

NOVA UNIVERZA, FAKULTETA ZA DRŽAVNE IN EVROPSKE ŠTUDIJE

Žanova ulica 3, 4000 Kranj

Tel.: 04 260 18 50

E-mail: info@fds.nova-uni.si

Spletno mesto: <https://fds.nova-uni.si/>

INFORMATIVNO MESTO

Referat za študijske zadeve, Žanova ulica 3, 4000 Kranj.

INFORMATIVNI DNEVI

Kranj (Žanova ulica 3, 4000 Kranj): četrtek, 15. 5. 2025 ob 16.30.

Maribor (Prešernova ulica 17, 2000 Maribor): petek, 16. 5. 2025 ob 16.30.

RAZPIS ZA VPIS

V DVOLETNI STROKOVNI MAGISTRSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM JAVNA UPRAVA DRUGE STOPNJE V ŠTUDIJSKEM LETU 2025/26

Fakulteta izvaja akreditirani strokovni magistrski študijski program druge stopnje JAVNA UPRAVA, za pridobitev strokovnega naslova magister/magistrica javne uprave (za imenom in priimkom).

Stopnja študija

Druga stopnja.

Trajanje študija

Študij po programu Javna uprava 2. stopnje traja dve leti in obsega 120 kreditnih točk po ECTS.

Kraj izvajanja študijskega programa

Študij se v celoti izvaja v Kranju; v Mariboru in Ljubljani pa v skrajšani obliki v primeru zadostnega števila vpisanih študentov.

Način izvajanja študija

Študij se izvaja na redni in izredni način.

POSTOPEK PRIJAVE IN ROKI ZA PRIJAVO ZA VPIS IN IZVEDBO VPISA V 1. LETNIK

Prijavni roki za vpis 2025/2026

1. rok: od 16. 6. – 1. 8. 2025
2. rok: od 18. 8. – 29. 8. 2025
3. rok : od 15. 9. – 19. 9. 2025

Vpisni roki za vpis 2025/2026

1. rok: od 8. 8. – 18. 8. 2025
2. rok: od 5. 9. – 12. 9. 2025
3. rok: od 22. 9. – 26. 9. 2025

Izjemoma bo možna prijava in vpis na morebitna prosta mesta, ki bodo ostala nezapolnjena po tretji prijavi, do zapolnitve razpisanih vpisnih mest, in sicer najkasneje do 30. septembra 2025, za vse, ki bodo na dan oddaje prijave že zaključili predhodni študij (diplomirali) in s prijavo oddali tudi ustrezno potrdilo o diplomiranju.

Vpisni pogoji

V 1. letnik magistrskega študijskega programa Javna uprava 2. stopnje se lahko vpiše, kdor je končal:

- a) študijski program prve stopnje z ustreznega strokovnega področja (03: Družbene vede, novinarstvo, informacijska znanost ali 04: Poslovne in upravne vede, pravo);
- b) študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe sprejet pred 11. junijem 2004 z ustreznega strokovnega področja (03: Družbene vede, novinarstvo, informacijska znanost ali 04: Poslovne in upravne vede, pravo);
- c) študijski program za pridobitev univerzitetne izobrazbe, sprejet pred 11. junijem 2004 z ustreznega strokovnega področja (03: Družbene vede, novinarstvo, informacijska znanost ali 04: Poslovne in upravne vede, pravo);
- d) študijski program prve stopnje iz drugih strokovnih področij in dosegel najmanj 180 kreditnih točk po ECTS ter pred vpisom opravil študijske obveznosti, ki so bistvene za nadaljevanje študija v obsegu od 10 do 60 kreditnih točk po ECTS pri predmetih Osnove ustavne ureditve, Osnove evropskega ustavnega prava in Osnove upravnega procesnega in materialnega prava. Dodatne študijske obveznosti določene s študijskim programom predpiše Študijska komisija na podlagi individualne vloge kandidata in pri tem upošteva področje predhodnega študija. Študijske obveznosti kandidati lahko opravijo med študijem na 1. stopnji ali z opravljanjem izpitov pred vpisom v magistrski študijski program;
- e) študijski program za pridobitev visoke strokovne izobrazbe sprejetim sprejet pred 11. junijem 2004 iz drugih strokovnih področij ter pred vpisom opravil študijske obveznosti, ki so bistvene za nadaljevanje študija v obsegu od 10 do 60 kreditnih točk po ECTS pri predmetih Osnove ustavne ureditve, Osnove evropskega ustavnega prava ter Osnove upravnega procesnega in materialnega prava. Dodatne študijske obveznosti določene s študijskim programom predpiše Študijska komisija na podlagi

