# **PRILOGA 10: KONTROLNIK DOKAZIL ZA ZAKLJUČNO POROČILO**

1. Najprej izpolnite podatke oziroma rezultate aktivnosti **v excel datoteki »Obrazec 1 in Obrazec 3« zavihek »Rezultati aktivnosti«**
2. **Nato izpolnite vse potrebno za poročanje (glejte navodila** str. 21 - 23 Razpisne dokumentacije).

Priporočamo vam, da si ta kontrolnik natisnete in preverite ali ste priložili vsa potrebna dokazila za vsebinsko poročanje ter dokazila za finančno poročanje (računi in potrdila o plačilu).

# DOKAZILA

## Dokazila glede na MINIMALNE ZAHTEVE (stran 10 – 11)

* **Povezava do objava programa ETM** (ki je trajal vsaj 4 dni, med 16.9 in 22.9.) na spletni strani občine in drugje

PRILOŽENO: **DA [ ]**

* **Fotografije za dokaz št. udeležencev (vsaj 150 udeleženih na vseh aktivnostih skupaj):**

V končnem poročilu nam kot dokazilo pošljete fotografije z izvedenih aktivnosti in dogodkov, kjer se jasno vidi število udeleženih. V končnem poročilu zapišite koliko udeležencev je bilo na posameznih aktivnostih. Če ste izvajali aktivnosti z mladoletnimi, katerih obrazi ne smejo biti vidni, nam lahko pošljete potrdilo ustanove s podpisom odgovorne osebe, kjer so podatki o kraju in datumu izvajanja aktivnosti in številu udeleženih otrok.

**Pazite, da ste izvedli vsaj 3 aktivnosti.**

PRILOŽENO: **DA [ ]**

* **Povezave do vseh objav v medijih** (tisk, spletne strani, radio, TV) – vsaj **5** v medijih

PRILOŽENO: **DA [ ]**

* **Objave na družabnih omrežjih** (povezave, zajemi zaslona objav – vsaj **15 objav**)

PRILOŽENO: **DA [ ]**

* **Fotografije kupljenega materiala**/nagrad/vabil/tiskane promocije/plakatov/…:

Viden mora biti logotip, da so aktivnosti financirane s strani Ministrstva za okolje, podnebje in energijo – Sklad za podnebne spremembe.

Logotipe pridobite na: <https://www.tedenmobilnosti.si/za-koordinatorje> pod naslovom Logotipi za obvezno označevanje aktivnosti (za sofinancirane občine).

PRILOŽENO: **DA [ ]**

* Ostale Fotografije v kolikor je potrebno: z dogodkov, udeležencev, materiala, nagrad, gradiv, prostora za izvedbo aktivnosti, med izvajanjem aktivnosti, vabila na dogodke,…

PRILOŽENO: **DA [ ]**

## Dokazila glede na vašo VLOGO (glejte vašo vlogo ob prijavi na razpis – »Obrazec 2«)

* Ali ste priložili vsa potrebna dokazila glede na vaš napovedan program oziroma aktivnosti, ki ste ga oddali ob prijavi na ta razpis? (npr. piloti, prednostne aktivnosti, izbrane aktivnosti)

PRILOŽENO: **DA [ ]**

## DOKAZILA O NASTANKU STROŠKOV – excel »Obrazec 1 in Obrazec 3«, list Dokazila za finančno poročanje

* Originalni računi

PRILOŽENO: **DA [ ]**

* Potrdila o plačilu

PRILOŽENO: **DA [ ]**

* Slike vsega kupljenega materiala **z vidnim logotipom za katerega uveljavljate račune**

PRILOŽENO: **DA [ ]**