splošno znanih dejstev in podatkov iz javnih evidenc.

Vloga se med drugim zavrne tudi, če:

1. je iz vloge razvidno, da gre za neupravičen projekt,
2. prijavitelj poda vlogo za sredstva, ki niso namenjena spodbujanju začetnih investicij,
3. so bila prijavitelju predhodno že odobrena javna sredstva za isti namen in bi z zaprošenimi sredstvi presegel najvišjo dovoljeno intenzivnost pomoči,
4. prijavitelj ni predložil podatkov in zahtevanih prilog, iz katerih bi bili nedvoumno razvidni namen, cilji in način izvedbe,
5. če podatki v vlogi niso verodostojni in/ali resnični,
6. prijavitelj predvideva nepovratna sredstva, s katerim bi bila presežena intenzivnost državnih pomoči (odstotek upravičenih stroškov) iz poglavja 1.7 te razpisne dokumentacije,
7. prijavitelj lahko izvede investicijo z lastnimi sredstvi,
8. so podatki v vlogi neskladni.

Če je prijavitelj kandidiral na javni razpis z več kakor eno vlogo oziroma projektom oziroma če je katerokoli od povezanih podjetij, v smislu Priloge 1 Uredbe 651/2014/EU, prav tako kandidiralo na javnem razpisu, se zavržejo vse vloge prijavitelja in povezanih podjetij.

Zavržejo se tudi vloge prijaviteljev, ki ne bodo dopolnjene pravočasno ali ne bodo dopolnjene v skladu z zahtevami v pozivu za dopolnitev.

Če se ugotovi, da je v postopku potrjevanja ali izvajanja projektov prišlo do resnih napak, nepravilnosti ali kršitve obveznosti, ali pa upravičenec ministrstva ni seznanil z vsemi dejstvi in podatki, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani oziroma, da je posredoval neresnične, nepopolne podatke oziroma dokumente ali prikril informacije, ki bi jih bil v skladu s tem javnim razpisom dolžan razkriti, ker bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o dodelitvi sredstev ali da je neupravičeno pridobil sredstva po tem javnem razpisu, na podlagi ponarejene listine ali kaznivega dejanja, bo ministrstvo:

* pred izdajo sklepa vlogo zavrnilo/zavrglo,
* po izdaji sklepa pa odstopilo od pogodbe, upravičenec pa bo dolžan vrniti neupravičeno prejeta sredstva skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije. Če je takšno ravnanje namerno, se bo obravnavalo kot goljufija.

# OCENJEVANJE VLOG

1. Popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje razpisa in so skladne s predmetom, namenom in cilji razpisa, bo ocenila strokovna komisija na osnovi meril.

2. Vse ocenjene vloge bodo razvrščene glede na število doseženih točk.

3. Strokovna komisija bo pripravila seznam prijaviteljev, na osnovi katerega se bodo razpisana sredstva dodelila najprej vlogam, ki bodo na podlagi meril v poglavju 6.1. ocenjene z višjim številom točk, do porabe sredstev. V primeru, da dosežeta dve vlogi (ali več vlog) enako število točk, ima prednost vloga, ki doseže več točk pri merilu Število novo ustvarjenih delovnih mest. Če imata vlogi še vedno enako število točk, ima prednost tista vloga, ki je dosegla večje število točk pri Bonitetni oceni podjetja. Če imata vlogi še vedno enako število točk, bo o razvrstitvi odločal žreb.

Žreb se opravi v prisotnosti članov strokovne komisije tako, da se vloge prijaviteljev, ki izpolnjujejo pogoje javnega razpisa in so na osnovi meril prejeli zadostno število točk, oštevilčijo, vnesejo v program Microsoft Excel, program pa opravi žreb s funkcijo, ki izbere naključno celo število med vnesenimi števili. O žrebanju se vodi zapisnik, ki vsebuje podatke o:

* datumu, uri in kraju žrebanja;
* skupnem številu udeležencev žrebanja;
* izžrebancih;
* uri zaključka žrebanja.

Zapisnik podpišejo vsi prisotni člani strokovne komisije in je zavezujoč za MGRT in prijavitelje.

4. MGRT lahko pozove prijavitelja, katerega vloga bo predvidena za sofinanciranje, vendar predvidena sredstva po tem javnem razpisu ne bodo zadostovala za sofinanciranje upravičenih stroškov v obsegu, ki ga je predvidel prejemnik sredstev v svoji finančni konstrukciji, da prilagodi finančno konstrukcijo vloge še razpoložljivim sredstvom. V kolikor prejemnik sredstev tega, v postavljenem roku, ne bo storil oziroma na to ne bo pristal, lahko MGRT, po istem postopku, v okviru časovnih možnosti, ponudi sredstva prijavitelju ali prijaviteljem, katerih vloge so se po vrstnem redu ocen, razvrstile za vlogo prvotnega prejemnika sredstev.

5. Vsako vlogo bosta ocenila najmanj dva ocenjevalca člana strokovne komisije. Če se bosta oceni razlikovali, bosta ocenjevalca oceno skupno uskladila.

## Merila za ocenjevanje vlog

Vloga in prijavitelj bodo ocenjeni na osnovi naslednjih meril:

### Bonitetna ocena

**Vloga lahko prejme po tem merilu največ 10 točk.**

Oceno bonitete podjetja bo pridobilo MGRT iz baze podatkov AJPES. Boniteta bo ocenjena na sledeč način:

|  |  |
| --- | --- |
| **Bonitetna ocena** | **Št. točk** |
| **SB1** | **10** |
| **SB2** | **10** |
| **SB3** | **7** |
| **SB4** | **7** |
| **SB5** | **2** |
| **SB6** | **2** |
| **SB7** | **0** |
| **SB8** | **0** |
| **SB9** | **0** |
| **SB10** | **0** |
| **SB10d** | **0** |

Če podjetje nima bonitetne ocene (ker ne posluje, ima premajhen promet, ipd.) bo po tem merilu prejelo 0 točk.

### Število novo ustvarjenih delovnih mest

**Vloga lahko prejme po tem merilu največ 6 točk.**

Projekti, ki predvidevajo zaposlitev do 3 novih delavcev bodo prejeli, po tem merilu, 0 točk. Pri projektih kjer se predvideva zaposlitev več kot 3 nove delavce bodo ocenjeni za vsakega novo zaposlenega z eno točko. Podjetja za projekt, po tem merilu, ne more prejeti več kot 6 točk.

Število novo zaposlenih delavcev se bo preverjalo na osnovi števila opravljenih delovnih ur. Upoštevalo se bo število novo zaposlenih za polni delovni čas, ki bodo delali v podjetju ali v imenu tega podjetja celo obravnavano leto. Delo zaposlenih, ki ne bodo delali celo leto, se bo upoštevalo kot del letnih delovnih ur zaposlenih za polni delovni čas.

Prijavitelj mora realizirati nove zaposlitve najkasneje do konca financiranja projekta s strani MGRT.

Nova delovna mesta morajo ostati v regiji najmanj tri leta pri malih in srednjih podjetjih.

Osnova za izračun bo stanje zaposlitev na dan 31.12.2021 glede na število opravljenih delovnih ur (iz letnega poročila). Število novih zaposlitev se bo izračunalo kot povprečje zaposlenih glede na število opravljenih delovnih ur v treh letih po končanju investicije.

Primer: Podjetje ima na dan 31.12.2021 zaposlenih 3,52 delavcev glede na število opravljenih delovnih ur. Projekt predvideva 2 novi zaposlitvi. Projekt se zaključi 31.12.2022. Stanje zaposlitev na dan 31.12.2022 mora biti 5,52, na dan 31.12.2023 je 4,81, na dan 31.12.2024 je 5,11 in na dan 31.12.2025 je 9,89 (vse glede na število opravljenih delovnih ur).

Podjetje je imelo v treh letih povprečno zaposlenih 6,6 delavcev glede na število opravljenih delovnih ur, kar pomeni, da je izpolnilo pogodbene obveznosti glede zaposlitev in mu ne bo potrebno vračati prejete subvencije.

### Dodana vrednost na zaposlenega

**Vloga lahko prejme po tem merilu največ 10 točk.**

|  |  |
| --- | --- |
| Povečanje dodane vrednosti na zaposlenega (iz projekcij izkazov poslovnega izida) |  |
| do vključno 3,0% | 1 točka |
| od 3,0% do 5,0% | 3 točke |
| od 5,0% do 8,0% | 7 točk |
| več kot 8,0% | 10 točk |

Dodana vrednost na zaposlenega (DV/zap) se:

* v primeru gospodarskih družb in zadrug izračuna na način:

DV/zap = (Kosmati donos iz poslovanja- Stroški blaga, materiala in storitev - Drugi poslovni odhodki) / povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju)

* v primeru samostojnih podjetnikov izračuna na način:

DV/zap = (Čisti prihodki od prodaje + Povečanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje - Zmanjšanje vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje + Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve + Drugi poslovni prihodki - Stroški blaga, materiala in storitev - Drugi poslovni odhodki) / povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju

Komisija bo upoštevala odstotek povečanja dodane vrednosti na zaposlenega na podlagi obračunskih ur v prvem letu po zaključku projekta, glede na poslovno leto 2021. Preverjali se bodo bilančni podatki po stanju na dan 31. 12. leta zaključka projekta, kot izhodiščni pa bilančni podatki za leto 2021.

Upravičenec mora najmanj ohraniti izhodiščno stanje števila zaposlenih na podlagi delovnih ur. V primeru zmanjšanja števila zaposlenih na podlagi delovnih ur v letu se bo pri izračunu DV/zap upoštevalo izhodiščno stanje zaposlenih na podlagi delovnih ur (bilančni podatki za leto 2021).

**Posebej opozarjamo, da bodo navedbe prijavitelja v vlogi del pogodbenih obveznosti. Če prijavitelj pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil, bo to razlog za prekinitev pogodbe in vračilo vseh izplačanih sredstev, skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do plačila zneska.**

### Certifikati

**Vloga lahko prejme po tem merilu največ 13 točk.**

|  |  |
| --- | --- |
| Podjetje bo najkasneje eno leto po končani investiciji pridobilo certifikat ISO 14.001 ali ISO 50.001 | 13 točk |
| Podjetje ima certifikat ISO 14.001 ali ISO 50.001 in jih je priložilo k vlogi | 7 točk |
| Podjetje se ne namerava zavezati k pridobitvi certifikata ISO 14.001 ali ISO 50.001 po končani investiciji. | 0 točk |

**Posebej opozarjamo, da bodo navedbe prijavitelja v vlogi del pogodbenih obveznosti. Če prijavitelj pogodbenih obveznosti ne bo izpolnil, bo to razlog za prekinitev pogodbe in vračilo vseh izplačanih sredstev, skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva izplačila do plačila zneska.**

### Namen in cilj investicije

**Po tem merilu je mogoče doseči največ 15 točk, točke se dodeli po kriteriju, na osnovi katerega doseže vloga največje število točk.**

Ocenjuje se na podlagi navedb v Razpisnem obrazcu št. 3, Dispozicija projekta, točka 12.

|  |  |
| --- | --- |
| Razvidno je, da je namen investicije širitev proizvodnje z obstoječimi izdelki ali storitvami. | 1 točka |
| Razvidno je, da je namen investicije modernizacija proizvodnje pri proizvodnji obstoječih izdelkov ali storitev. | 3 točke |
| Razvidno je, da je namen investicije proizvodnja novega izdelka ali storitve. | 6 točk |
| Razvidno je, da je namen investicije proizvodnja novega izdelka, ki je produkt lastnega razvoja (kar je prijavitelj dokazal z ustreznimi dokazili). | 10 točk |
| Večina upravičenih stroškov investicije se nanaša na opredmetena osnovna sredstva namenjena delitvi, ponovni uporabi, popravilu, prenovi ali recikliranju obstoječih materialov in izdelkov, zmanjšanji porabi surovin, energije in vode. | 15 točk |

### Vpliv tehnologije na okolje

**Vloga lahko prejme po tem merilu največ 15 točk.**

Ocenjuje se na osnovi navedb v vlogi.

|  |  |
| --- | --- |
| Ukrepi za omilitev dodatnih obremenitev na okolje, osnovnih sredstev projekta, niso predvideni. | 0 točk |
| Projekt vsebuje stroške osnovnih sredstev projekta, ki pomenijo omilitev posledic dodatne obremenitve za okolje. Stroški osnovnih sredstev, ki so namenjeni blažitvi vpliva na okolje, v strukturi vseh upravičenih stroškov, pomenijo vsaj 10% vrednosti upravičenih stroškov. | 3 točke |
| Projekt vsebuje stroške osnovnih sredstev projekta, ki pomenijo omilitev posledic dodatne obremenitve za okolje. Stroški osnovnih sredstev, ki so namenjeni blažitvi vpliva na okolje, v strukturi vseh upravičenih stroškov, pomenijo vsaj 20% vrednosti upravičenih stroškov. | 7 točk |
| Projekt vsebuje stroške osnovnih sredstev projekta, ki pomenijo omilitev posledic dodatne obremenitve za okolje. Stroški osnovnih sredstev, ki so namenjeni blažitvi vpliva na okolje, v strukturi vseh upravičenih stroškov, pomenijo vsaj 30% vrednosti upravičenih stroškov. | 15 točk |

Kot stroški namenjeni blažitvi vplivov na okolje investicije se štejejo tudi upravičeni stroški investicije, ki se nanašajo na opredmetena osnovna sredstva namenjena delitvi, ponovni uporabi, popravilu, prenovi ali recikliranju obstoječih materialov in izdelkov.

