



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA PRAVOSODJE



UČINKOVITO
PRAVOSODJE



EVROPSKA UNIJA
EVROPSKI
SOCIALNI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Župančičeva 3, 1000 Ljubljana

T: 01 369 53 42

F: 01 369 57 83

E: gp.mp@gov.si

Osrednje spletno mesto državne uprave GOV.SI

Številka: 1006-25/2022/1

Datum: 9. 8. 2022

Na podlagi 3. odstavka 70. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPDVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZJU), 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZčmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1) Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva ulica 3, Ljubljana,

objavlja prosto strokovno-tehnično delovno mesto

FINANČNIK VII/1 v Ministrstvu za pravosodje, Sekretariatu, Službi za finance in proračun (šifra DM: -1093), zaposlitev za določen čas do 30. 11. 2023.

Kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti morajo visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolsko strokovno izobrazbo (prejšnjo) - ekonomija (KLASIUS-P-16: 0311), poslovne in upravne vede, pravo (KLASIUS-P-16: 04); ali visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolsko strokovno izobrazbo (prva bolonjska stopnja) - ekonomija (KLASIUS-P-16: 0311), poslovne in upravne vede, pravo (KLASIUS-P-16: 04); ali visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolsko univerzitetno izobrazbo (prva bolonjska stopnja) - ekonomija (KLASIUS-P-16: 0311), poslovne in upravne vede, pravo (KLASIUS-P-16: 04);
- imeti morajo 8 mesecev delovnih izkušenj;
- znanje uradnega (slovenskega) jezika¹.

¹ Za delo na strokovno-tehničnem delovnem mestu iz VII. tarifnega razreda je potrebna **visoka raven aktivnega znanja slovenščine** (četrti odstavek 3. člena Uredbe o potrebnem znanju slovenščine za posamezne poklice oziroma delovna mesta v državnih organih in organih samoupravnih lokalnih skupnosti ter pri izvajalcih javnih služb in nosilcih javnih pooblastil (Uradni list RS, št. 22/08)).

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Za delovno mesto finančnik VII/1 se delovne izkušnje skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem znanosti ali magistrsko izobrazbo (druga bolonjska stopnja).

Poleg navedenih pogojev mora kandidat izpolnjevati splošne pogoje, ki jih urejajo predpisi s področja delovnega prava.

Naloge delovnega mesta finančnik VII/1 so naslednje:

- pomoč pri oblikovanju manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov z delovnega področja službe za področje izvajanja operacije Učinkovito pravosodje;
- sodelovanje s sektorji in službami pri pripravi predloga proračuna ter pripravljane pisnih pojasnil povezanih z delovanjem proračunskega uporabnika, upoštevajoč vse ustrezne predpise za operacijo Učinkovito pravosodje;
- urejanje finančne dinamike projektov v NRP in izplačilo računov ter drugih izplačil, povezanih z operacijo Učinkovito pravosodje;
- zbiranje, urejanje ter pripravljane podatkov za izdelavo analize o finančnem poslovanju proračunskega uporabnika za področje izvajanja operacije Učinkovito pravosodje;
- izdelovanje vseh likvidnostnih načrtov in spremljanje realizacije/odstopanj realiziranega od načrtovanega in analiz ter predlogov, kadar so le ti potrebni za področje izvajanja operacije Učinkovito pravosodje;
- pripravljane predlogov potrebnih evidenčnih predobremenitev, terjatev, prerazporeditev med proračunskimi postavkami in znotraj njih na pobudo služb ministrstva za področje izvajanja operacije Učinkovito pravosodje;
- druge naloge po presoji neposredno nadrejenega, vezane na področje izvajanja operacije Učinkovito pravosodje.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati s poznavanjem programa MFERAC (uporaba programa pri delu) - modul finance ter poznavanjem programa MFERAC (uporaba programa pri delu) - modul stroški dela.

Prijava mora vsebovati:

1. pisno izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja/raven in smer/področje izobrazbe, pridobljen strokovni naziv ter datum pridobljene izobrazbe in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. pisno izjavo kandidata o vseh dosedanjih zaposlitvah oziroma drugem delu, iz katere je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj. Izjava mora vsebovati navedbo delodajalca, skupen čas trajanja dela z datumom sklenitve in datumom prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu oziroma datumom začetka in datumom prenehanja

opravljanja drugega dela, opis dela ter stopnjo zahtevnosti delovnega mesta oziroma drugega dela.

3. pisno izjavo kandidata, da za namen predmetnega postopka javne objave Ministrstvu za pravosodje dovoljuje pridobitev podatkov o izpolnjevanju pogojev za zasedbo delovnega mesta iz uradnih evidenc (v primeru, da kandidat s pridobitvijo podatkov iz uradnih evidenc ne soglaša, bo moral ustrezna dokazila predložiti sam).

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Izbrani kandidat bo delo opravljal na strokovno-tehničnem delovnem mestu finančnik VII/1 (izhodiščni plačni razred je 30. plačni razred oz. 1.373,40 EUR bruto). Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas do 30. 11. 2023, s polnim delovnim časom, s trimesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Ministrstva za pravosodje, Župančičeva ulica 6, v Ljubljani oziroma v njegovih uradnih prostorih.

Sredstva so zagotovljena v okviru operacije Učinkovito pravosodje, ki je bila s strani Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko, v vlogi organa upravljanja odobrena z Odločitvijo o podpori št. 11-1/1/MP/0 z dne 21. 9. 2016, št. 303-21/2016/21, spremenjeno odločitev o podpori št. 11-1/1/MP/1 z dne 5. 7. 2018, št. 303-21/2016/33 in spremenjeno odločitev o podpori št. 11-1/1/MP/2 z dne 10. 12. 2021, št. 303-21/2016/42.

Zaposlitev sofinancirata Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada in Republika Slovenija.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki [na priloženem obrazcu](#), ki ga pošlje v zaprti ovojnici z označbo: **»za javno objavo za prosto delovno mesto finančnik VII/1 v Službi za finance in proračun, številka: 1006-25/2022«** na naslov: Ministrstvo za pravosodje, Sekretariat, Služba za kadrovske zadeve, Župančičeva ulica 3, 1000 Ljubljana, in sicer **v roku 8 dni** po objavi na osrednjem spletnem mestu državne uprave GOV.SI in spletni strani Zavoda Republike Slovenije za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: gp.mp@gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni po opravljeni izbiri.

Informacije o izvedbi javne objave daje Anja Biščak, telefon: 01/369 5269, informacije o delovnem področju pa Barbara Zgonc Fajdiga, telefon: 01/369 5797.

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Dr. Uroš Gojkovič
v. d. generalnega sekretarja

