

Informativni dan

Javni razpis

»Eksperimentalni in pilotni projekti - Razvoj in krepitev kompetenc za trajnostni razvoj in finančno pismenost«

Dobrodošli!



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE



NAČRT ZA
OKREVANJE
IN ODPORNOST



Financira
Evropska Unija
NextGenerationEU

Člani razpisne komisije

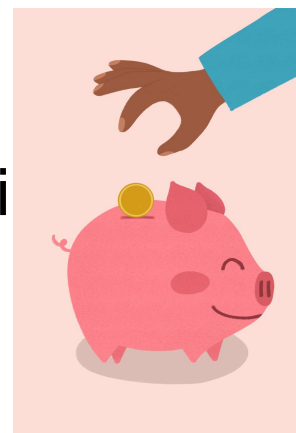
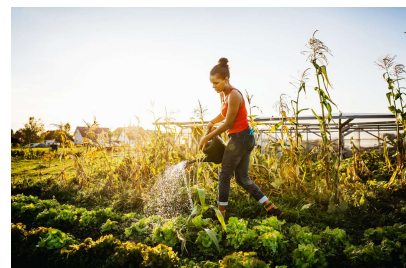


REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA VZGOJO IN IZOBRAŽEVANJE

- Ema Perme, predsednica, **finačna pismenost**
- Maja Krušič Šega, članica, vodja javnega razpisa, **trajnostni razvoj**
- Maša Križman, članica, pravna vprašanja
- Uroš Kastaneto, član, pravila financiranja

NAMEN javnega razpisa

- Prispevati k razvoju in krepitvi kompetenc za trajnostni razvoj in finančno pismenost pri učečih.
- **POUDAREK:** ustrezni didaktični pristopi za zmanjšanje vrzeli med vzgojo in izobraževanjem, vsakdanji življenjem in potrebami trga dela.



Dva vsebinska sklopa



SKLOP 1: kompetence za trajnostni razvoj



CILJNE JAVNOSTI

ciljne skupine javnega razpisa: otroci (sklop 1), učenci, dijaki in študenti ter strokovni delavci in ravnatelji v VIZ.

NUJNO

Slediti opredelitvam kurikularnega dokumenta
Skupni cilji in njihovemu umeščanju v učne načrte
ter kataloge znanj



SKLOP 2: kompetence za razvoj finančne pismenosti



Cilji in rezultati



Cilji:

- razvoj in nadgradnja didaktičnih pristopov ter pedagoških strategij za razvoj krepite kompetenc trajnostnega razvoja/finančne pismenosti učečih se v VIZ;
- preizkušanje in implementacija didaktičnih pristopov ter pedagoških strategij z vrednotenjem razvoja in krepite kompetenc trajnostnega razvoja/finančne pismenosti učečih se v skupinah/oddelkih, vključenih v projekt,
- prenos in izmenjava dobrih praks na področju krepite razvoja kompetenc trajnostnega razvoja/finančne pismenosti v VIZ.

Rezultati:

izdelani in objavljeni didaktični pristopi in pedagoške strategije (npr. učni scenarij, opis metod, postopkov izpeljave doseganja posameznih ciljev, učne priprave ipd.) za razvoj in preverjanja doseganja kompetenc trajnostnega razvoja/finančne pismenosti.

Sestava konzorcija

KONZORCIJ: najmanj **5 oziroma največ 8 VIZ** (oddelki / skupine) in vsaj ena organizacija: javni visokošolski zavod, javni zavodi po 28. členu ZOFVI, javni raziskovalni zavodi (partner zadolžen za evalvacijo).

POGOJ ZA VIZ: **vsaj 6 skupin / oddelkov vključenega VIZ**, kjer izbere dva oddelka / skupini iste stopnje oziroma starostnega obdobja učečih se.



Konzorcij vključuje **vsaj dva zunanja ključna deležnika** lokalnega / širšega okolja, ki podpirata razvoj in krepitev kompetenc za trajnostni razvoj / finančno pismenost

ZUNANJI PARTNERJI so zunanji deležniki lokalnega / širšega okolja, ki s svojo dejavnostjo podpirajo trajnostni razvoj / finančno pismenost.

Predvidena finančna sredstva

Leto	SKLOP 1	SKLOP 2
2025	654.520,00	400.000,00
2026	400.000,00	311.027,67
SKUPAJ	1.054.520,00	711.027,67

Razmerje finančnih sredstev med partnerji v konzorciju

- **VIZ z** vključenimi skupinami / oddelki, skupaj prejmejo največ **70 %** celote dodeljenih sredstev projekta.
- **Poslovodeči** partner prejme največ **15 %** vrednosti projekta.
- **15 %** vrednosti projekta se razdeli med **konzorcijske partnerje in zunanje deležnike**.