### Lokacija investicije

**Vloga lahko prejme po tem merilu največ 6 točk.**

Lokacija investicije bo ocenjena na podlagi podatkov iz vloge.

|  |  |
| --- | --- |
| Projekti izvedeni v občinah: Hodoš, Šalovci, Osilnica, Gornji Petrovci, Rogašovci, Kuzma, Kostel, Grad, Kobilje, Bistrica ob Sotli, Solčava, Cankova, Loški Potok, Komen in Kozje. | 6 točk |
| Projekti izvedeni v občinah: Lendava, Poljčane, Ribnica na Pohorju, Apače, Dobrovnik, Puconci, Kočevje, Moravske Toplice, Črenšovci, Žetale, Luče, Podvelka, Velika Polana, Bovec, Cirkulane, Lovrenc na Pohorju, Črnomelj, Gornji Grad in Kobarid. | 4 točke |
| Projekti izvedeni v občinah: Makole, Sveta Ana, Tišina, Videm, Majšperk, Podlehnik, Semič, Renče – Vogrsko, Kostanjevica na Krki, Kungota, Bohinj, Selnica ob Dravi, Hrpelje – Kozina, Pivka, Gorje, Miren – Kostanjevica, Ruše, Sežana, Loška dolina, Središče ob Dravi, Zavrč, Kranjska Gora, Tržič, Črna na Koroškem, Dolenjske Toplice, Ilirska Bistrica, Podčetrtek, Sveti Tomaž, Vipava, Ormož, Jezersko, Pesnica, Šentjernej in Ajdovščina. | 2 točki |
| Projekti izvedeni v občinah: Brežice, Metlika, Dravograd, Brda, Cerkno, Divača, Postojna, Tolmin, Muta, Radlje ob Dravi, Žirovnica, Rogatec, Kanal, Preddvor, Dornava, Rogaška Slatina, Šmarje pri Jelšah, Vuzenica, Prevalje, Slovenj Gradec, Ravne na Koroškem in Mežica. | 0 točk |

### Inovativnost

**Vloga lahko prejme po tem merilu največ 5 točk.**

Ocenjuje se na podlagi dokazil, ki so priložena vlogi. V kolikor dokazil ne bo v vlogi, bo vloga prijavitelja po tem merilu prejela 0 točk.

Strokovna komisija ne bo pozivala prijaviteljev za dopolnitev, če bo v vlogi navedel, da izpolnjuje pogoje za točke po tem merilu, brez priloženih ustreznih dokazil.

|  |  |
| --- | --- |
| Podjetje je za svoje izdelke/storitve prejelo uradno priznanje na strokovnih sejmih, razstavah … | 1 točka |
| Podjetje ali posamezniki zaposleni v podjetju so nosilci patentov. | 3 točke |
| Podjetje je za svoje izdelke/storitve prejelo uradno priznanje na strokovnih sejmih, razstavah s področja varstva okolja oziroma so posamezniki zaposleni v podjetju nosilci patentov s področja varstva okolja. | 5 točk |

Nosilci patentov morajo biti v podjetju zaposleni vsaj 6 mesecev, v nasprotnem primeru se ta kriterij ne bo upošteval.

### Trajnostna naravnanost investicijskega projekta

**Vloga lahko po tem merilu prejme največ 5 točk**

|  |  |
| --- | --- |
| Osnovna sredstva je mogoče zelo hitro in ob zanemarljivih stroških preseliti iz upravičenega območja. | 1 točka |
| Osnovna sredstva je sicer možno preseliti iz upravičenega območja, vendar je to povezano z velikimi stroški in je časovno zamudno. | 3 točke |
| Narava investicijskega projekta je taka, da je praktično onemogočen prenos osnovnih sredstev iz upravičenega območja. | 5 točk |

### Kapital

**Vloga lahko po tem merilu prejme največ 15 točk.**

Višina osnovnega kapitala/višina podjetnikovega kapitala/višina zadružnega kapitala na dan 31. 12. 2021.

|  |  |
| --- | --- |
| do 8.000 EUR | 0 točk |
| od 8.001 EUR do 13.000 EUR | 6 točk |
| od 13.001 EUR do 18.000 EUR | 9 točk |
| od 18.001 EUR do 23.000 EUR | 12 točk |
| 23.001 EUR ali več | 15 točk |

Za družbe z omejeno odgovornostjo velja:

Višina osnovnega kapitala na dan 31. 12. 2021. Prijavitelj bo prejel ustrezno število točk glede na višino osnovnega kapitala (gre za osnovni kapital v podjetju, ki je razviden iz uradnih podatkov na AJPES-u.) Prijavitelj z osnovnim kapitalom enakim 8.000 EUR prejmejo 0 točk, prijavitelj z osnovnim kapitalom od 8.001 EUR do 13.000 EUR prejmejo 6 točk, prijavitelj z osnovnim kapitalom od 13.001 EUR do 18.000 EUR prejmejo 9 točk, prijavitelj z osnovnim kapitalom od 18.001 EUR do 23.000 EUR prejmejo 12 točk, prijavitelj z osnovnim kapitalom enakim ali večjim od 23.001 EUR prejmejo 15 točk. Upošteva se le osnovni kapital, že vplačan, razviden iz priložene bilance stanja. Vložek sredstev je razviden iz višine osnovnega kapitala (izpis konto kartice skupine 90, iz katere je razviden datum in višina vložka sredstev).

Za samostojne podjetnike velja:

Višina podjetnikovega kapitala na dan 31. 12. 2021. Prijavitelj bo prejel ustrezno število točk glede na višino podjetnikovega kapitala. Prijavitelj s podjetnikovim kapitalom enakim 8.000 EUR prejmejo 0 točk, prijavitelj s podjetnikovim kapitalom od 8.001 EUR do 13.000 EUR prejmejo 6 točk, prijavitelj s podjetnikovim kapitalom od 13.001 EUR do 18.000 EUR prejmejo 9 točk, prijavitelj s podjetnikovim kapitalom od 18.001 EUR do 23.000 EUR prejmejo 12 točk, prijavitelj s podjetnikovim kapitalom enakim ali večjim od 23.001 EUR prejmejo 15 točk. Upošteva se le podjetnikov kapital, že vplačan, razviden iz priložene bilance stanja. Vložek sredstev je razviden iz višine podjetnikovega kapitala (izpis konto kartice skupine 91, iz katere je razviden datum in višina vložka sredstev).

Za zadruge velja:

Višina zadružnega kapitala na dan 31. 12. 2021. Prijavitelj bo prejel ustrezno število točk glede na višino zadružnega kapitala (gre za zadružni kapital v podjetju, ki je razviden iz uradnih podatkov na AJPES-u.) Prijavitelj z zadružnim kapitalom enakim 8.000 EUR prejmejo 0 točk, prijavitelj z zadružnim kapitalom od 8.001 EUR do 13.000 EUR prejmejo 6 točk, prijavitelj z zadružnim kapitalom od 13.001 EUR do 18.000 EUR prejmejo 9 točk, prijavitelj z zadružnim kapitalom od 18.001 EUR do 23.000 EUR prejme 12 točk, prijavitelj z zadružnim kapitalom enakim ali večjim od 23.001 EUR prejmejo 15 točk. Upošteva se le zadružni kapital, že vplačan, razviden iz priložene bilance stanja. Podjetje mora priložiti notarsko listino in dokazilo o vplačilu zadružnega kapitala. Vložek sredstev je razviden iz višine zadružnega kapitala (izpis konto kartice skupine 90, iz katere je razviden datum in višina vložka sredstev).

### Tehnologija

**Vloga po tem merilu lahko prejme največ 30 točk.**

|  |  |
| --- | --- |
| Tehnološko nezahteven projekt; | 0 točk |
| Tehnološko zahteven projekt; | 10 točk |
| Tehnološko zelo zahteven projekt. | 30 točk |

Ocenjevala se bo kompleksnost izvedbe projekta in ne kompleksnost tehnologije, vgrajene v stroje, opremo ali zgradbe. Tehnološka zahtevnost izvedbe projekta je določena z vključevanjem različnih raznovrstnih tehnologij in procesov namenjenih doseganju zelenih meril tega javnega razpisa v skupno/enotno proizvodnjo.

###  Skladnost poslovnega načrta s cilji investicije

**Vloga po tem merilu lahko prejme največ 7 točk.**

|  |  |
| --- | --- |
| Iz poslovnega načrta ni razvidna povezava med osnovnimi sredstvi, ki so predmet investicije in cilji poslovnega načrta. | 0 točk |
| Iz poslovnega načrta je jasno razvidna povezava med osnovnimi sredstvi, ki so predmet investicije in cilji poslovnega načrta. | 7 točk |

### Investicija

**Vloga po tem merilu lahko prejme največ 7 točk.**

|  |  |
| --- | --- |
| Ostali | 0 točk |
| Prijavitelj do objave razpisa še nima vzpostavljene proizvodnje na upravičenem območju. Predmet vloge je izgradnja novega obrata na upravičenem območju. | 7 točk |

Do točk po tem merilu so upravičeni samo prijavitelji, ki bodo zaposlili 5 ali več delavcev na sofinanciranem projektu na upravičenem območju.

### Manjša poraba surovin/materialov

|  |  |
| --- | --- |
| Investicija omogoča zmanjšanje porabe surovin/materialov za manj kot 10% | 0 |
| Investicija omogoča zmanjšanje porabe surovin/materialov za najmanj 10% | 7 |
| Investicija omogoča zmanjšanje porabe surovin/materialov za najmanj 15% | 10 |

Manjša poraba surovin/materialov: Komisija presoja predloženo tehnično in tehnološko dokumentacijo, morebitne prospekte opreme, izjave ponudnika opreme ter predstavitev v Akcijskem načrtu okoljsko odgovornega ravnanja. Vlagatelj prejme za projekt oceno 7 točk v primeru, da investicija omogoča zmanjšanje porabe surovin/materialov za najmanj 10 %. Vlagatelj prejme za projekt oceno 10 točk v primeru, da investicija omogoča zmanjšanje porabe surovin/materialov za najmanj 15 %. Vloga ne sme pridobiti 0 točk, ker to v nasprotnem primeru pomeni neizpolnjevanje razpisnih pogojev in se taka vloga kot neustrezna zavrne.

### Manjša poraba energije

|  |  |
| --- | --- |
| Investicija omogoča zmanjšanje porabe energije za manj kot 10% | 0 |
| Investicija omogoča zmanjšanje porabe energije za najmanj 10% | 7 |
| Investicija omogoča zmanjšanje porabe energije za najmanj 15% | 10 |

Manjša poraba energije: Komisija presoja predloženo tehnično in tehnološko dokumentacijo, morebitne prospekte opreme, izjave ponudnika opreme ter predstavitev v Akcijskem načrtu okoljsko odgovornega ravnanja. Vlagatelj prejme za projekt oceno 7 točk v primeru, da investicija omogoča zmanjšanje porabe energije za najmanj 10 %. Vlagatelj prejme za projekt oceno 10 točk v primeru, da investicija omogoča zmanjšanje porabe energije za najmanj 15 %. Vloga ne sme pridobiti 0 točk, ker to v nasprotnem primeru pomeni neizpolnjevanje razpisnih pogojev in se taka vloga kot neustrezna zavrne.

### Trajnostna raba ter varstvo vodnih virov

|  |  |
| --- | --- |
| Investicija ima zanemarljiv vpliv na skupno letno porabo vode in njeno ponovno uporabo | 0 |
| Investicija (oprema ali izdelek) omogoča zmanjšanje skupne letne porabo vode in njeno ponovno uporabo | 3 |
| Investicija (oprema in izdelek) omogočata zmanjšanje skupne letne porabo vode in njeno ponovno uporabo  | 5 |

Trajnostna raba ter varstvo vodnih virov: Komisija presoja predloženo tehnično in tehnološko dokumentacijo, morebitne prospekte opreme, izjave ponudnika opreme ter predstavitev v Akcijskem načrtu okoljsko odgovornega ravnanja. Vlagatelj prejme za projekt oceno 3 točke v primeru, da oprema ali izdelek omogoča zmanjšanje skupne letne porabo vode in njeno ponovno uporabo. Vlagatelj prejme za projekt oceno 5 točk v primeru, da oprema in izdelek omogočata zmanjšanje skupne letne porabo vode in njeno ponovno uporabo.

**K vlogi je treba pripeti dokazila o izpolnjevanju pogojev od N do P kot neobvezne priloge, iz katerih bo zgoraj navedeno jasno razvidno.** **V kolikor dokazila ne bodo priložena v vlogi, bo vloga prijavitelja prejela po teh merilih 0 točk, niti ne bo, po teh merilih, pozvana k dopolnitvi vloge.**

**Do sofinanciranja so upravičeni samo projekti, ki bodo prejeli 70 ali več točk.**

## Način ocenjevanja vlog podjetij v Triglavskem narodnem parku v občinah Bovec, Bohinj, Gorje, Kobarid, Kranjska gora in Tolmin

Investicije, ki izpolnjujejo razpisne pogoje in, ki bodo izvajane na območju občin Bovec, Bohinj, Gorje, Kobarid, Kranjska gora in Tolmin in se bodo izvajale v območju Triglavskega narodnega parka, se končni oceni investicije in prijavitelja pripiše 10% točk ocene, ki jo je sicer prejela vloga na osnovi meril od A do P.

## Način ocenjevanja vlog podjetij, ki že imajo pridobljen standard ISO 14.001 oziroma ISO 50.001

Investicije podjetij, ki izpolnjujejo razpisne pogoje in že imajo pridobljen certifikat ISO 14.001 ali ISO 50.001, se končni oceni investicije in prijavitelja pripiše 10% točk ocene, ki jo je sicer prejela vloga na osnovi meril od A do P.

