



OBJAVA NA INTRANETU MP

Številka: 303-3/2021-2030/164

Datum: 30. 12. 2022

Na podlagi 13. člena Uredbe o izvajanju Uredbe EU o mehanizmu za okrevanje in odpornost in sklepa Vlade št. 41000-12/2022/7 z dne 19.10.2022, o vzpostavili sistema in postopkov za učinkovito izvajanje ukrepov, izpolnjevanje mejnikov in ciljev ter zagotavljanje finančnih interesov Evropske unije v skladu s sistemskim okvirom za izvajanje Načrta za okrevanje in odpornost, ministrica za pravosodje podaja sledečo izjavo

O POLITIKI MINISTRSTVA ZA PRAVOSODJE NA PODROČJU BOJA PROTI GOLJUFIJAM IN KORUPCIJI S POSTOPKOM RAVNANJA V PRIMERU SUMA GOLJUFIJE

Slovenija v okviru proračuna EU pridobiva sredstva, s pomočjo katerih si prizadeva spodbuditi gospodarsko rast, povečati konkurenčnost, zmanjšati razvojne razlike in ustvariti nova delovna mesta. Ministrstvo za pravosodje zadnji dve perspektivi uspešno sodeluje v shemi črpanja evropskega denarja. Pristopilo je k Načrtu za okrevanje in odpornost in načrtuje ukrepe v okviru evropske kohezijske politike za obdobje 2021-2027 (v nadaljevanju: NOO).

Goljufije in korupcija predstavljajo stalno tveganje za doseganje željenih učinkov in rezultatov. Ne gre le za negativen vpliv na učinkovitost in uspešnost izvedbe projektov, temveč povzročajo tudi finančne izgube, škodijo ugledu in zmanjšujejo zaupanje državljanov v državne in evropske institucije.

Splošni cilj pristopa k vključenosti v izvajanje Evropske kohezijske politike in Mehanizma za okrevanje in odpornost in hkrati zaščititi prijavitelja goljufije ali korupcije je vzpostavitev učinkovitega in uspešnega boja proti goljufijam pri vseh deležnikih in na vseh nivojih.

Splošni cilj bomo dosegli z uresničevanjem specifičnih ciljev, ki zajemajo:

- Cilj 1: Krepitev etične kulture preprečevanja goljufij.
- Cilj 2: Izboljšanje upravljanja s tveganji za goljufije na področju izvajanja NOO in EKP ter zagotavljanje učinkovitega sistema nadzora in kontrol.
- Cilj 3: Izboljšanje medsebojnega sodelovanja z organi, pristojnimi za odkrivanje, preiskavo in pregon goljufij.
- Cilj 4: Vzpostavitev mehanizmov za zaščito prijaviteljev.

Zavedamo se, da je izjemno pomemben učinkovit nadzor nad porabo sredstev. Za uspešen boj proti goljufijam in korupciji je ključno tesno sodelovanje med vsemi institucijami, vključenimi v izvajanje projektov, ter nadzornimi organi. Poleg tega je za učinkovito prepoznavanje dejavnikov tveganja nujno strokovno izpopolnjevanje vseh zaposlenih.

Verjamemo, da z odločnim bojem proti goljufijam gradimo močnejšo pravno državo, krepimo družbeno odgovornost in izpolnjujemo zahtevo po družbeni pravičnosti, enakosti in enakopravnosti.

Ministrstvo za pravosodje je zavezano h krepitvi pravne, politične, etične in moralne kulture, ki temelji na ničelni stopnji tolerance do goljufij in korupcije z upoštevanjem načela integritete objektivnosti in poštenosti.

MINISTRICA
dr. Dominika Švarc Pipan

POSTOPEK RAVNANJA V PRIMERU SUMA GOLJUFIJE ALI KORUPCIJE

»Sum goljufije« pomeni nepravilnost, zaradi katere se lahko sproži upravni in / ali sodni postopek na nacionalni ravni, da se ugotovi ali je bilo dejanje namerno in zlasti ali je šlo za goljufijo, kakor je določena v točki (a) prvega odstavka 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti.

Korupcija kot pojem, ki ga uporablja Evropska komisija, je opredeljena kot zloraba (javnega) položaja za osebno korist. Koruptivna plačila omogočajo številne druge vrste goljufij, kot so napačni računi, navidezni odhodki ali neizpolnjevanje pogodbenih določil. Najpogostejša oblika korupcije so koruptivna plačila ali druge koristi, pri čemer prejemnik (pasivna korupcija) sprejme podkupnino od dajalca (aktivna korupcija) v zameno za uslugo. Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije - ZIntPK določa, da je korupcija vsaka kršitev dolžnega ravnanja uradnih in odgovornih oseb v javnem ali zasebnem sektorju, kot tudi ravnanje oseb, ki so pobudniki kršitev, ali oseb, ki se s kršitvijo lahko okoristijo, zaradi neposredno ali posredno obljubljenih, ponujene ali dane oziroma zahtevane, sprejete ali pričakovane koristi zase ali za drugega

Preprečevanje in pravočasno odkrivanje, odpravljanje goljufij in korupcij, zmanjševanje tveganj ter uporaba ustreznih pravnih sredstev v boju proti njim predstavlja del izvajanja učinkovitega nadzora nad porabo javnih sredstev.