Posamezen VIZ s skupinami / oddelki lahko prejme:

- Za SKLOP 1: največ do 45.000 EUR za obdobje projekta (niso vključeni stroški vodenja projekta, ko je VIZ poslovodeči partner konzorcija).
- Za SKLOP 2: največ do 40.000 EUR za obdobje projekta (niso vključeni stroški vodenja projekta, ko je VIZ poslovodeči partner konzorcija).

Upravičeni stroški javnega razpisa

I. Neposredni stroški za osebje:

- strošek na enoto – urna postavka osebja (SE = urna postavka)
- delo po podjemni pogodbi - upravičeni izključno stroški dela
- delo po avtorski pogodbi - upravičeni izključno stroški dela

II. Pavšalno financiranje v višini 40 % neposrednih upravičenih stroškov za osebje

- oprema in druga opredmetena osnovna sredstva,
- stroški za službena potovanja,
- posredni stroški dela (osebja - posredno vključeno v projekt npr. računovodja, tajnica, ...); drugi posredni stroški (npr.: električna energije, ogrevanje, vode, komunala: odvoz smeti..., telefon, internetne storitve, poštnine, kurirske storitve, potrošni material, drobni inventar, ...),
- investicije v neopredmetena sredstva,
- stroški informiranja in komuniciranja (npr. izdelava / nadgradnja spletne strani, organizacija, izvedba dogodkov za informiranje in komuniciranje, oglaševalske storitve, oblikovanje, priprave na tisk, drugi stroški informiranja in komuniciranja),
- davek na dodano vrednost,
- delo po pogodbi o opravljanju storitev, druge storitve zunanjih izvajalcev (iz naslova avtorskih in podjemnih pogodb - ne predstavljajo stroškov dela, npr. potni stroški in stroški prenočevanja podjemnika ali avtorja, ipd).

Oddaja prijave: popolna vloga do 4. aprila, do 13.ure

- OBRAZEC 1: Prijavnica za projekt
- OBRAZEC 1.1: Finančni načrt
- OBRAZEC 1.2: Načrt aktivnosti in rezultatov projekta
- OBRAZEC 1.3: Konzorcijska pogodba
- OBRAZEC 1.4: Izjava o sprejemanju in izpolnjevanju pogojev javnega razpisa (prijavitelja in konzorcijskih partnerjev)
- OBRAZEC 1.5: Vzorec pogodbe o sofinanciranju (se le parafira)
- OBRAZEC 1.6: Izjava o sodelovanju konzorcijskega partnerja - VIZ

DOKAZILO:

Pismo o nameri o sodelovanju zunanjih izvajalcev v projektu

Prijavitelji uporabijo izključno obrazce iz razpisne dokumentacije, ki jih ne spreminjajo.

PRILOGO:

Akcijski in terminski načrt promocijskih aktivnosti.

Trajnosti razvoj

- Razvijati nove ter nadgrajevati že obstoječe in preizkušene didaktične pristope, pedagoške strategije in dobre učne prakse v inovativnih učnih okoljih.
- **PREDNOSTNA PODROČJA:** energetika, obnovljivi viri energije, krožno gospodarstvo in krožne šole, zmanjševanje ogljičnega in eko odtisa.
- **DODATNO PRIPOROČILO:** Aktivnosti projekta kot učna dejavnost in pouk se vsaj v 30 odstotkih časa izvajajo na prostem oziroma izven tradicionalne učilnice.



Trajnosti razvoj – zunanji izvajalec

Zunanji izvajalci so:

- 1) ključni deležniki iz lokalnega oziroma širšega okolja, ki se delujejo na področjem razvoja in krepitve kompetenc za trajnostni razvoj:
- 2) neprofitne organizacije, združenja, društva in druge organizacije civilne iniciative, mladinske in druge nevladne organizacije, lokalne skupnosti, posamezniki, kulturne ustanove, podjetja in druge organizacije.

Zunanji izvajalec sodeluje pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji dejavnosti za učeče se v VIZ. V prijavi projekta svoje izkušnje razvoja in krepitve kompetenc trajnostnega razvoja izkaže z vsaj 3 referencami iz razpisanega področja.



Trajnosti razvoj - aktivnosti

1. Analiza stanja: posnetek stanja VIZ in kompetenc
2. Celovito načrtovanje, razvijanje, implementacija in evalvacija vzgojno-izobraževalnega procesa;
3. Vzpostavitev učeče se skupnosti na ravni projekta;
4. Evalvacija projekta;
5. Promocija in diseminacija projektnih aktivnosti in rezultatov;
6. Vodenje in koordinacija projekta.