Ocenjuje se na podlagi certifikatov, ki so priloženi vlogi. V kolikor certifikatov ne bo v vlogi, vloga prijavitelja ne bo prejela dodatnih 10% točk, niti ne bo, po tem merilu, pozvana k dopolnitvi vloge.

Projekti, ki bodo prejeli 50 ali več točk po merilih od A do P in izpolnjujejo pogoja iz poglavij 26.2. in prvega odstavka 26.3. se pripiše 20% točk ocene, ki jo je sicer prejela vloga na osnovi meril od A do P.

# ODLOČANJE IN OBVEŠČANJE O IZBORU

Prijavitelji bodo o rezultatih javnega razpisa obveščeni s sklepom v roku 60 dni od datuma odpiranja vlog.

Pozitiven sklep o izbiri ne pomeni tudi sofinanciranja bodočih upravičenih stroškov. Ti bodo sofinancirani, če bodo izpolnjeni vsi pogoji za izplačilo, ki jih določa javni razpis, razpisna dokumentacija, pogodba in predpisi, ki se nanašajo na stroške ali izplačilo sredstev.

# PRAVNO SREDSTVO

Zoper sklep MGRT pritožba ni dovoljena. Zoper sklep je možen upravni spor.

# ODGOVORNOSTI IN OBVEZNOSTI PREJEMNIKA SREDSTEV

Prejemnik sredstev:

* je odgovoren za zagotavljanje izvajanja projekta skladno z vlogo na javni razpis;
* mora zagotoviti, da z izvedbo projekta ne bo prišlo do negativnih vplivov na okolje oziroma bo okolje ustrezno zavaroval;
* se zavezuje, da bo realiziral število zaposlitev za katere je prejel točke na podlagi tega razpisa do najkasneje do konca izvajanja projekta ter, da bo obdržal delovna mesta zasedena vsaj 3 leta, šteto od datuma, ko je bilo delovno mesto prvič zasedeno;.
* je kazensko in odškodninsko odgovoren v primeru, da se ugotovi, da je podal neresnične ali zavajajoče izjave v vlogi na javni razpis ali pri izstavitvi zahtevkov za izplačilo sredstev sofinanciranja;
* mora vse postopke v okviru projekta izvajati v skladu z veljavno zakonodajo in predpisi;
* se zavezuje, da bo posloval v skladu z veljavnimi predpisi (predvsem, da bo redno poravnaval obveznosti iz naslova davkov, prispevkov; obveznosti do dobaviteljev in zaposlenih),
* se zavezuje, da v primeru višje sile, ki bi vplivala na izvedbo projekta, nemudoma obvesti MGRT o nujnosti spremembe pri izvajanju projekta in predlagati možno rešitev, ki jo mora predhodno odobriti MGRT;
* mora zagotoviti sredstva v višini razlike med dodeljenimi sredstvi in dejansko vrednostjo projekta;
* se obvezuje, da bo zaključil investicijo in posredoval zaključno poročilo najkasneje do ob zaključku projekta;
* je dolžan MGRT obveščati o poteku in rezultatih porabljenih sredstev v fazi izvajanja projekta, kakor tudi o svojem poslovanju s tekočim opisom stanja na področju zaposlovanja, predvsem v zvezi z zaposlitvami, ki so predmet te pogodbe;
* se obvezuje, da bo, na koncu 3 letnega obdobja po zaključku investicije, poročal o doseženih ciljih investicije. V poročilu mora prejemnik sredstev poročati o poteku investicije in doseženih ciljih, zastavljenih pri investiciji. Če prejemnik sredstev ne predloži poročila ali ne realizira zastavljenih ciljev, lahko MGRT zahteva vračilo prejetih sredstev;
* mora zagotoviti opravljanje dejavnosti, ki je predmet prijave vsaj še naslednja 3 leta po končani investiciji in ne sme odtujiti predmeta investicije pred potekom 3 leta po končani investiciji;
* mora MGRT oziroma s strani MGRT pooblaščenim osebam, omogočiti nadzor in spremljanje izvajanja pogodbe in namenske porabo sredstev, s tem da omogoči pooblaščenim delavcem MGRT in s strani MGRT pooblaščenim osebam ter drugim pristojnim organom dostop do fizičnih rezultatov projekta ter dokumentacije, ki je vezana na projekt;
* se zavezuje, v primeru sprememb pri izvajanju projekta, za katerega so dodeljena nepovratna sredstva, v roku 15 dni o spremembi obvestiti MGRT, sicer se šteje, da se sredstva uporabljajo nenamensko;
* mora MGRT obvestiti o vseh nameravanih statusnih in drugih spremembah (spremembah sedeža, spremembe v dejavnostih,…);
* mora izvesti projekt kot dober gospodar;
* se zavezuje, da bo hranil dokumentacijo v zvezi z investicijo še 10 let po zaključku investicije;
* se zavezuje, da svoje terjatve do MGRT ne bo odstopil tretji osebi;
* se zavezuje da sofinanciranih osnovnih sredstev ne bo odsvojil prej treh (3) letih (osnovna sredstva, ki so predmet sofinanciranja, se lahko prodajo tretji osebi pred potekom roka s pogojem, da podjetje nabavi druga osnovna sredstva, ki predstavljajo sodobnejšo tehnologijo za enak namen vendar mora prijavitelj za to predhodno pridobiti soglasje MGRT).

V primeru, da MGRT ugotovi, da se dodeljena sredstva uporabljajo nenamensko ali so dodeljena sredstva odtujena ali so bila prejemniku dodeljena neupravičeno, lahko prekine izplačevanje sredstev, odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih sredstev skupaj s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila do dneva vračila.

Neupravičeno izplačana sredstva je potrebno vrniti v proračun Republike Slovenije v roku osmih (8) dni od vročitve zahtevka s strani MGRT.

# POGODBA

Pogodba, ki je priloga razpisne dokumentacije, je vzorčna. MGRT si pridržuje pravico, da vsebino pogodbe pred podpisom spremeni. Prejemnik lahko podpis pogodbe zavrne. V tem primeru se šteje, da je odstopil od vloge na javni razpis. Enostransko spreminjanje v podpis predložene pogodbe s strani prejemnika ni dopustno. Nasprotno pomeni, da med strankama ni potrebnega soglasja in se šteje, da pogodba ni sklenjena.

Prejemniki sredstev bodo prejeli pisni poziv, da pristopijo k podpisu pogodbe z MGRT. Če se v roku osmih (8) dni od vročitve poziva, na poziv ne bodo odzvali se šteje, da so umaknili vlogo za pridobitev sredstev.

V primeru, da prejemnik sredstev odstopi od svoje zahteve za pridobitev sredstev, mora o tem pisno obvestiti MGRT, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana.

V kolikor prejemnik sredstev ne podpiše pogodbe oziroma umakne vlogo ali pa odstopi od podpisane pogodbe in o tem pisno obvesti MGRT, se ta sredstva, v kolikor dopuščajo proračunske možnosti, lahko dodelijo naslednjemu prijavitelju, ki je uvrščen na seznam ocenjenih vlog, vendar zaradi porabe sredstev pri višje točkovanih investicijah njegovi vlogi ni bilo ugodeno. Sredstva se dodeljujejo po vrstnem redu glede na število doseženih točk. Nov prejemnik sredstev mora podati pisno izjavo, da je sposoben izvesti investicijo v skrajšanem roku. Predlog o prerazporeditvi sredstev pripravi strokovna komisija. Prijavitelj o sofinanciranju projekta prejme sklep.

Prejemnik sredstev, ki je skladno z zakonom, ki ureja preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma, zavezan k vpisu podatkov v Register dejanskih lastnikov, ki ga vodi Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES), bo s podpisom pogodbe o dodelitvi sredstev zavezan, da na poziv MGRT in v roku, postavljenem v pozivu, MGRT posreduje podatke o svojih dejanskih lastnikih, katere je MGRT kot izvajalec ukrepa dolžno zagotavljati po predpisih, ki urejajo izvajanje Mehanizma za okrevanje in odpornost.

## Osnova za izplačilo sredstev

Osnova za izplačilo sredstev bo s strani MGRT potrjen zahtevek za sofinanciranje, ki ga bo pripravil prejemnik sredstev, njegova oblika pa je predpisana z razpisno dokumentacijo.

Zadnji rok za izstavitev in posredovanje zahtevka na MGRT za porabo sredstev tekočega proračunskega leta je 29.10.

Obvezna vsebina vmesnega poročila, ki ga je treba priložiti ob izstavitvi vsakega zahtevka za izplačilo in pogoji za izplačilo so opredeljeni v prilogi št. 1 pogodbe.

V primeru, da so v zaključnem finančnem obračunu projekta izkazani stroški, ki so manjši od predvidene vrednosti projekta, se znesek sofinanciranja s strani MGRT sorazmerno zmanjša.

## Zavarovanje za izpolnitev obveznosti

Za zavarovanje izpolnitve obveznosti mora prijavitelj, na poziv MGRT, predložiti bianco menice in sicer:

### Samostojni podjetniki

Za zavarovanje obveznosti po pogodbi mora upravičenec sredstev pred sklenitvijo pogodbe predložiti tri (3) osebne bianco menice z menično izjavo za izpolnitev menice in s pooblastilom banki za unovčenje menice s klavzulo »brez protesta« (vzorec v prilogi).

Menično izjavo za izpolnitev menice in s pooblastilom banki za unovčenje menice s klavzulo »brez protesta« mora upravičenec dostaviti za vse banke, kjer ima odprt račun.

### Gospodarske družbe

Za zavarovanje obveznosti po pogodbi mora podjetje prejemnik sredstev pred sklenitvijo pogodbe predložiti tri (3) bianco menice z menično izjavo za izpolnitev menice in s pooblastilom banki za unovčenje menice s klavzulo »brez protesta« (vzorec v prilogi).

Menično izjavo za izpolnitev menice in s pooblastilom banki za unovčenje menice s klavzulo »brez protesta« mora podjetje prejemnik sredstev dostaviti za vse banke, kjer ima odprt račun.

V primeru, če pri zavarovanju za izpolnitev obveznosti pride do sprememb, je prejemnik sredstev dolžan v roku 15 dni o spremembi obvestiti MGRT in zaprositi za soglasje za spremembo.

**Če prijavitelj v roku osmih (8) dni od poziva k podpisu pogodbe in predložitvi menic in menične izjave, pogodbe, menic ali menične izjave ne predloži, pogodba o sofinanciranju ne prične veljati.**

Datum: 3. 3. 2022

Številka: 4300-4/2022/2

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ministrstvo za gospodarski razvojin tehnologijoZdravko PočivalšekMINISTER  |

#

# PRILOGE

## Priloga 1: POGODBA

Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo,

Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana,

ID za DDV: SI43159290

Matična številka: 2399245000

kot nosilni organ, ki ga zastopa minister Zdravko Počivalšek

(v nadaljnjem besedilu: ministrstvo)

in

*naziv (pravne osebe: ime oziroma firma/ fizične osebe: ime in priimek),*

*naslov,*

Davčna številka/*ali* ID za DDV:

Matična številka:

Transakcijski račun: IBAN \_\_\_\_\_\_\_, *naziv banke/ali* UJP

 kot končni prejemnik, *(če ni fizična oseba oziroma s.p., dodajte tudi:* ki ga zastopa *(funkcija+ime in priimek),*

(v nadaljnjem besedilu: prejemnik)

sklepata naslednjo

Pogodbo št. \_\_\_\_\_\_\_

o dodelitvi sredstev za izvedbo ukrepa Mehanizma za okrevanje in odpornost

(ukrep *\_\_\_\_\_\_\_*na stebru \_\_\_\_\_\_\_, komponenta \_\_\_\_\_\_\_)

1. UVODNE DOLOČBE
2. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da:

- se ta pogodba sklepa v okviru izvajanja Mehanizma za okrevanje in odpornost (v nadaljnjem besedilu: Mehanizma);

- je cilj izvajanja Mehanizma spodbujanje ekonomske, socialne in teritorialne povezanosti Evropske unije (v nadaljnjem besedilu: EU) z izboljšanjem odpornosti držav članic, njihove pripravljenosti na krize, sposobnosti prilagajanja in njihovih razvojnih možnosti;

- se z Mehanizmom zagotavlja finančna podpora EU za doseganje mejnikov in ciljev z namenom izvedbe reform in naložb (v nadaljnjem besedilu: ukrepov), kakor so določeni v Načrtu za okrevanje in odpornost Republike Slovenije (v nadaljnjem besedilu: Načrtu);

- je ministrstvo kot nosilni organ ukrepa, ki je predmet te pogodbe, odgovoren za izvedbo ukrepa na način, da bodo doseženi njegovi mejniki in cilji v skladu z Načrtom;

- je ministrstvo za dodelitev sredstev za izvedbo ukrepa izvedlo javni razpis \_\_\_\_\_\_\_ št. \_\_\_\_\_\_\_, ki je bil dne \_\_\_\_\_\_\_ objavljen v Uradnem listu RS št. \_\_\_\_\_\_\_ /*ali* na spletni strani ministrstva dne \_\_\_\_\_\_\_;

- da se ta pogodba sklepa na podlagi izbrane vloge prejemnika št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_ (v nadaljevanju: vloga).

