



## **FINANCIRANJE VARUHA PREDŠOLSKIH OTROK V SKLADU S 24. B ČLENOM ZAKONA O VRTCIH – neobvezne usmeritve za financiranje varuha**

Zakon o uravnoteženju javnih financ (ZUJF) je posegel tudi v Zakon o vrtcih (ZVrt), tako da se je dodal novi 24. b člen, ki predstavlja pravno podlago za sofinanciranje varuha predšolskih otrok. K novi rešitvi sta botrovala dva razloga, in sicer Revizijsko poročilo Računskega sodišča, Dostopnost predšolske vzgoje št. 320-2/2010/85 z dne 13. 12. 2010, ki je v svojih priporočilih ministrstvu za izboljšanje dostopnosti na področju predšolske vzgoje predlagalo, da prouči možnost uveljavitve dodatnih spodbud varuhom predšolskih otrok in na ta način v okoljih, kjer v vrtcih primanjkuje prostih mest, izboljša dostopnost predšolske vzgoje in varstva otrok in s tem zagotovi zmanjšanje obsega varstva otrok na sivem trgu. Drugi razlog je izhajal iz dosedanje prakse, ki je kazala na interes občin, v katerih v javnih vrtcih ni dovolj prostih mest, da staršem, ki otroka niso mogli vključiti v javni vrtec, po zgledu nekaterih zahodnoevropskih držav zagotovijo določeno dotacijo.

Financiranje varuha določa torej že omenjena določba 24. b člena, pri čemer je njena vsebina oz. zagotavljanje sredstev varuhu predšolskih otrok manj formalizirano kot financiranje zasebnega vrtca. Določba pomeni le splošni okvir, ki zagotavlja pravno varnost in zakonitost.

Z namenom, da se v praksi olajša izpeljava sofinanciranja varuha predšolskih otrok in s tem zagotovi čim bolj poenoteno prakso, smo kot pomoč pripravili nekaj kratkih usmeritev in navodil. Zavedamo se, da se bodo kljub temu v praksi pojavila še dodatna vprašanja, ki v tem gradivu še niso predvidena in na katera bo potrebno v prihodnje pripraviti še dodatna pojasnila.

### 1.

#### **Vloga za pridobitev sredstev**

Vlogo za pridobitev finančnih sredstev poda varuh na občini, v kateri imajo starši stalno prebivališče. Če so pri varuhu otroci iz različnih občin, potem pošlje varuh vlogo za sofinanciranje na vsako posamezno občino, iz katere so otroci.

Vloga za pridobitev finančnih sredstev naj praviloma obsega:

- št. in datum odločbe MIZKŠ, s katero je varuh registriran ter kraj in naslov opravljanja dejavnosti,
- podatki o varuhu kot s.p. (št. TRR),
- ime, priimek, rojstni podatki in naslov prebivališča za vsakega posameznega otroka, za katerega je varuh upravičen do sofinanciranja,
- navedbo vrtca, v katerega je otrok vpisan in čaka na vključitev na čakalnem seznamu ter datum in številko obvestila vrtca, s katerim je vrtec starše obvestil, da je otrok zavrnjen in se uvrsti na čakalni seznam,
- oddelek starostnega obdobja, v katerem otrok čaka na prosto mesto.

Kot priloga k vlogi je lahko kopija odločbe o vpisu varuha v register varuhov predšolskih otrok pri MIZKŠ.

**Poudarjamo, da je vsebina vloge zgolj predlog in se lahko občine same odločijo za njeno celovito vsebino.**

## 2.

### **Pogodba med varuhom in občino**

Občina na podlagi prejete vloge pripravi pogodbo o sofinanciranju varuha predšolskih otrok, če je izkazano, da je otrok na čakalnem seznamu v vrtcu. Za kontrolo podatkov lahko na podlagi 24. b člena ZVrt od vrtca zaprosi vse podatke (npr. preveri navedbe varuha, povpraša, ali je otrok uvrščen na čakalni seznam oz. ali je bila staršem že ponujena pogodba o vključitvi, v kateri oddelek čaka na vključitev, ...).

Občina je dolžna zagotavljati sofinanciranje varuha, če je otrok, za katerega je prejela vlogo skupaj s starši stalno prijavljen na njenem območju in uvrščen na čakalni seznam v javnem vrtcu na njenem območju. Če otrok ni uvrščen na čakalni seznam v skladu z drugim odstavkom 20. b člena Zakona o vrtcih, ker se otrok v vrtec želi vključiti med šolskim letom in vrtec vloge ne bo obravnaval, dokler se čakalni seznam povsem ne izprazni, morajo starši za priznanje do upravičenosti do sofinanciranja predložiti ustrezen dokument vrtca, iz katerega izhaja ugotovitev, da otrok čaka na vključitev v javni vrtec.