AKTIVNOSTI – poudarki

1. Analiza stanja: v vlogi opisan prvi del analize - posnetek stanja VIZ.
2. Celovito načrtovanje, razvoj, implementacija in evalvacija vzgojno-izobraževalnega procesa: dodatno skupina učečih se v okviru sklopa 1.
3. Promocija in diseminacija projektnih aktivnosti in rezultatov: komunikacijski načrt, podcasti, ozaveščanje z novicami, druge oblike objav.
4. Vodenje in koordinacija projekta.



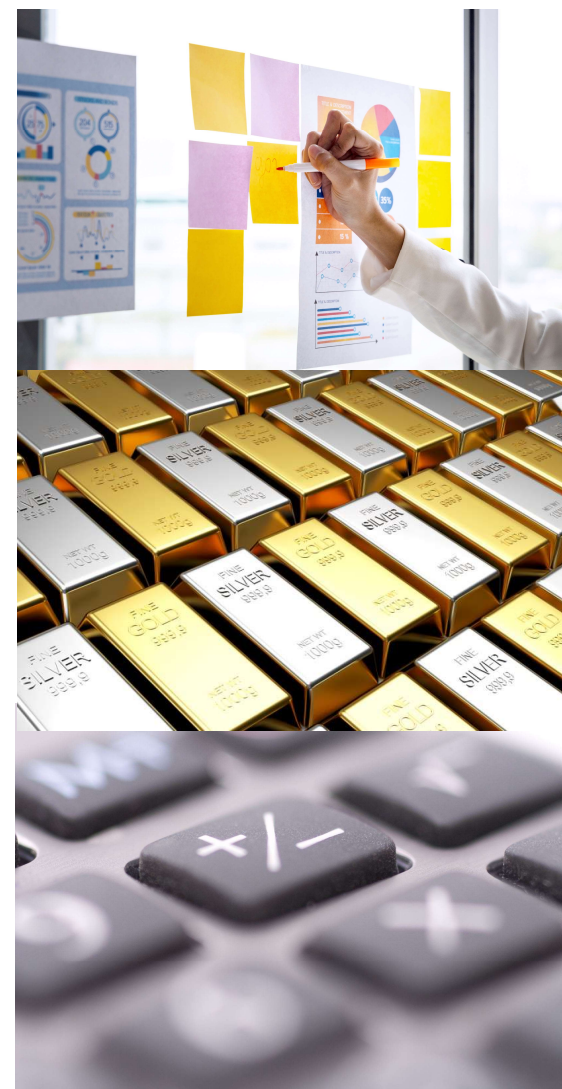
Finančna pismenost

Namen: nadgradnja obstoječih in preizkušenih praks ter razvoj novih didaktičnih pristopov in pedagoških strategij.



Prednostna vsebinska področja: denar in transakcije; načrtovanje in upravljanje financ; tveganja in koristi; finančno okolje.

Vsebinska področja so razdeljena na teme - eno ali več namenskih podtem in z zahtevnostjo vsebine ter didaktičnimi pristopi, prilagojenimi starostnim kategorijam otrok in mladih, po konceptu EU okvirja FKOM.



Finančna pismenost – zunanji partnerji

Zunanji partnerji so ključni deležniki lokalnega / širšega okolja, ki podpirajo razvoj in krepitev finančne pismenosti:



- organizacije javnega prava (npr. Banka Slovenije, FURS),
- gospodarske organizacije, njihova združenja, ki podpirajo krepitev finančne pismenosti, ravnanje z vsebino in s finančnimi viri



- neprofitne organizacije;
- združenja, društva, druge organizacije civilne iniciative, mladinske in druge nevladne organizacije, ki s svojo dejavnostjo skrbijo za nevtrarno in objektivno širitev informacij in znanja za vodenje osebnih financ in širijo zavedanje pomena javnih financ v demokratični družbi.

Finančna pismenost - aktivnosti

1. Analiza stanja: posnetek stanja VIZ in kompetenc
2. Celovito načrtovanje, razvijanje, implementacija in evalvacija vzgojno-izobraževalnega procesa;
3. Vzpostavitev učeče se skupnosti na ravni projekta;
4. Evalvacija projekta;
5. Promocija in diseminacija projektnih aktivnosti in rezultatov;
6. Vodenje in koordinacija projekta.



AKTIVNOSTI – poudarki

1. Analiza stanja: v vlogi opisan prvi del analize - posnetek stanja VIZ.
2. Celovito načrtovanje, razvoj, implementacija in evalvacija vzgojno-izobraževalnega procesa.
3. Promocija in diseminacija projektnih aktivnosti in rezultatov: komunikacijski načrt, podcasti, ozaveščanje z novicami, druge oblike objav.
4. Vodenje in koordinacija projekta.