- je ministrstvo prejemniku na podlagi javnega razpisa iz pete alineje tega člena dne \_\_\_\_\_\_ izdalo sklep o izbiri št. \_\_\_\_\_\_\_;

- se sredstva iz naslova finančne podpore, dodeljena prejemniku v skladu s to pogodbo smatrajo kot sredstva proračuna EU,

- področje izvajanja ukrepov Mehanizma sodi na področje javnih financ ter je v celoti urejeno s predpisi, sprejetimi na ravni EU, in nacionalnimi predpisi, ki so za stranke zavezujoči,

- se s sredstvi iz naslova finančne podpore lahko sofinancira izključno upravičene stroške in izdatke za izvajanje projekta, ki niso obremenjeni s kršitvami veljavnih predpisov ali te pogodbe,

- je prejemnik seznanjen, da gre za pogodbo, ki je v določenem delu pod javnopravnim režimom, torej pod ureditvijo, drugačno od splošnih pravil pogodbenega prava,

- ministrstvo v pogodbi ne nastopa samo kot pogodbena stranka, temveč tudi kot nosilec javnega interesa za izvedbo ukrepov, pri katerih nastopa kot nosilni organ. Pri uresničevanju tega interesa ima nekatera pooblastila, s katerimi lahko posega v določbe te pogodbe zlasti v delih, ki se nanašajo na pristojnosti nosilnega organa v zvezi z nadzorom nad porabo sredstev in pooblastilom za ta nadzor,

- je prejemnik seznanjen, da so vsi sodelujoči pri izvajanju ukrepov Mehanizma dolžni preprečevati, odkrivati in odpravljati nepravilnosti ter poročati o njih. Prav tako so dolžni izvajati finančne in druge popravke v povezavi z odkritimi posameznimi ali sistemskimi nepravilnostmi. Kadar zneska neupravičenih izdatkov ni mogoče natančno določiti, se uporabi pavšalni znesek ali drug ekstrapoliran znesek.

- zadržanje izplačil sredstev, finančni popravki in vračilo že izplačanih sredstev za prejemnika ne pomenijo nastanka težko nadomestljive škode,

- prejemnik pri izvajanju pogodbe nastopa samostojno, brez partnerjev pri projektu, za katerega se s to pogodbo dodeljujejo sredstva.

1. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se ta pogodba sklepa zaradi dodelitve sredstev za izvedbo ukrepa prejemniku, katerega projekt je bil odobren, in ki se izplačajo kot sredstva proračuna EU za projekt ali njegove dele, ki niso obremenjeni s kršitvami veljavnih predpisov ali te pogodbe. Pogodbeno razmerje je urejeno z evropskimi in slovenskimi javnofinančnimi predpisi ter je podvrženo tudi nadzoru evropskih in slovenskih organov, ki ugotavljajo kršitve pri uporabi dodeljenih sredstev, ter Urada Republike Slovenije za okrevanje in odpornost (v nadaljnjem besedilu: URSOO) kot koordinacijskega organa za izvajanje Načrta. Ker gre za dodelitev javnih sredstev, se pogodbeni stranki zavezujeta, da bosta ravnali v skladu z navodili in ugotovitvami URSOO in drugih nadzornih organov ali institucij, vključenih v izvajanje, nadzor ali revizijo projekta, sicer gre za bistveno kršitev pogodbe. Prejemnik je dolžan ministrstvo sproti obveščati o izvedenih ukrepih.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da se upravičeni stroški izvedbe projekta sofinancirajo le pod pogojem, da niso nastali s kršitvijo predpisov s področja oddaje javnih naročil ali drugih predpisov ali s kršitvijo te pogodbe.

Pomen izrazov, uporabljenih v tej pogodbi, je enak pomenu izrazov, kot jih določa Uredba (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost (UL L št. 57 z dne 18. 2. 2021, str. 57), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 410 z dne 18. 11. 2021, str. 197).

1. **PREDMET POGODBE**
2. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje in izvedba projekta \_\_\_\_\_\_\_, pod pogoji in zavezami, navedenimi v nadaljevanju. Podrobna vsebina predmeta te pogodbe je opredeljena v vlogi za projekt in v finančnem načrtu, ki sta sestavni del te pogodbe.

Pogodbeni stranki s to pogodbo urejata medsebojne pravice, obveznosti in odgovornosti glede sofinanciranja in izvajanja projekta iz prvega odstavka tega člena. Sredstva sofinanciranja se dodeljujejo na podlagi in pod pogoji, ki so navedeni v sklepu o izbiri št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_ in so dogovorjeni s to pogodbo, kar je prejemniku znano in s podpisom te pogodbe prevzema dogovorjene pravice in obveznosti. Kršitev pogojev iz sklepa o izbiri predstavlja bistveno kršitev pogodbe.

Če gre za državno pomoč, morajo biti vsi upravičeni stroški v skladu s shemo državne pomoči »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_« št. priglasitve: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **PRAVNE PODLAGE**
2. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da so del pogodbenega prava tudi naslednji predpisi in dokumenti:

* Uredba Sveta (EU) 2020/2094 z dne 14. decembra 2020 o vzpostavitvi Instrumenta Evropske unije za okrevanje v podporo okrevanju po krizi zaradi COVID-19 (UL L št. 433I z dne 22. 12. 2020, str. 23; v nadaljnjem besedilu: Uredba 2020/2094/EU),
* Uredba (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost (UL L št. 57 z dne 18. 2. 2021, str. 57), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 410 z dne 18. 11. 2021, str. 197),
* Delegirana uredba Komisije (EU) 2021/2106 z dne 28. septembra 2021 o dopolnitvi Uredbe (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost z določitvijo skupnih kazalnikov in podrobnih elementov preglednice kazalnikov okrevanja in odpornosti (UL L št. 429 z dne 1. 12. 2021, str. 83),
* Uredba (EU) 2020/852 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L št. 198/13 z dne 22. 6. 2020, str. 13),
* Uredba (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 18. julija 2018 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, spremembi uredb (EU) št. 1296/2013, (EU) št. 1301/2013, (EU) št. 1303/2013, (EU) št. 1304/2013, (EU) št. 1309/2013, (EU) št. 1316/2013, (EU) št. 223/2014, (EU) št. 283/2014 in Sklepa št. 541/2014/EU ter razveljavitvi Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012 (UL L št. 193 z dne 30. 7. 2018, str. 1), zadnjič spremenjena z Delegiranim sklepom Komisije (EU, Euratom) 2021/135 z dne 12. novembra 2020 o dopolnitvi Uredbe (EU, Euratom) 2018/1046 Evropskega parlamenta in Sveta s podrobnimi pogoji za izračun dejanske stopnje rezervacij skupnega sklada za rezervacije (UL L št. 42, 5. 2. 2021, str. 9),
* Uredba (EU) 2020/852 Evropskega Parlamenta In Sveta z dne 18. junija 2020 o vzpostavitvi okvira za spodbujanje trajnostnih naložb ter spremembi Uredbe (EU) 2019/2088 (UL L št. 198 z dne 22. 6. 2020, str. 13),
* Uredba o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost (Uradni list RS, št. 167/21),
* Uredba Komisije (EU) št. 632/2010 z dne 19. julija 2010 o spremembi Uredbe (ES) št. 1126/2008 o sprejetju nekaterih mednarodnih računovodskih standardov v skladu z Uredbo (ES) št. 1606/2002 Evropskega parlamenta in Sveta glede Mednarodnega računovodskega standarda (MRS) 24 in Mednarodnega standarda računovodskega poročanja (MSRP) 8 (UL L št. 186 z dne 20. 7. 2010, str. 1) (v nadaljnjem besedilu: MRS 24),
* Smernice Evropske komisije k Uredbi 2021/241/EU za izvajanje Mehanizma za okrevanje in odpornost (v nadaljnjem besedilu: Smernice EK),
* Tehnične smernice Evropske komisije za uporabo „načela, da se ne škoduje bistveno“ v skladu z uredbo o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost (UL C št. 58 z dne 18. 2. 2021, str. 1),
* Načrt za okrevanje in odpornost Republike Slovenije, potrjen na Vladi RS dne 28.4.2021 in potrjen z izvedbenim sklep Sveta EU o odobritvi ocene načrta za okrevanje in odpornost za Slovenijo z dne 20.7.2021 (https://www.eu-skladi.si/sl/po-2020/nacrt-za-okrevanje-in-krepitev-odpornosti)
* Smernice MF za določitev načina financiranja iz sredstev mehanizma za okrevanje in odpornost, št. 546-2/2021/14 z dne 17. 1. 2022 (v nadaljnjem besedilu: Finančne smernice),
* Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18 in 195/20 – odl. US),
* Proračun Republike Slovenije za leto 2022 (DP2022) (Uradni list RS, št. 174/20),
* Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2022 in 2023 (Uradni list RS, št. 187/21 in 206/21 – ZDUPŠOP),
* Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11),
* Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16),
* Uredba (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) (UL L št. 119 z dne 4. 5. 2016, str.1), zadnjič popravljena s Popravkom (UL L št. 127 z dne 23. 5. 2018, str. 2) (v nadaljnjem besedilu: Splošna uredba GDPR),
* Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18 in 121/21) (v nadaljnjem besedilu: ZJN-3),
* Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20),
* Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK),
* Javni razpis Ministrstva za (naziv JR)… (Uradni list RS, št. \_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_),
* Sklep o izbiri (ministrstva) za št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_,
* Zakon o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16)
* Zakon o spodbujanju investicij (Uradni list RS, št. 13/18 in 204/21),
* Zakon o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18),
* Zakon o zadrugah (Uradni list RS, št. 97/09 – uradno prečiščeno besedilo in 121/21),
* Zakon o socialnem podjetništvu (Uradni list RS, št. 20/11, 90/14 – ZDU-1I in 13/18),
* *če gre za državno oziroma regionalno pomoč ali de minimis, tudi (ustrezno svetlosivo obarvano):* Uredba Komisije (EU) št. 651/2014 z dne 17. junija 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 187 z dne 26. 6. 2014, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2021/1237 z dne 23. julija 2021 o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči za združljive z notranjim trgom pri uporabi členov 107 in 108 Pogodbe (UL L št. 270 z dne 29. 7. 2021, str. 39) (v nadaljnjem besedilu: Uredba GBER),
* Uredba Komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. decembra 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 352 z dne 24. 12. 2013, str. 1), zadnjič spremenjena z Uredbo Komisije (EU) 2020/972 z dne 2. julija 2020 o spremembi Uredbe (EU) št. 1407/2013 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in o spremembi Uredbe (EU) št. 651/2014 v zvezi s podaljšanjem njene veljavnosti in ustreznimi prilagoditvami (UL L št. 215 z dne 7. 7. 2020, str. 3),
* Uredba o dodeljevanju regionalnih državnih pomoči ter načinu uveljavljanja regionalne spodbude za zaposlovanje ter davčnih olajšav za zaposlovanje in investiranje (Uradni list RS, št. 93/14, 77/16, 14/18, 168/20 in 121/21),
* Uredba o karti regionalne pomoči za obdobje \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da sta pri izvajanju pravic in obveznosti iz te pogodbe dolžni spoštovati vse slovenske in evropske predpise in dokumente, navedene v prejšnjem odstavku, ter njihovo vsebino sprejemata v pogodbeno vsebino. V primeru neskladja med pogodbenimi določbami in dokumenti, navedenimi v prejšnjem odstavku, prevladajo predpisi in pogoji prava EU.

Prejemnik s podpisom te pogodbe izrecno potrjuje, da je v celoti seznanjen z vsemi predpisi in dokumenti, navedenimi v prvem odstavku tega člena, ter da se z vsebino pravic in obveznosti pogodbenih strank izrecno strinja. Pogodbeni stranki se strinjata, da bosta izpolnjevali svoje obveznosti po tej pogodbi v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi in dokumenti, na katere se ta pogodba sklicuje in so del pogodbenega prava.

1. **PODATKI O PROJEKTU IN OBDOBJE UPRAVIČENOSTI**
2. člen

Projekt se lahko začne izvajati z dnem, ko ministrstvo izda sklep o izbiri. Vse aktivnosti projekta morajo biti izvedene v obdobju \_\_\_\_\_\_ mesecev od datuma izdaje sklepa o izbiri, kar pomeni najpozneje do \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Kot začetek projekta se šteje datum začetka izvajanja projekta, torej: .

Kot zaključek projekta se šteje datum, ko je bil projekt zaključen z vidika aktivnosti in nastanka vseh upravičenih stroškov in izdatkov projekta ***(potrebno povzeti po tem, kar je bilo navedeno v razpisu).***

Obdobje upravičenosti stroškov se začne z datumom izdaje sklepa o izbiri s strani ministrstva**/ *ali prej oz. kasneje, pri čemer je potrebno ustrezno prilagoditi termine glede na to, kar je bilo navedeno v razpisu in obdobje upravičenih stroškov ter rok za zaključek operacije*** in traja do \_\_\_\_\_\_\_\_.

Če so dela zaključena pred izdajo sklepa o izbiri ***(taki primeri morajo biti izrecno navedeni že v razpisu)***, ministrstvo odstopi od pogodbe, prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

Datum zaključka spremljanja projekta je \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ***/ predlog je npr. vsaj 3 leta po zaključku projekta, pri čemer je vselej potrebno upoštevati tudi omejitve, ki lahko izhajajo iz sheme državnih pomoči.***

Namen, cilji, ciljne skupine, aktivnosti, rezultati, kazalniki, finančni načrt in povzetek projekta so opredeljeni v vlogi.

Vloga in vsi njeni pripadajoči deli predstavljajo del te pogodbe.

1. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo v postavljenem roku iz te pogodbe izvedel naslednje aktivnosti:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prejemnik mora doseči naslednje načrtovane vrednosti kazalnikov ***(oz. mejnikov oz. ciljev)***:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naziv kazalnika** ***(oz. mejnike oz. rezultate, odvisno od besedišča iz razpisa*** | **Začetna vrednost** | **Načrtovana vrednost**  |
| **Leto** | **Vrednost** | **Leto** | **Vrednost** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

O napredku glede doseganja kazalnikov prejemnik poročati ministrstvu ob predložitvi vsake vloge za izplačilo (v nadaljevanju: zahtevek za izplačilo oziroma ZZI).