Ključna tveganja in ukrepi za obvladovanje tveganj goljufij so opredeljena v Strategiji Ministrstva za pravosodje za boj proti goljufijam in korupciji, v Registru tveganj in Načrtu integritete. V primerih nasprotja interesov je postopanje določeno v 100. členu Zakona o javnih uslužbencih (Ur. l. RS št. 63/07 UPB s spremembami) in 37. in 38. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS št. 69/11 UPB s spremembami).

Vsak zaposleni na Ministrstvu za pravosodje je skladno z 12. členom Kodeksa ravnanja javnih uslužbencev dolžan prijaviti sum goljufije, saj ga le-ta napotuje, da prijavi nezakonito ravnanje v skladu z zakonom oziroma postopa skladno s postopkom ravnanja v primeru suma goljufije, če le-ta obstaja. Zaposleni mora pristojnim organom prijaviti vsak dokaz, navedbo ali sum nezakonitega ali kaznivega dejanja v zvezi z opravljanjem javnih nalog, za katere je izvedel med zaposlitvijo ali v zvezi z njo. Preiskavo o prijavljenih dejstvih opravijo pristojni organi.

Prijavo zaposleni lahko odda anonimno <https://e-uprava.gov.si/si/podrocja/drzava-druzba/kazniva-dejanja/prijava-korupcije> ali na spletni strani OLAF z izpolnitvijo vprašalnika na povezavi: https://fns.olaf.europa.eu/main_sl.htm, v kolikor gre za sum goljufije, ki jo lahko preiskuje OLAF in se nanašajo na domnevne goljufije ali druge resnejše nepravilnosti, ki bi lahko imele negativne posledice za javna sredstva EU, bodisi za prihodke ali izdatke EU bodisi za sredstva, ki jih imajo institucije EU, resnejših kršitev pravil s strani članov in zaposlenih v institucijah in organih EU.

Poleg anonimne prijave lahko zaposleni prijavi sum goljufije tudi s pisno ali ustno prijavo. Če zaposleni med svojim delom odkrije primer hujše nepravilnosti / sum goljufije, to takoj sporoči (ustno ali pisno) svojemu vodji notranje organizacijske enote (NOE) ali njemu nadrejenemu ter mu predloži ustrezna dokazila oz. dokumentacijo, če obstaja.

Zaposleni v okviru dokazil oz. dokumentacije poskuša zajeti naslednje informacije:

- opis nepravilnosti/suma goljufije,
- kratek opis okoliščin, v katerih naj bi se zgodila nepravilnost/ sum goljufije ali korupcije (kdaj, kje, kako - opis kršitve),
- način odkritja,
- okvirno vrednost oškodovanja nacionalnega in EU proračuna,

- imena domnevnih storilcev oziroma organizacije (podatki o kršitelju).

Vodja NOE prijavitelja oziroma njemu nadrejeni mora najkasneje v roku treh delovnih dni od prejetega obvestila o zadevi seznaniti vodjo službe pristojne za pravne zadeve (v nadaljevanju: pravna služba) ter mu posredovati dejstva, iz katerih izhaja sum goljufije ali korupcije, skupaj s potrebnimi dokazili oziroma dokumentacijo in podatkom o morebitnem oškodovanju javnih sredstev.

Identiteto zaposlenega, ki je prijavo podal, se ustrezno zaščiti.

Vsa dokazila oz. dokumentacija se obravnava z največjo zaupnostjo in v skladu z zakonodajo s področja varovanja tajnih in osebnih podatkov ter skladno s kodeksom etike javnih uslužbencev.

Vodja NOE prijavitelja prijavo z vso razpoložljivo dokumentacijo in dokazili odstopi vodji pravne službe. Pravna služba pripravi uradno prijavo suma goljufije ali korupcije organom pregona ter o prijavi obvesti NOE, pristojno za notranjo revizijo.

Vodja pravne službe zagotovi, da se vsa originalna dokumentacija (vključno z elektronsko dokumentacijo) ustrezno dokumentira za nadaljnjo obravnavo in preiskavo in koordinira nadaljnje postopke med MP in organi pregona.

POSTOPEK PO PRIJAVI SUMA GOLJUFIJE ALI KORUPCIJE

1. V teku preiskave se zagotovi sodelovanje MP pri preiskavi.
2. Po zaključku preiskave se ravna skladno z ugotovitvami pristojnega organa za preiskavo:
 - a) v primeru, da sum goljufije ali korupcije ni potrjen, se zadeva zaključi
 - b) v primeru, da je sum goljufije ali korupcije potrjen:
 - se vzpostavijo postopki za izterjavo izplačil, v kolikor so izplačila že nastala,
 - MP v okviru svojih pristojnosti po potrebi preveri vse delovne procese, postopke ali kontrole, ki so pripeljale do goljufije ali korupcije. Preverjanje mora biti objektivno in samokritično ter privedi do jasnih ugotovitev glede zaznanih pomanjkljivosti ter z jasno načrtanimi ukrepi, odgovornimi posamezniki in roki.