individualne vloge kandidata in pri tem upošteva področje predhodnega študija. Študijske obveznosti kandidati lahko opravijo med študijem na 1. stopnji ali z opravljanjem izpitov pred vpisom v magistrski študijski program;

f) študijski program za pridobitev univerzitetne izobrazbe, sprejet pred 11. junijem 2004 iz drugih strokovnih področij ter pred vpisom opravil študijske obveznosti, ki so bistvene za nadaljevanje študija v obsegu od 10 do 60 kreditnih točk po ECTS pri predmetih Osnove ustavne ureditve, Osnove evropskega ustavnega prava ter Osnove upravnega procesnega in materialnega prava. Dodatne študijske obveznosti določene s študijskim programom predpiše Študijska komisija na podlagi individualne vloge kandidata in pri tem upošteva področje predhodnega študija. Študijske obveznosti kandidati lahko opravijo med študijem na 1. stopnji ali z opravljanjem izpitov pred vpisom v magistrski študijski program.

Pogoje za vpis izpolnjuje tudi, kdor je končal enakovredno izobraževanje v tujini.

Vsi kandidati, ki se vpisujejo v študijski program, ki se izvaja v angleškem jeziku, morajo izkazati znanje angleškega jezika na ravni B2 glede na skupni evropski referenčni okvir za jezike (CEFR) z ustreznim potrdilom. Ustrezna dokazila o izpolnjevanju tega vpisnega pogoja so:

- potrdilo o opravljenem izpitu iz angleškega jezika na ravni B2 ali enakovredno potrdilo (npr. TOEFL iBT score of 87-109, IELTS score of 5-6.5, Cambridge FCE, Oxford B2 Upper intermediate, itd.),
- maturitetno spričevalo, iz katerega je razvidno, da je na maturi opravljen tuj jezik angleščina,
- spričevalo o zaključenem srednješolskem izobraževanju v angleškem jeziku,
- diploma o pridobljeni izobrazbi na visokošolskem zavodu v študijskem programu, ki se je izvajal v angleškem jeziku, in potrdilo (izjava), da je kandidat opravil program v angleškem jeziku.

Merila za izbiro ob omejitvi vpisa

Če bo število prijavljenih kandidatov presegalo število razpisanih mest, bo sprejeta omejitev vpisa. Za določanje koncesijskih (s strani države financiranih) mest bo o izboru odločala komisija za študijske zadeve, pri čemer se bo pri izbiri kandidatov upošteval naslednji kriterij:

1. Povprečna ocena na dodiplomskem študiju – 100 %;

Študijska komisija odloča tudi o primerljivosti drugih strokovnih področij, in sicer na podlagi predmetnika, ki ga predloži kandidat.

Vpisna mesta za vpis 2025/2026

Javna uprava 2. stopnja	REDNI - KR	IZREDNI - LJ	IZREDNI - MB
1. letnik – izvedba v SLO jeziku	63	30	20*
1. letnik – izvedba v ANG jeziku	/	20**	0

* Pogoj za izvedbo na lokaciji Maribor je minimalno 15 vpisanih študentov.

*Pogoj za izvedbo v angleškem jeziku je minimalno 15 vpisanih študentov.

Način prijave

Prijavo za vpis kandidat odda preko elektronske vloge na spletnem portalu eVŠ <http://portal.evs.gov.si/prijava/>. Če se kandidat prijavlja:

- 1) s **kvalificiranim digitalnim potrdilom** natisnjenega obrazca po pošti ne pošilja, temveč prijavo za vpis v eVŠ odda do zaključka prijavnega roka, vključno z vsemi zahtevanimi dokazili;
- 2) **brez kvalificiranega digitalnega potrdila** (z uporabniškim imenom in geslom) natisnjenega obrazca po pošti ne pošilja, temveč prijavo za vpis v eVŠ odda do zaključka prijavnega roka, vključno z vsemi zahtevanimi dokazili;
- 3) z **računom avtentikacijske in avtorizacijske infrastrukture** (AAI-račun), natisnjenega obrazca po pošti ne pošilja, temveč prijavo za vpis v eVŠ odda do zaključka prijavnega roka, vključno z vsemi zahtevanimi dokazili.

Kot pravočasna se upošteva:

- 1) prijava, ki je bila izpolnjena in oddana s kvalificiranim digitalnim potrdilom v eVŠ do zaključka prijavnega roka,
- 2) prijava, ki je bila izpolnjena in oddana brez kvalificiranega digitalnega potrdila (uporabniško ime in geslo) v eVŠ do zaključka prijavnega roka,
- 3) prijava, ki je bila izpolnjena z AAI-računom in poslana v eVŠ do zaključka prijavnega roka.

Kandidati bodo k vpisu pisno povabljeni.