1. **POGODBENA VREDNOST IN FINANČNI NAČRT**
2. člen

Višina celotnih stroškov projekta je ocenjena na \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (z DDV).

DDV ni upravičen strošek.

Skladno z določili javnega razpisa znašajo upravičeni stroški \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR,z besedo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (brez DDV). Iz naslova finančne podpore bo projekt sofinanciran v skupni višini največ do \_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Sredstva sofinanciranja so zagotovljena na proračunskih postavkah:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Neupravičeni stroški in upravičeni stroški, ki so nastali s kršitvijo predpisov ali te pogodbe, niso predmet sofinanciranja po tej pogodbi.

Če je prejemnik prejel sredstva, ki niso upravičena do sofinanciranja po tej pogodbi, jih mora vrniti v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

Številka projekta v Nacionalnem razvojnem programu (NRP):

*(****Dopolnilno financiranje, če je relevantno****!)*

Sredstva za sofinanciranje ne predstavljajo državne pomoči *(****oziroma navesti ustrezen tekst, če jo predstavljajo****).*

1. člen

Ministrstvo se obveže prejemniku sofinancirati upravičene stroške v višini izkazanih in plačanih upravičenih izdatkov, vendar največ do pogodbeno dogovorjenega zneska, opredeljenega v tej pogodbi, pod pogoji iz te pogodbe.

Finančni viri za celotno obdobje sofinanciranja projekta po posameznih letih so naslednji:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Finančni viri**  | ***(leto)*** | ***(leto)*** | ***(leto)*** |
| **(*postavka proračuna morata biti natančno definirana, če je virov več, dodajte še eno vrstico)*** |  |  |  |
| **Lastni viri (EUR)** |  |  |  |
| **Skupaj (EUR brez DDV) *(Smiselno naj se upošteva še vrednost DDV-j, če v kolikor je relevantn, in doda nov stolpec tabele)*** |  |  |  |

*\* Smiselno naj se upošteva še vrednost DDV-ja, v kolikor je relevantna (doda se nov stolpec tabele).*

Celotni DDV projekta znaša: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR.

Plačilo DDV-ja bremeni prejemnika.

1. člen

Dodeljena sredstva so namenska in jih sme prejemnik uporabljati izključno v skladu s pogoji, navedenimi v sklepu ministrstva o izbiri, javnem razpisu, razpisni dokumentaciji in v tej pogodbi, sicer gre za neupravičene stroške.

Dokazila o namenski porabi sredstev morajo zagotavljati revizijsko sled in biti v skladu z opredelitvami iz javnega razpisa in te pogodbe za vsako vrsto upravičenega stroška posebej. Prejemnik mora vselej zagotoviti ministrstvu in drugim nadzornim organom, ki so opredeljeni v 31. členu te pogodbe dokazila o namenski porabi sredstev. Poraba sredstev za kategorije stroškov, ki so kot neupravičene kategorije stroškov opredeljene v javnem razpisu oziroma tej pogodbi, ni dovoljena oziroma je taka poraba sredstev nenamenska in posledično neupravičena.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe sredstev je prejemnik dolžan vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

1. **UPRAVIČENI STROŠKI IN IZDATKI**
2. člen

Upravičeni stroški po tej pogodbi so:

a) *\_\_\_\_\_\_\_\_****(opis)*;**

b) \_\_\_\_\_\_\_;

…

***(DDV, če je relevanten!)***

V primeru ugotovljenega ustvarjanja prihodkov v okviru projekta se ti odštejejo od celotne vrednosti projekta, vrednost dodeljenih sredstev pa se sorazmerno zmanjša. ***(navedba je relevantna samo v projektih, kjer je predvidena finančna vrzel – CBA analiza)***

1. člen

Prejemnik upravičenost stroškov in izdatkov v posameznem obdobju sofinanciranja dokazuje z dokazili o upravičenosti stroškov, ki so natančneje določena v razpisni dokumentaciji

Dokazila morajo vselej izkazovati:

* da so stroški dejansko nastali za dela, ki so bila opravljena, za blago, ki je bilo dobavljeno, oziroma za storitve, ki so bile izvedene;
* da je prejemnik ponudnika blaga oziroma izvajalca dejansko iskal na trgu (npr. s pošiljanjem primerljivih povpraševanj oz. s povpraševanjem preko elektronske pošte) (v primeru povpraševanja po telefonu je potrebno napraviti uradni zaznamek, ki je podpisan s strani ponudnika) (v primerih, kjer lahko blago dobavi oziroma storitev izvede zgolj en ponudnik, je potrebno predložiti ustrezno utemeljitev in jo podkrepiti z dokazili);
* da je dobavljeno blago oziroma storitev bila plačana po tržnih cenah (pri čemer je tržno ceno med drugim mogoče dokazati z razvidom primerljivih ponudb, npr. iz spleta);
* da dobavitelj blaga oziroma izvajalec ni »povezana stranka« skladno z definicijo iz MRS 24 (pri čemer se smatra, da je za namene preverjanja povezanosti prejemnik "poročajoče podjetje" v kontekstu standarda);
* da je prejemnik pri porabi sredstev vselej spoštoval načela ZJN-3 (tudi v primerih, kadar upravičenec sicer ni zavezanec po ZJN-3).

Če prejemnik v roku ne predloži vseh zahtevanih dokazil o upravičenosti stroškov, ministrstvo zavrne zahtevek za izplačilo (ZZI), v primeru tovrstnih ponavljajočih se kršitev pa zadrži izplačevanje sredstev sofinanciranja.

1. **ZAHTEVKI ZA IZPLAČILO**
2. člen

Osnova za izplačilo sredstev za sofinanciranje upravičenih stroškov so zahtevki za izplačilo prejemnika, ki morajo biti oddani najmanj dvakrat letno in se izstavijo:

- do dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- do dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zadnji zahtevek za izplačilo je potrebno predložiti najkasneje do: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. člen

Po predvideni dinamiki sofinanciranja projekta, navedene v vlogi se prejemnik zavezuje, da bo v posameznih proračunskih letih izvajanja projekta ministrstvu izstavil zahtevke za izplačilo v naslednjih maksimalnih letnih zneskih:

|  |  |
| --- | --- |
| Leto | SKUPAJ PROJEKT |
|  | EUR |
|  | EUR |
| SKUPAJVREDNOST (brez DDV) | EUR |

Dinamika financiranja se lahko v primeru utemeljenih razlogov in če ima ministrstvo na razpolago prosta proračunska sredstva, na pisni predlog prejemnika spremeni s sklenitvijo pisnega dodatka k pogodbi.

V primerih, ko zaradi nepredvidenih situacij proračunska postavka ne bo več na voljo za sofinanciranje projekta, se prejemnik strinja s tem, da bo imelo ministrstvo pravico odstopiti od te pogodbe, pri čemer v takih primerih prejemnik ne bo dolžan vračati že izplačanih sredstev.

Zahtevke za izplačilo mora podpisati odgovorna oseba prejemnika.

1. člen

Zahtevku za izplačilo je treba priložiti:

* vmesno ali končno poročilo o izvajanju projekta,
* dokazila o upravičenosti stroškov v skladu z 11. členom te pogodbe in
* poročilo o napredku glede doseganja kazalnikov. ***(oz. mejnikov oz. rezultatov, odvisno od besedišča iz razpisa)***

Zahtevke za izplačilo mora podpisati pooblaščena oseba prejemnika.

Zahtevke za izplačilo je potrebno oddati v obliki e-računa.

Za namene dodatnega preverjanja upravičenosti stroškov s strani ministrstva ali drugega pristojnega organa mora prejemnik na poziv ministrstva, drugega pristojnega organa ali drugih udeležencev evropske politike za okrevanje in odpornost predložiti še dodatna dokazila o upravičenosti stroškov skladno s pozivom teh organov.

Ministrstvo lahko od prejemnika zahteva dodatna pojasnila, ki dokazujejo upravičenost nastanka stroška za izvedbo projekta, če ministrstvo ali drug pristojen organ ob pregledu zahtevka za izplačilo ne ugotovi neposredne povezave med nastankom priglašenega stroška in izvedbo projekta. Če se ob pregledu zahtevka za izplačilo ugotovi, da prejemnik uveljavlja stroške, ki ne spadajo med upravičene stroške projekta, ministrstvo zavrne zahtevek za izplačilo in o tem obvesti prejemnika.

1. **PLAČILNI ROKI**
2. člen

Ministrstvo se obveže, da bo odobrena sredstva plačalo skladno z veljavnim zakonom, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije po prejemu pravilno izstavljenega zahtevka za izplačilo in potrjene dokumentacije, ki izkazuje nastanek upravičenih stroškov, ter v okviru Mehanizma predvidenih sredstev za ta projekt, in sicer na transakcijski račun prejemnika IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pri banki \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*ali* UJP.

1. **SPREMLJANJE POGODBE PO ZAKLJUČKU PROJEKTA**
2. člen

Prejemnik jamči in se zavezuje, da v času trajanja te pogodbe v nadaljnjem roku 5 (petih)/ 3 (treh) (v primeru MSP) let po zaključku projekta ne bo opustil ali premestil proizvodne dejavnosti s programskega območja, spremenil lastništva nad infrastrukturo, ki daje podjetju ali javnemu organu neupravičeno prednost, ali izvedel ali dopustil bistvene spremembe, ki bi vplivale na naravo, značaj, cilje ali pogoje izvajanja projekta, zaradi katerih bi se spremenili prvotni cilji projekta. V nasprotnem primeru lahko ministrstvo od pogodbe odstopi in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev ali sorazmeren del izplačanih sredstev, prejemnik pa mora vrniti vsa prejeta sredstva ali sorazmeren del prejetih sredstev po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

1. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo še ***5 (pet) /3  (tri)******– v primeru MSP*** let po zaključku projekta ministrstvu dostavljal letna poročila o doseganju kazalnikov. ***(oz. mejnikov oz. rezultatov, odvisno od besedišča iz razpisa)*** in izjave, da rezultati projekta ne bodo in niso bili odtujeni, prodani ali uporabljeni za namen, ki ni v povezavi s sofinanciranim projektom, in sicer najpozneje do 28. februarja tekočega leta za preteklo leto.

1. **AKTIVNOSTI MINISTRSTVA**
2. člen

Ministrstvo se pod pogojem pravilnega in pravočasnega izpolnjevanja pogodbenih obveznosti s strani prejemnika obveže prejemniku sofinancirati projekt v višini izkazanih upravičenih stroškov največ do pogodbene vrednosti iz tretjega odstavka 7. člena te pogodbe, vse v okviru razpoložljivih proračunskih sredstev.

Ministrstvo je dolžno prejemniku na njegovo pisno zaprosilo pravočasno zagotoviti informacije in pojasnila v zvezi z obveznostmi iz te pogodbe.

1. člen

Ministrstvo, URSOO ali drug pristojen organ spremlja in nadzira izvajanje te pogodbe ter namensko porabo sredstev evropske politike za okrevanje in odpornost. Ministrstvo ali URSOO lahko za spremljanje, nadzor in evalvacijo projekta ter porabo proračunskih sredstev angažira tudi zunanje izvajalce.

1. člen

Vsaka sprememba Finančnih smernic in drugih pisnih navodil v zvezi z izvajanjem Mehanizma, objavljena v času trajanja te pogodbe, začne veljati z dnem objave na spletni strani URSOO. Če sprememba posega v vsebino te pogodbe ali spreminja njeno vsebino, bosta pogodbeni stranki v roku 15 (petnajstih) dni od objave spremembe sklenili dodatek k tej pogodbi. Sklenitev takšnega dodatka ne sme posegati v določila javnega razpisa. Če se prejemnik s spremembami ne strinja, lahko to pogodbo odpove brez odpovednega roka vse do izteka roka za sklenitev dodatka k tej pogodbi. Če prejemnik v navedenem roku ne sklene dodatka k tej pogodbi, lahko ministrstvo od pogodbe odstopi. V obeh primerih mora prejemnik vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

1. člen

V primeru odkritja nepravilnosti pri izvajanju projekta oziroma te pogodbe ministrstvo:

* začasno ustavi izplačila sredstev in/ali
* zahteva vračilo neupravičeno izplačanih sredstev, prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije, in/ali
* izreče finančne popravke oziroma zniža višino sredstev glede na resnost kršitve.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da so nepravilnosti pri izvajanju projekta oziroma te pogodbe in njihovo preverjanje podrobneje urejeni v predpisih in dokumentih, navedenih v 4. členu te pogodbe.

1. člen

Če se po izplačilu sredstev ugotovi, da so bila sredstva izplačana neupravičeno, ministrstvo:

- od prejemnika zahteva, da za znesek neupravičeno izplačanih sredstev zniža naslednji, še neizplačani zahtevek (ali več zahtevkov) za izplačilo sredstev, če se nepravilnost ugotovi med izvajanjem pogodbe ali

- zahteva vračilo neupravičeno izplačanih sredstev na podlagi zahtevka za vračilo, prejemnik pa mora vrniti neupravičeno izplačana sredstva v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije. Predmet zahtevka po tej alineji so tudi neupravičeno izplačana sredstva, katerih vračilo ni bilo v celoti urejeno skladno s prejšnjo alinejo oziroma prejemnik zavrme ureditev razmerja na tak način.