Vzpostavitev konzorcija - delavnica

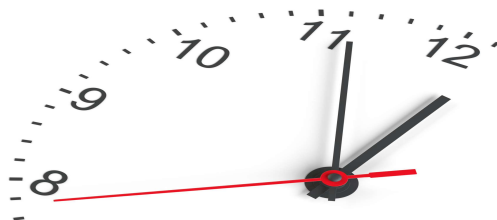
1. Korak: spoznavanje, mreženje, izmenjava tel. št., vizitk ...
2. Korak: dogovori, naloge, odgovornosti, razmerja, izpolnjevanje razpisne dokumentacije,
3. Korak: prijava na razpis
4. Korak: pregled prijav in izbor, sklepi
5. Korak: podpis pogodb - izbrani konzorciji
6. Korak: izpeljava projekta
7. Korak: diseminacija rezultatov (predstavitve, izvajanje vzgojno-izobraževalne prakse)



1. Korak: spoznavanje, mreženje

Omizja, predstavite se:

- Ime, priimek
- organizacija, zavod, ki ga zastopate
- Zakaj ste se udeležili Informativnega dne?
- Predstavite znanje in dejavnosti, ki jih lahko prispevate h konzorcijskemu partnerstvu



Menjava omizja:

- izberite omizje sklopa, za katerega načrtujete prijavo (**zeleno - TR**, **rumeno - FP**);
- Nadaljujte z mreženjem za oblikovanje konzorcijskega partnerstva;
- Oblikujte vprašanja za razpisno komisijo



Pomembne priloge

[PRILOGA-1- Specifikacije.docx](#)

PRILOGA 1: Specifikacije

Javni razpis:

»Eksperimentalni in pilotni projekti - Razvoj in krepitev kompetenc
finančno pismenosti«

[PRILOGA-1.1 Dodatek- specifikacijam.docx](#)

KAZALO

Kazalo:

1. Strokovne podlage
2. Opis aktivnosti
- SKLOP 1: Razvoj in krepitev kompetenc za trajnostni razvoj
- SKLOP 2: Razvoj in krepitev kompetenc finančne pismenosti
3. Kazalniki oddelkov oziroma skupin
4. Upravičeni stroški
5. Komplementarnost z drugimi projekti

1. Dosedanji projekti iz razpisnega vsebinskega področja
- 1.1 Projekt Pedagogika 1:1
- 1.2 Projekt NA-MA POTI
- 1.3 Timska izvedba pouka za dvig vsepredmetnih kompetenc v pr...
- 1.4 Projekt POGUM
- 1.5 Projekt PODVIG
- 1.6 Youth start
- 1.7 Vrata odpiram sam
- 1.8 EIT Climate-KIC
- 1.9 Podnebni cilji in vsebine v vzgoji in izobraževanju
- 1.10 Projekt Carw4climate

Ocenjevalni list

[PRILOGA-2- Ocenjevalni-list.docx](#)

ZA OBDOBJE	od	do
SEKTOR, DIREKTORAT NA MINISTRSTVU	Sektor za razvoj izobraževanja, Urad za i	izobraževanja
ČLANI KOMISIJE ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA RAZPISA (v nadaljevanju: komisija)		
NAZIV PRIJAVITELJA		
NAZIV PROJEKTA		
SKLOP (obkroži)	SKLOP 1 Razvoj in krepitev kompetenc za trajno	
	SKLOP 2 Razvoj in krepitev kompetenc finančne	
ŠTEVILKA VLOGE		

PRILOGA 3: Varovanje osebnih podatkov na ravni izvedbe javnega razpisa

[PRILOGA-3-Varovanje- osebnih-podatkov-na-ravni- izvedbe-javnega- razpisa.docx](#)

Uvod

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavnimi predpisi:

- Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (UL L št. 119, z dne 4. 5. 2016, str. 1, s spremembami, v nadaljnjem besedilu: Splošna uredba o varstvu podatkov),
- Uredbo (EU) 2018/1725 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 23. oktobra 2018 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov v institucijah, organih, uradih in agencijah Unije in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Uredbe (ES) št. 45/2001 in Sklepa št. 1247/2002/ES (UL L št. 295, z dne 21. 11. 2018, str. 39, s spremembami),
- Uredbo (EU) 2021/241 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 12. februarja 2021 o vzpostavitvi Mehanizma za okrevanje in odpornost (UL L št. 57, z dne 18. 2. 2021, str. 17, s spremembami, v nadaljnjem besedilu: Uredba (EU) 2021/241),



Zahvaljujemo se vam za pozornost!

Odgovori na vaša vprašanja bodo objavljeni na spletni strani razpisa:

[Javni razpis »Eksperimentalni in pilotni projekti - Razvoj in krepitev kompetenc za trajnostni razvoj in finančno pismenost« | GOV.SI.](#)



Za vse dodatne informacije in vprašanja povezana z javnim razpisom pišite na elektronski naslov gp.mvi@gov.si, s sklicem na št. 303-15/2025-335.