Pogodba naj bi imela naslednje bistvene elemente:

- podatki o občini in varuhu predšolskih otrok,
- predmet pogodbe: ime in priimek otrok, za katere občina plača 20 % cene programa, v katerega bi bil otrok vključen,
- obseg sofinanciranja: za posameznega otroka 20 % veljavne cene programa javnega vrtca, v katerega bi bil otrok vključen,
- način financiranja, roki za predložitve in izplačilo zahtevkov ter drugi pogoji, ki jih mora izpolnjevati zahtevek varuha,
- obveznost varuha, da so vsi posredovani podatki v zahtevku točni in odgovornost varuha za pravilnost podatkov ...

Kot priloge k pogodbi so lahko priložene:

- kopija odločbe o vpisu varuha v register varuhov predšolskih otrok pri MIZKŠ,
- kopije obvestil vrtcev, s katerimi so bili starši obveščeni, da otrok ni sprejet v vrtec in se ga uvrsti na čakalni seznam.

Vse podatke o otrocih, ki so pri varuhu in za katere je upravičen do sofinanciranja iz javnih sredstev, mora pridobiti varuh. Ker je varuh predšolskih otrok zasebni subjekt, prav tako pa je tudi razmerje med starši in varuhom zasebno pravno, je v skladu z zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov, omogočeno, da se vsi osebni podatki o otrocih, ki utemljujejo upravičenost do pridobivanja javnih sredstev, pridobijo na podlagi pisne privolitve staršev. Zato predlagamo, da starši varuhu s posebno izjavo sporočijo vse potrebne podatke in hkrati dovolijo, da se osebni podatki posredujejo občini za namen izvajanja pravice do sofinanciranja varstva otrok pri varuhu.

Pogodba med varuhom in občino se sklenu za šolsko leto.

### 3.

#### **Izvajanje financiranja dejavnosti varuha**

Pri izvajanju financiranja dejavnosti varuha je ključno:

- Da se upravičenost za posameznega otroka potrdi za posamezno obdobje, za katerega varuh pri občini vloži zahtevek, saj je pričakovati, da bodo otroci tekom šolskega leta imeli možnost vključitve v javni vrtec in se bodo k varuhu lahko vključevali novi otroci s čakalnega seznama.
- Sredstva, ki jih prejme varuh so namenjena sofinanciranju plačil staršev za varstvo otroka, zato mora biti tudi izkazano, da so bila porabljena v ta namen.

Upravičenost za posameznega otroka se lahko izkaže na več načinov, ena od možnosti je tudi ta, da varuh za obdobje, za katerega vlaga zahtevek, predloži fotokopije izstavljenih računov staršem, na podlagi katerih je mogoče nesporno ugotoviti, da je bila za konkretnega otroka v določenem obdobju storitev tudi dejansko opravljena ter obračunana sredstva za sofinanciranje.

## IZJAVA STARŠEV

Podpisani .....

(ime in priimek)

imam pri varuhu.....,

(ime in priimek),

ki deluje na naslovu ....., občina .....,

vklučenega otroka..... roj. ....

(ime in priimek)

Otrok je vpisan v Vrtec .....(ime vrtca in naslov) in je zaradi pomanjkanja prostih mest uvrščen na čakalni seznam pod šifro ....

Vrtec je o zavrnitvi otroka izdal obvestilo št. .... z dne .....  
Obvestilo je PRILOGA k izjavi.

Otrok je vpisan:

- v oddelek 1. starostnega obdobja
- v oddelek 1. starostnega obdobja

(ustrezno označite)

Varuhu predšolskih otrok sporočam navedene osebne podatke o otroku z namenom, da se prizna pravica do financiranja v višini 20 % cene programa oddelka, v katerega bi bil otrok vključen, če bi bil sprejet v vrtec. Soglašam, da varuh osebne podatke uporabi v postopku uveljavljanja pravice pri pristojni občini in se strinjam, da lahko občina kadarkoli pravilnost podatkov preveri pri vrtcu, v katerega je otrok vpisan.

Soglasje velja do preklica.

Kraj in datum:

.....

Podpis staršev:

.....