1. člen

Če med izvajanjem projekta nastopijo okoliščine, ki bi vplivale na sklenitev pogodbe o sofinanciranju na način, da se ta ne bi sklenila, če bi te okoliščine obstajale ob njenem sklepanju, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe, prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

1. **OBVEZNOSTI PREJEMNIKA**
2. člen

Prejemnik se zavezuje, da bo izvedba projekta, ki je predmet sofinanciranja po tej pogodbi, pravilna, zakonita, gospodarna in učinkovita, sicer gre za bistveno kršitev te pogodbe.

Prejemnik bo izvedel projekt skladno z Finančnimi smernicami in drugimi pisnimi navodili v zvezi z izvajanjem Mehanizma, navedenimi v 4. členu te pogodbe in veljavnimi v času izvedbe posameznih aktivnosti projekta. V primeru dvoma o vsebini navedenih dokumentov ali predpisov oziroma negotovosti glede pravilne izpolnitve svojih obveznosti po teh je prejemnik dolžan na ministrstvo podati pisno zaprosilo za pojasnila v zvezi z obveznostmi. Ministrstvo je dolžno v roku 15 (petnajstih) dni pisno odgovoriti na vprašanja prejemnika.

Če bo Evropska komisija od RS zahtevala vračilo neupravičeno prejetih ali porabljenih sredstev, ki so bila prejemniku izplačana po tej pogodbi, ali jih je RS dolžna vrniti, se prejemnik zaveže, da bo vsa sredstva, ki jih je skladno s to pogodbo prejel, vrnil v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

1. člen

 Prejemnik s podpisom te pogodbe potrjuje in jamči, da:

* je seznanjen in se strinja, da se pri izvajanju projekta upoštevajo Finančne smernice in druga, na spletni strani URSOO objavljena pisna navodila v zvezi z izvajanjem Mehanizma, navedena v 4. členu te pogodbe;
* je seznanjen, da je dolžan izpolnjevati zahteve v zvezi z dokazili iz 11. člena te pogodbe;
* je seznanjen z dejstvom, da so udeleženci Mehanizma dolžni preprečevati, odkrivati, odpravljati nepravilnosti in poročati o njih ter izvajati finančne in druge popravke v povezavi z odkritimi posameznimi ali sistemskimi nepravilnostmi;
* je seznanjen z dejstvom, da se uporabi pavšalni znesek ali ekstrapolirani finančni popravek v primerih, ko zneska neupravičenih izdatkov ni mogoče natančno določiti;
* so pogodbo in vse druge listine v zvezi s to pogodbo podpisale osebe, ki so vpisane v poslovni register Slovenije (v nadaljnjem besedilu: ePRS) kot zakoniti zastopniki prejemnika za tovrstno zastopanje, oziroma druge osebe, ki jih je za to pooblastila oseba, vpisana v ePRS oziroma pooblaščene osebe (v primeru oseb javnega prava);
* je ministrstvo seznanil z vsemi dejstvi, podatki in okoliščinami, ki so mu bili znani ali bi mu morali biti znani in ki bi lahko vplivali na odločitev ministrstva o sklenitvi te pogodbe;
* so vsi podatki, ki jih je posredoval ministrstvu v zvezi s to pogodbo, ažurni, resnični, veljavni, popolni in nespremenjeni tudi v času njene sklenitve.

Kršitve jamstev iz prejšnjega odstavka so bistvene kršitve pogodbe. V primeru takih kršitev ministrstvo lahko odstopi od pogodbe, prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30  (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

1. člen

 Prejemnik se zavezuje, da bo:

* projekt izvajal skladno z vsakokratno veljavnimi predpisi in dokumenti ter navodili, navedenimi v 4. členu te pogodbe;
* sredstva, pridobljena po tej pogodbi, porabil namensko in izključno za upravičene stroške izvajanja projekta, katere sofinanciranje je predmet te pogodbe, vse v skladu s to pogodbo;
* v roku 8 (osmih) dni od nastanka spremembe pisno obvestil ministrstvo o vseh statusnih spremembah, kot so sprememba sedeža ali dejavnosti, sprememba pooblaščenih oseb in zakonitih zastopnikov, sprememba deleža ustanoviteljev, družbenikov ipd. ali druge spremembe deležev, ki bi kakor koli spremenile status prejemnika;
* ministrstvu in drugim pristojnim organom v postavljenem roku dostavljal zahtevana pojasnila v zvezi z projektom in med delovnim časom omogočal dostop v objekte z namenom izvajanja pregledov, povezanih s projektom;
* predložil dokazila o upravičenosti stroškov v določenem roku;
* izpolnil obveznosti v določenem roku;
* upošteval dodatna navodila oziroma spremembe navodil in zahtev ministrstva glede informiranosti, priprave zahtevkov za financiranje in poročil, ki jih ministrstvo sprejme v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi;
* ministrstvo sprotno pisno obveščal o dogodkih, zaradi katerih je podaljšano ali onemogočeno izvajanje projekta;
* za projekt vodil ustrezno ločeno stroškovno mesto;
* zagotavljal ustrezno revizijsko sled in hranil vso dokumentacijo v zvezi s projektom, v skladu z navodili in veljavnimi predpisi;
* upošteval vsakokratno veljavno zakonodajo s področja integritete in preprečevanja korupcije;
* najkasneje v roku 1 (enega) meseca po izplačilu zadnjega zahtevka za izplačilo ministrstvu dostavil končno poročilo o zaključku projekta;
* ***še 5 (pet) ozirom 3 (tri) (v primeru MSP)*** let po zaključku projekta ministrstvu letno v postavljenem roku pisno poročal o kazalnikih, opredeljenih v tej pogodbi;
* ne bo odstopil terjatve do ministrstva tretjim osebam;
* rezultate projekta uporabljal v skladu z namenom sofinanciranja (zgrajeni objekt ne bo prazen, ipd.);
* organom iz 31. člena te pogodbe omogočil nadzor nad izvajanjem projekta;
* v postopkih nadzora ali revizij projekta navajal vsa dejstva in dokaze, ki bi lahko vplivali na pravilnost ugotovitev v navedenih postopkih;
* si prizadeval morebitne spore urediti s podajo predloga ministrstvu za sklenitev dodatka k tej pogodbi.

V primeru neizpolnjevanja pogodbenih zavez prejemnika iz prejšnjega odstavka ministrstvo določi prejemniku rok za odpravo nepravilnosti. Če prejemnik kljub pozivu ministrstva pomanjkljivosti ne odpravi v postavljenem roku, ministrstvo lahko odstopi od pogodbe, prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

Če ministrstvo v času izvajanja pogodbe ugotovi, da se dodeljena sredstva uporabljajo nenamensko ali so dodeljena sredstva odtujena ali so bila prejemniku dodeljena neupravičeno, prekine izplačila sredstev in/ali odstopi od pogodbe, prejemnik pa mora v primeru odstopa vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

1. člen

Če prejemnik naknadno (v času izvajanja projekta) ugotovi, da v pogodbeno določenem roku oziroma s proračunsko predvidenimi sredstvi ne bo mogel **sam oziroma s partnerji** izvesti dogovorjenega obsega projekta, je dolžan o razlogih za zamudo oziroma nezmožnosti izpolnitve pogodbe z ustrezno obrazložitvijo pisno obvestiti ministrstvo takoj, ko nastopijo ti razlogi, najpozneje pa v roku 15 (petnajstih) dni od njihovega nastanka.

Na podlagi obrazložitve prejemnika iz prejšnjega odstavka ministrstvo odloči, ali bo spremembo pogodbe odobrilo in k pogodbi sklenilo dodatek ali bo od pogodbe odstopilo.

Ministrstvo lahko odstopi od pogodbe:

* če prejemnik ne ravna skladno s prvim odstavkom tega člena;
* če pisno obvestilo prejemnika iz prvega odstavka tega člena prejme po poteku pogodbeno določenega roka;
* če med izvajanjem projekta pride do okoliščin, ki bi vplivale na ocenjevanje vloge na način, da se ta ne bi sklenila, če bi te okoliščine obstajale ob njenem ocenjevanju.
1. člen

Če je v času veljavnosti pogodbe nad prejemnikom začet postopek zaradi insolventnosti, postopek prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, je prejemnik dolžan o postopku takoj obvestiti ministrstvo. Z dnem objave sklepa o začetku postopka iz prejšnjega stavka prejemnik nima več pravic po tej pogodbi, razen če je sklep razveljavljen ali postopek končan na način, da lahko prejemnik posluje dalje. V vsakem primeru lahko ministrstvo odstopi od pogodbe, prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila, na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

Če pride do blokade transakcijskega računa prejemnika, je prejemnik dolžan o blokadi takoj obvestiti ministrstvo. V času trajanja blokade prejemnik ni upravičen do sredstev po tej pogodbi. V primeru blokade lahko ministrstvo odstopi od pogodbe, prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

1. člen

Če pride pri izvajanju projekta do sprememb, ki bistveno vplivajo na realizacijo izvedbe projekta, ki je predmet te pogodbe, je prejemnik dolžan nemudoma oziroma najkasneje v 30. dneh od nastalih sprememb, o njih obvestiti skrbnika pogodbe, sicer se šteje, da se sredstva uporabljajo nenamensko.

Prejemnik je dolžan vsako finančno, vsebinsko oziroma časovno spremembo, ki bi vplivala ali bi lahko vplivala na kazalnike ali rezultate ***(oz. mejnike oz. rezultate, odvisno od besedišča iz razpisa)*** projekta pisno obrazložiti in utemeljiti, sicer izgubi pravico do nadaljnjega koriščenja sredstev. V tem primeru lahko ministrstvo odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev izplačanih sredstev, prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije. Stranki sta sporazumni, da o obstoju in ustreznosti obrazložitve spremembe in izkazanosti njene utemeljitve presodi ministrstvo po prostem preudarku.

Prejemnik lahko predčasno odstopi od pogodbe le, če v odstopni izjavi navede utemeljene razloge in njihovo utemeljenost potrdi ministrstvo. Prejemnik v tem primeru izgubi pravico do sofinanciranja, razen v delu upravičenih stroškov, vezanih na že izpeljane aktivnosti projekta. Prejemnik je v tem primeru dolžan podati končno poročilo o projektu ter izpolniti kazalnike ***(oz. mejnike oz. rezultate, odvisno od besedišča iz razpisa)***, sicer je celoten projekt neupravičen do sofinanciranja. V tem primeru lahko ministrstvo zahteva vrnitev izplačanih sredstev, prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije. Če delna realizacija projekta za ministrstvo ni smiselna (nedoseganje kazalnikov ***(oz. mejnikov oz. rezultatov, odvisno od besedišča iz razpisa)***, ministrstvo odstopi od pogodbe, prejemnik pa mora vrniti vsa prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

V primeru predčasnega odstopa prejemnika od pogodbe brez utemeljenih razlogov mora prejemnik vrniti vsa prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

1. člen

Prejemnik, ki je skladno z zakonom, ki ureja preprečevanje pranja denarja in financiranja terorizma, zavezan k vpisu podatkov v Register dejanskih lastnikov (v nadaljnjem besedilu: Register), ki ga vodi Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES), s podpisom te pogodbe zagotavlja, da so v Registru vpisani podatki o njegovih dejanskih lastnikih.

Prejemnik iz prejšnjega odstavka se zavezuje, da bo na poziv ministrstva in v roku, postavljenem v pozivu, ministrstvu posredoval točne, popolne in posodobljene podatke o dejanskih lastnikih iz prejšnjega odstavka, katere je ministrstvo kot izvajalec ukrepa dolžno zagotavljati po predpisih, ki urejajo izvajanje Mehanizma za okrevanje in odpornost.

Če prejemnik iz prvega odstavka tega člena ne ravna v skladu z obveznostmi po tem členu, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev izplačanih sredstev, prejemnik pa mora vrniti po tej pogodbi prejeta sredstva v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

1. **NADZOR NAD PORABO SREDSTEV**
2. člen

Prejemnik je za potrebe nadzora in spremljanja porabe sredstev ter doseganja zastavljenih kazalnikov ***(oz. mejnikov oz. rezultatov, odvisno od besedišča iz razpisa)*** dolžan ministrstvu, URSOO, revizijskemu organu, drugim organom, vključenim v izvajanje Mehanizma, predstavnikom Evropske komisije, Evropskega računskega sodišča in Računskega sodišča Republike Slovenije ter njihovim pooblaščencem omogočiti dostop do celotne dokumentacije projekta, vključno z dokumentacijo o izbiri izvajalcev, v posesti prejemnika **ali njegovih partnerjev** na način, da sta v vsakem trenutku možna kontrola izvajanja projekta in vpogled v dokumentacijo.

Nadzor se lahko izvaja z vnaprej dogovorjenimi revizijskimi pregledi, lahko pa tudi z nenapovedanimi preverjanji.

Če je prejemnik prejel sredstva, za katera se pozneje pri nadzoru nad porabo proračunskih sredstev, dodeljenih za projekt, izkaže, da jih je prejel neupravičeno, ministrstvo zahteva vrnitev dodeljenih sredstev, prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

1. člen

Če se po zaključku projekta izkaže, da je celotna vrednost skupnih upravičenih stroškov nižja od navedene v tej pogodbi, se znesek sofinanciranja v skladu z določili te pogodbe zniža na dejansko vrednost skupnih upravičenih stroškov, prejemnik pa mora presežek sredstev vrniti v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečan za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

1. člen

Revizijski organ ali drugi organi, ki izvajajo nadzor, pri opravljanju nadzora niso vezani na predhodne ugotovitve ministrstva glede upravičenosti izplačil ali izpolnjevanja pogodbenih obveznosti ter lahko v okviru naknadnega nadzora samostojno oziroma neodvisno od prejšnjih ugotovitev ministrstva ugotavljajo in ugotovijo, da so bila sredstva izplačana neupravičeno ali da so bile kršene pogodbene obveznosti.

1. **NEPRAVILNOSTI PRI IZVAJANJU PROJEKTA**
2. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da za nepravilnost pri izvajanju projekta in posledično te pogodbe šteje tudi vsaka kršitev prava EU ali nacionalnega prava, ki je posledica delovanja, dopustitve ali opustitve s strani prejemnika, ki škoduje ali bi škodovalo proračunskemu skladu NOO, proračunu Republike Slovenije oali proračunu EU (npr. neupravičene postavke izdatkov).

Nepravilnost lahko ugotovijo: ministrstvo, izvajalec ukrepa ***(npr. izvajalski organ – SPIRIT in SPS)*** (pod pogojem, da je ministrstvo nanj skladno z Uredbo o izvajanju Uredbe (EU) o Mehanizmu za okrevanje in odpornost preneslo preverjanje ukrepov in preverjanje na kraju samem), URSOO, revizijski organ, Računsko sodišče RS, Evropska komisija, Evropsko računsko sodišče, Komisija za preprečevanje korupcije ali drug pristojen organ.

Ugotovljene nepravilnosti, ki izhajajo iz poročil kontrolnih in nadzornih organov (kot so npr. Urad RS za nadzor proračuna, Evropska komisija, Evropsko računsko sodišče), predstavljajo bistveno kršitev pogodbe in podlago za vračilo sredstev in/ali za določitev finančnega popravka.

1. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da lahko ministrstvo, **izvajalec ukrepa,** URSOO, revizijski organ, Računsko sodišče RS, Evropska komisija, Evropsko računsko sodišče, Komisija za preprečevanje korupcije ali drug pristojen organ ugotavljajo nepravilnosti pri izvedbi projekta oziroma v zvezi z izvedbo projekta ter izrekajo finančne popravke skladno z vsakokratno veljavnimi Smernicami za določitev finančnih popravkov izdatkov, ki jih financira Unija v okviru deljenega upravljanja, zaradi neskladnosti z vsakokratno veljavnimi pravili o javnih naročilih (C(2013) 9527 final z dne 19. 12. 2013) in vsakokratno veljavnimi Smernicami o načelih, merilih in okvirnih lestvicah, ki se morajo uporabljati v zvezi s finančnimi popravki, ki jih Komisija izvede v skladu, z dne 11. julija 2006, oziroma podlagami, ki so navedene v 36. členu te pogodbe.

1. člen

Pogodbeni stranki se dogovorita, da finančni popravek predstavlja ponovno vzpostavitev stanja, v katerem so vsi prijavljeni izdatki za sofinanciranje iz Mehanizma, skladni z veljavnimi pravili in to pogodbo, pri čemer je treba zagotoviti spoštovanje načel enakega obravnavanja in sorazmernosti.

Kadar je mogoče na podlagi obravnave posameznega primera izračunati točen znesek, obremenjen z nepravilnostmi, je finančni popravek natančno vrednostno opredeljiv. V tem primeru je lahko znesek finančnega popravka enak znesku odkrite posamezne nepravilnosti pri projektu ali vrednosti bistvene kršitve pogodbe (tj. znesku, ki je bil neupravičeno zaračunan proračunu EU). Kadar zaradi narave nepravilnosti ali sistemske pomanjkljivosti ni vedno mogoče natančno opredeliti finančnega vpliva, je finančni popravek vrednostno neopredeljiv. V tem primeru se prejemniku določi pavšalni finančni popravek glede na naravo in resnost odkrite nepravilnosti pri projektu ali vrednosti bistvene kršitve pogodbe.

Pogodbeni stranki soglašata, da lahko finančni popravek v končnem poročilu izrečejo organi, opredeljeni v 31. členu te pogodbe.

Prejemnik se zaveže izvršiti finančne popravke v višini in rokih, kot izhajajo iz končnih poročil, najpozneje v **90/30 (devetdesetih/tridesetih)**[[1]](#footnote-1) dneh od poziva za vračilo sredstev na način, določen v končnem poročilu. Izvršitev celotnega finančnega popravka v določenem roku je bistvena sestavina te pogodbe.

1. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da lahko ministrstvo, če ugotovi nepravilnosti pri izvajanju postopkov prejemnika pri oddaji javnih naročil v zvezi s projektom, izreka finančne popravke v skladu z vsakokratno veljavnimi Smernicami za določitev finančnih popravkov izdatkov, ki jih financira Unija v okviru deljenega upravljanja, zaradi neskladnosti z vsakokratno veljavnimi pravili o javnih naročilih (C(2013) 9527 final z dne 19. 12. 2013).

1. **PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA IN PREPOVED POSLOVANJA Z MINISTRSTVOM**
2. člen

Če kdo v imenu ali na račun prejemnika predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Če se ugotovi, da za prejemnika obstaja prepoved poslovanja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/20) oziroma smiselno enake določbe predpisa, ki bo nadomestil citirani zakon, je ta pogodba nična.

Če se ugotovi, da je ta pogodba nična, mora vsaka pogodbena stranka vrniti drugi vse, kar je na podlagi pogodbe prejela. Prejemnik mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije. Stranka, ki je kriva za ničnost pogodbe, odgovarja drugi stranki tudi za škodo zaradi ničnosti pogodbe.

1. **PREPOVED DVOJNEGA FINANCIRANJA**
2. člen

Prejemnik s podpisom te pogodbe jamči, da za stroške, ki so predmet sofinanciranja po tej pogodbi, ni prejel drugih sredstev iz državnega proračuna, proračuna lokalnih skupnosti, proračuna EU ali drugih javnih virov.

Če se ugotovi, da je prejemnik že prejel tudi druga sredstva iz prejšnjega odstavka ali so mu bila odobrena, ne da bi o tem do sklenitve te pogodbe pisno obvestil ministrstvo, lahko ministrstvo odstopi od te pogodbe ter zahteva vrnitev sredstev, prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

1. **DRŽAVNE POMOČI**
2. člen

Če skupna višina prejetih javnih sredstev za financiranje projekta preseže najvišjo dovoljeno višino ali stopnjo financiranja, ki jo določajo pravila državnih pomoči, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe in zahteva vračilo izplačanih sredstev, prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

Z dnem začetka postopka pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje prejemnika v težavah po vsakokratnem veljavnem predpisu, ki ureja pomoč za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah, predvsem Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17), in z dnem, ko postane prejemnik podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014 ali sorodno določbo predpisa, ki jo bo nadomestil, ministrstvo lahko odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev, prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

1. **VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV IN POSLOVNIH SKRIVNOSTI**
2. člen

Pogodbeni stranki se zavezujeta k varovanju osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti, predvsem z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo in 177/20), Zakonom o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19) in Zakonom o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21).

Informacije o obdelavi osebnih podatkov so v skladu s 13. členom Uredbe GDPR vsebovane v **Prilogi št. XYZ** zadevnega razpisa. ***(osnutek GDPR priloge, ki je dosegljiva na skupnem disku pod zavihkom GDPR, je potrebno prilagoditi posameznemu razpisu)***

1. **OBVEŠČANJE IN KOMUNICIRANJE**
2. člen

Prejemnik sredstev Mehanizma pri komuniciranju in obveščanju za promoviranje projekta in njegovih rezultatov na vidnem mestu prikaže emblem Unije in ustrezno izjavo o financiranju z napisom „Financira Evropska unija – NextGenerationEU“.

Prejemnik je dolžan pri obveščanju in komuniciranju v javnosti upoštevati tudi vsakokratna veljavna pisna navodila v zvezi z izvajanjem Mehanizma, .

1. **HRAMBA DOKUMENTACIJE O PROJEKTU**
2. člen

Prejemnik mora hraniti vso dokumentacijo v zvezi s projektom v skladu z vsakokratno veljavnimi predpisi, ki urejajo varstvo dokumentarnega in arhivskega gradiva, še 5 (pet) let po njegovem zaključku, in sicer za potrebe revizije oziroma kot dokazila za potrebe prihodnjih preverjanj.

Če pravila o državnih pomočeh določajo daljše roke hrambe in dostopnosti dokumentov, se uporabijo slednja.

Če prejemnik ravna v nasprotju z obveznostmi po tem členu, ministrstvo odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev ali njihov sorazmeren del, prejemnik pa mora vrniti vsa prejeta sredstva ali njihov sorazmeren del po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

1. **SKRBNIKI POGODB**
2. člen

Skrbnik pogodbe in ostali udeleženci v postopkih izvajanja projekta po tej pogodbi so zavezani k varovanju poslovnih skrivnosti oziroma zaupnih podatkov, do katerih dostopajo v teh postopkih, skladno s predpisi, ki urejajo varovanje poslovnih skrivnosti in varstvo osebnih podatkov.

Skrbnik/ca pogodbe na strani ministrstva je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(ime in priimek)*, na strani prejemnika pa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(ime in priimek)*.

Za zamenjavo skrbnika pogodbe zadošča pisno obvestilo drugi pogodbeni stranki. Zamenjava učinkuje od vročitve obvestila.

1. **SKUPNE DOLOČBE**
2. člen

Po tej pogodbi se sofinancirajo le upravičeni stroški izvedbe projekta, pod pogoji in zavezami, navedenimi v tej pogodbi, katerih neizpolnjevanje ali nedoseganje predstavlja bistveno kršitev te pogodbe.

V primeru bistvene kršitve te pogodbe s strani prejemnika ministrstvo določi rok za odpravo kršitve, v primeru neodprave kršitve pa lahko odstopi od pogodbe in zahteva vračilo vseh izplačanih sredstev, prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

Razpis in celotna razpisna dokumentacija so del te pogodbe.

1. **SPREMEMBE POGODBE**
2. člen

Spremembe te pogodbe so mogoče s sklenitvijo pisnega dodatka k pogodbi (aneks), ki ga skleneta pogodbeni stranki pred iztekom veljavnosti te pogodbe.

Če prejemnik na poziv ministrstva v roku 15 (petnajstih) dni od prejema poziva ne sklene dodatka k pogodbi, ki ureja spremembe pogodbenih določil glede dinamike plačevanja, navodil pristojnih organov ali znižanja financiranja, zagreši bistveno kršitev pogodbe. V tem primeru ima vsaka pogodbena stranka pravico odstopiti od pogodbe, prejemnik pa mora vrniti vsa prejeta sredstva ali njihov sorazmeren del po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije.

1. **SPLOŠNE DOLOČBE**
2. člen

Ta pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Če bi posamična določba te pogodbe postala neveljavna ali bi bilo pravnomočno ugotovljeno, da je neveljavna, ali je ne bi bilo mogoče izpolniti, preostale določbe in pogodba ne prenehajo veljati, če lahko obstanejo brez neveljavne določbe. V tem primeru se bosta stranki v skladu z načeli vestnosti in poštenja z aneksom k tej pogodbi dogovorili za novo določbo, ki bo po smislu čim bližje neveljavni določbi.

V primeru neizpolnitve obveznosti v roku, ki je s to pogodbo določen kot bistvena sestavina te pogodbe, se ta pogodba šteje za razvezano, prejemnik pa mora vrniti prejeta sredstva po tej pogodbi v roku 30 (tridesetih) dni od pisnega poziva ministrstva, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila na transakcijski račun prejemnika do dneva vračila v proračunski sklad NOO oziroma v proračun Republike Slovenije. Vendar lahko ministrstvo to pogodbo ohrani v veljavi, če v 30 (tridesetih) dneh po preteku roka pisno izjavi dolžniku, da pogodbo ohranja v veljavi in da zahteva njeno izpolnitev.

1. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta nerešena vprašanja in morebitne spore reševali sporazumno. Če sporazumna rešitev spora ni mogoča, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani.

1. člen

Ta pogodba je sklenjena v 5 (petih) enakih izvodih, od katerih prejme ministrstvo 3 (tri) izvode in prejemnik 2 (dva) izvoda.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **končni prejemnik:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***ime in priimek ter kraj in datum podpisa******(+ funkcija, pri pravnih osebah)*** |  | **Republika Slovenija**Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijoZdravko Počivalšekminister |

Priloge:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(npr. vloga/prijavnica, finančni načrt projekta, konzorcijski sporazum/sporazum o partnerstvu…)*
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Priloga 2: SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ REGISTRA O DEJANSKIH LASTNIKIH

V okviru prijave na razpis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sodaj podpisani dovoljujem:

* da Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijopri AJPES pridobi podatke iz Registra dejanskih lastnikov za namene preverjanja izpolnjevanja razpisnih pogojev razpisa.\*

IME IN PRIIMEK:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

EMŠO:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DRŽAVLJANSTVO:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*Informacij o namenu in pravni podlagi za obdelavo, o tem kdo bo podatke obdeloval, kakšne pravice ima posameznik v vzezi s tem, o roku hrambe in o načinu varstva osebnih podatkov, so na voljo v **Priloga XYZ (sklic na ustrezno prilogo GDPR razpisa).**

Datum:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Navedba prijavitelja (s tiskanimi črkami)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis prijavitelja

## Priloga 3: IZJAVA O STRINJANJU Z RAZPISNIMI POGOJI

Spodaj podpisani      , kot odgovorna oseba podjetja      , izjavljam, da:

1. dejanski lastnik(i) družbe v skladu z 19. členom Zakona o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (Uradni list RS, št. 68/16) ni(so) vpleten(i) v postopke pranja denarja in financiranja terorizma,
2. prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči, na osnovi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgom Skupnosti,
3. prijavitelj za iste upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem razpisu, ni pridobil in ni v postopku pridobivanja financiranja iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna), vključno z de minimis pomočjo in bi z dodeljeno pomočjo presegli najvišjo dovoljeno intenzivnost sofinanciranja,
4. smo se seznanili in se strinjajmo z vsemi pogoji, ki so navedeni v tem javnem razpisu in razpisni dokumentaciji,
5. da vse kopije, ki so priložene k vlogi, ustrezajo originalom,
6. da so vse navedbe, ki so podane v vlogi, resnične in ustrezajo dejanskemu stanju,
7. če imamo sedež v katerikoli drugi državi in na dan prijave vloge na ta javni razpis še nimamo ustanovljene podružnice v Republiki Sloveniji, bomo najkasneje do izstavitve prvega zahtevka za izplačilo ustanoviti podružnico v Republiki Sloveniji, kar bomo dokazovali z vpisom v Sodni register,
8. prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti do MGRT in izvajalskih institucij MGRT (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) (v višini 50 eurov ali več na dan oddaje vloge pa vse do sklenitve pogodbe) iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev, pri čemer ni pogoj, da bi bile le-te že ugotovljene s pravnomočnim izvršilnim naslovom,
9. nimamo neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 evrov ali več na dan oddaje vloge pa vse do sklenitve pogodbe); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge oziroma do sklenitve pogodbe,
10. med nami in MGRT oziroma izvajalskimi institucijami (Slovenski podjetniški sklad, Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje podjetništva, internacionalizacije, tujih investicij in tehnologije, Slovenski regionalno razvojni sklad) niso bile pri že sklenjenih pogodbah o sofinanciranju ugotovljene nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je MGRT oziroma izvajalska institucija odstopila od pogodbe o sofinanciranju, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let.
11. nismo v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z našimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, nismo opustili poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge nismo bili v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 13/14 - uradno prečiščeno besedilo in 10/15 - popr., 27/16, 31/16-odl. US in 63/16 – ZD-C),
12. ne prejemamo ali nismo v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17) in nismo podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije (EU) št. 651/2014,
13. glede nas ni podana prepoved poslovanja v razmerju do MGRT v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo),
14. je bilo pri projektu upoštevano pravilo kumulacije državnih pomoči - skupna višina državne pomoči za projekt v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne bo presegla največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot to določa Regionalna shema državnih pomoči (št. priglasitve: BE02-2399245-2014) oziroma razpisna dokumentacija.
15. nimamo registrirane glavne dejavnosti in tudi vsebina sofinanciranega projekta se ne nanaša na sledeče izključene sektorje:
* ribištva in gojenja vodnih organizmov,
* ladjedelništva,
* proizvodnje, distribucije energije ter energetska infrastruktura,
* premogovništva po opredelitvi v Sklepu Sveta št. 2010/787/EU z dne 10. decembra 2010 o državnih pomočeh za lažje zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov (UL L št. 336 z dne 21. 12. 2010, str. 24),
* primarne kmetijske proizvodnje, opredeljeni v Prilogi I Pogodbe o delovanju Evropske unije,
* jeklarstva in železarstva za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo izdelkov, navedenih v 43. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU,
* industrije sintetičnih vlaken za podjetja, ki se ukvarjajo s proizvodnjo izdelkov, navedenih v 44. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU, ter
* prometa, navedene v 45. točki 2. člena Uredbe 651/2014/EU.
1. prijavitelj sodeluje na tem javnem razpisu samo z eno vlogo, z enim projektom. Nobeno izmed povezanih podjetij ne kandidira na tem javnem razpisu. Za povezane družbe se štejejo tudi podjetja, ki so povezana prek lastniških deležev fizičnih oseb ali njihovih sorodnikov do vključno drugega kolena. V kolikor se ugotovi, da je prijavitelj kandidiral na razpis z več projekti oziroma vlogami ali da je kandidiralo tudi katero izmed povezanih podjetij v smislu te točke, smo soglasni, da se vloga zavrne.
2. bomo izvedli investicijo v vsaj eni od naštetih občin: Ajdovščina, Apače, Bistrica ob Sotli, Bohinj, Bovec, Brda, Brežice, Cankova, Cerkno, Cirkulane, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Divača, Dobrovnik, Dolenjske Toplice, Dornava, Dravograd, Gorje, Gornji Grad, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Hrpelje - Kozina, Ilirska Bistrica, Jezersko, Kanal, Kobarid, Kobilje, Kočevje, Komen, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Kranjska Gora, Kungota, Kuzma, Lendava, Loška dolina, Loški Potok, Lovrenc na Pohorju, Luče, Majšperk, Makole, Metlika, Mežica, Miren - Kostanjevica, Moravske Toplice, Muta, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Poljčane, Postojna, Preddvor, Prevalje, Puconci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Renče - Vogrsko, Ribnica na Pohorju, Rogaška Slatina, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Sežana, Slovenj Gradec, Solčava, Središče ob Dravi, Sveta Ana, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentjernej, Šmarje pri Jelšah, Tišina, Tolmin, Tržič, Velika Polana, Videm, Vipava, Vuzenica, Zavrč, Žetale ali Žirovnica,
3. se projekt, ki je predmet prijave, še ni pričel izvajati,
4. za začetek izvajanja dejavnosti projekta ni potrebno pridobiti koncesije za prirejanje iger na srečo,
5. projekt nima in ne bo imel negativnih vplivov na varstvo okolja, za katere niso predvideni ukrepi za omilitev le-teh,
6. imamo pridobljena vsa potrebna dovoljenja in soglasja za izvedbo projekta začetne investicije, ki je predmet vloge,
7. se strinjamo z določili v vzorcu pogodbe,
8. imamo zagotovljena sredstva za pokritje lastne udeležbe in zagotovljena premostitvena sredstva za pričakovana sredstva iz naslova tega javnega razpisa, ter ostalih stroškov projekta vključno z davkom na dodano vrednost,
9. v primeru, da pridobimo sredstva za sofinanciranje, v petih letih od zaključka projekta ne bomo spremenili narave lastništva na projektu, prenehali z izvajanjem dejavnosti oziroma poslovanjem ali bistveno spremenili projekta,
10. v primeru, da pridobimo sredstva za sofinanciranje, v petih letih od zaključka projekta ne bomo prenesli sredstev, ki so bodo predmet sofinanciranja iz območja občin Ajdovščina, Apače, Bistrica ob Sotli, Bohinj, Bovec, Brda, Brežice, Cankova, Cerkno, Cirkulane, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Divača, Dobrovnik, Dolenjske Toplice, Dornava, Dravograd, Gorje, Gornji Grad, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Hrpelje - Kozina, Ilirska Bistrica, Jezersko, Kanal, Kobarid, Kobilje, Kočevje, Komen, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Kranjska Gora, Kungota, Kuzma, Lendava, Loška dolina, Loški Potok, Lovrenc na Pohorju, Luče, Majšperk, Makole, Metlika, Mežica, Miren - Kostanjevica, Moravske Toplice, Muta, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Poljčane, Postojna, Preddvor, Prevalje, Puconci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Renče - Vogrsko, Ribnica na Pohorju, Rogaška Slatina, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Sežana, Slovenj Gradec, Solčava, Središče ob Dravi, Sveta Ana, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentjernej, Šmarje pri Jelšah, Tišina, Tolmin, Tržič, Velika Polana, Videm, Vipava, Vuzenica, Zavrč, Žetale ali Žirovnica,
11. smo seznanjeni in se strinjamo z vsemi zahtevami in možnimi kontrolami tako s strani državnih organov in njihovih pooblaščencev,
12. se strinjamo z vsemi procesi, definiranimi v tem razpisu, načinom in vrstah zbiranja informacij in podatkov,
13. smo seznanjeni z dejstvom, da je napačna navedba podatkov lahko razlog za razdrtje morebitne sklenjene pogodbe o sofinanciranju,
14. bomo spoloma zagotavljali enake možnosti zaposlitve v vseh fazah priprave in izvajanja projekta in preprečevali vsakršno diskriminacijo na osnovi spola, rase ali narodnosti, vere ali prepričanja, invalidnosti, starosti ali spolne usmerjenosti,
15. pri pripravi vloge ni sodeloval nihče izmed zaposlenih na MGRT ali osebe, ki so bile v zadnjem letu dni pred objavo tega javnega razpisa zaposlene na MGRT,
16. se strinjamo z javno objavo osnovnih podatkov projekta, financiranega v okviru tega javnega razpisa,
17. se zavedamo, da je vsako krivo navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po pravu Republike Slovenije kaznivo dejanje,
18. objektov, zemljišč, strojev /opreme in/ali nematerialnih naložb ne bomo kupili od sorodnikov prvega, drugega in tretjega dednega reda, in da storitev, ki so predmet upravičenih stroškov ne bo izvajala fizična oseba, ki je ustanovitelj s.p.-ja v svojem s.p. oz. da ne bo vzpostavljen odnos stranka/naročnik med imetnikom deleža ali delnic gospodarske družbe in gospodarsko družbo ali med povezanimi družbami.

Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjamo.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Številka:Datum: | Žig: | Podpis odgovorne osebe: |

## Priloga 4: MENIČNA IZJAVA - vzorec

Številka:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| (firma/ime sedež izdajatelja menice) |  | (kraj in datum izdaje menične izjave) |

**MENIČNA IZJAVA**

1. Za zavarovanje plačila vseh naših obveznosti iz pogodbe o sofinanciranju projekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, št. sklenjene na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje začetnih investicij in ustvarjanja novih delovnih mest na obmejnih problemskih območij v letih 2021 in 2022, objavljenega v Uradnem listu RS, št. ŠT. URL, in v skladu s Sklepom Ministrstva za gospodarski razvoj in tehnologijo, Kotnikova ulica 5, Ljubljana o sofinanciranju št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z dne, izročamo Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo \_\_\_\_ (z besedo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) bianco menic, ki so jih podpisale naše pooblaščene osebe:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
| (ime in priimek pooblaščenca) |  | (podpis pooblaščenca) |

Podpisniki so pooblaščeni za podpisovanje – izdajanje menic.

1. Pooblaščamo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo:
* da do višine naših zapadlih in neporavnanih obveznosti iz pogodbe, navedene pod tč. 1 te menične izjave, izpolni posamezne bianco menice brez poprejšnjega obvestila,
* da na menice vpiše klavzulo »brez protesta« in izpolni vse ostale sestavine bianco menice, ki ob izdaji niso bile izpolnjene,
* da menice domicilira pri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki vodi naš transakcijski račun št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ob dospelosti menic in v breme katerega je možno plačilo teh menic v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.
1. S podpisom te menične izjave dajemo nepreklicno pooblastilo poslovni banki, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz kritja na transakcijskemu računu izplača vsako menico, ki jo predloži v plačilo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo.
2. Izjavljamo, da se odrekamo vsem ugovorom proti meničnim plačilnim nalogom ter da bomo Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo poravnali vso nastalo škodo zaradi neizvršitve oziroma nepravilne izvršitve plačila menice, domilicirane pri katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.
3. Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisane menice tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja.
4. Izjavljamo, da bomo vsako menico, ki jo bo Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo izpolnilo in uporabilo za poplačilo skladno s pooblastilom iz 3. tč. te menične izjave, nadomestili z novo bianco menico z menično izjavo.
5. Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo nam je dolžno menice, ki jih ne bo uporabilo v zgoraj navedene namene, vrniti šele po poravnavi vseh naših obveznosti iz pogodbe, navedene pod tč. 1 te menične izjave.
6. Ta menična izjava je podpisana v dveh enakih izvodih in se izroči Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo.

Priloga: \_\_\_\_ bianco menic

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  | (podpis zakonitega zastopnika, žig) |

## Priloga 5: POOBLASTILO – vzorec

P O O B L A S T I L O

Podpisani (prijavitelj/ica)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, roj. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, s stalnim bivališčem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pooblaščam (pooblaščenca/ko) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, roj.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, s stalnim bivališčem \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, da me zastopa v naslednjih zadevah:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Pooblaščenki/cu dajem splošno pooblastilo po veljavnih pravnih predpisih ter po predpisih o upravnem postopku, zlasti tudi za sprejem in oddajo vloge, dokumentov, obrazložitev, dopisov, sklepov ter drugih dokumentov in za urejanje zame pomembnih zadev v zvezi z postopki in dejanji pri Javnem razpisu za sofinanciranje večjih začetnih investicij v podporo investicijam za večjo produktivnost, konkurenčnost, odpornost in dekarbonizacijo gospodarstva na obmejnih problemskih območjih.

Zavezujem se, da bom priznal/a vse njegovo/no delo v mojem imenu za pravno veljavno.

V/Na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Podpis pooblastitelja Podpis pooblaščenca o strinjanju s pooblastilom

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Priloga 6: IZJAVA GLEDE PRIDOBIVANJA PODATKOV O DEJANSKIH LASTNIKIH

|  |  |
| --- | --- |
| **Podjetje (naziv in naslov)** |       |
| **Davčna številka podjetja** |       |
| **Matična številka podjetja** |       |
| **Zakoniti zastopnik podjetja****(ime in priimek)** |       |
| **Naziv projekta** |       |

V okviru prijave na javni razpis »ZA SOFINANCIRANJE VEČJIH ZAČETNIH INVESTICIJ V PODPORO INVESTICIJAM ZA VEČJO PRODUKTIVNOST, KONKURENČNOST, ODPORNOST IN DEKARBONIZACIJO GOSPODARSTVA NA OBMEJNIH PROBLEMSKIH OBMOČJIH« spodaj podpisani dovoljujem:

da Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo pri Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJPES) pridobi podatke iz Registra dejanskih lastnikov v povezavi s pravno osebo prijavitelja oziroma njenimi dejanskimi lastniki.

V/Na \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Podpis pooblastitelja

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. 90 dnevni rok velja samo v primeru, kadar je prejemnik občina. [↑](#footnote-ref-1)