Priloge k prijavi¹

NADALJEVANJE ŠTUDIJA PO MERILIH ZA PREHODE

Prijavni rok za vpis po merilih za prehode 2025/2026

1. rok: od 1. 9. – 15. 9. 2025

Vpisni roki za vpis po merilih za prehode 2025/2026

1. rok: od 22. 9. – 30. 9. 2025

Vpisni pogoji

V magistrski študijski program Javna uprava 2. stopnje lahko prehajajo:

- študenti in diplomanti magistrskih študijskih programov II. stopnje,
- diplomanti univerzitetnih študijskih programov sprejetih pred 11. 6. 2004 (nebolonjski študijski programi),
- diplomanti študijskih programov za pridobitev specializacije, ki so pred tem končali visokošolski strokovni program, sprejetih pred 11. 6. 2004 (nebolonjski študijski programi).

¹ Glej prilogo k temu razpisu.

Prehodi so možni med študijskimi programi:

1. ki ob zaključku študija zagotavljajo pridobitev primerljivih kompetenc oziroma učnih izidov in
2. med katerimi se lahko po kriterijih za priznavanje znanja in spretnosti pridobljenih pred vpisom v program prizna vsaj polovica obveznosti po Evropskem prenosnem kreditnem sistemu (v nadaljevanju: ECTS) iz prvega študijskega programa, ki se nanašajo na obvezne predmete drugega študijskega programa.

Kandidat se lahko vključi v drugi letnik študijskega programa Javna uprava 2. stopnje, če mu je v postopku priznavanja zaradi prehoda priznanih vsaj toliko ECTS kot je pogoj za vpis v višji letnik študijskega programa Javna uprava 2. stopnje FDŠ NU. Kandidati morajo izpolnjevati tudi pogoje za vpis v 1. letnik programa, v katerega prehajajo. Za reševanje prošenj kandidatov za prehode je pristojna študijska komisija.

Vpisna mesta za vpis po merilih za prehode 2025/2026

Javna uprava 2. stopnja	REDNI	IZREDNI - LJ	IZREDNI - MB
2. letnik – izvedba v SLO jeziku	Število razpisanih mest je omejeno s številom razpisanih mest za 1. letnik v študijskem letu 2024/2025	15	15*

* Pogoj za izvedbo na lokaciji Maribor je minimalno 10 vpisanih študentov.

Način prijave

Prijavo za vpis kandidat odda preko elektronske vloge na spletnem portalu eVŠ <http://portal.evs.gov.si/prijava/>. Če se kandidat prijavlja:

- 1) s **kvalificiranim digitalnim potrdilom** natisnjenega obrazca po pošti ne pošilja, temveč prijavo za vpis v eVŠ odda do zaključka prijavnega roka, vključno z vsemi zahtevanimi dokazili;
- 2) **brez kvalificiranega digitalnega potrdila** (z uporabniškim imenom in geslom) natisnjenega obrazca po pošti ne pošilja, temveč prijavo za vpis v eVŠ odda do zaključka prijavnega roka, vključno z vsemi zahtevanimi dokazili;
- 3) z **računom avtentikacijske in avtorizacijske infrastrukture** (AAI-račun), natisnjenega obrazca po pošti ne pošilja, temveč prijavo za vpis v eVŠ odda do zaključka prijavnega roka, vključno z vsemi zahtevanimi dokazili.

Kot pravočasna se upošteva:

- 1) prijava, ki je bila izpolnjena in oddana s kvalificiranim digitalnim potrdilom v eVŠ do zaključka prijavnega roka,

2) prijava, ki je bila izpolnjena in oddana brez kvalificiranega digitalnega potrdila (z uporabniškim imenom in geslom) v eVŠ do zaključka prijavnega roka,

3) prijava, ki je bila izpolnjena z AAI-računom in poslana v eVŠ do zaključka prijavnega roka.

Kandidati bodo k vpisu pisno povabljeni.

Priloge k prijavi²

VPISNA MESTA ZA SLOVENCE BREZ SLOVENSKEGA DRŽAVLJANSTVA IN ZA TUJCE

Prijavni roki za tujce 2025/2026

1. rok: 1. 7. – 22. 8. 2025

2. rok: 15. 9. – 17. 9. 2025

Vpisni roki za tujce 2025/2026

1. rok: 25. 8. – 5. 9. 2025

2. rok: 24. 9. – 30. 9. 2025

Vpisna mesta za tujce 2025/2026

Javna uprava 2. stopnja	REDNI - KR	IZREDNI - LJ	IZREDNI - MB
1. letnik – izvedba v SLO jeziku	7	8	0*
1. letnik – izvedba v ANG jeziku	/	10**	/

*Pogoj za izvedbo v Mariboru je minimalno 10 vpisanih študentov.

**Pogoj za izvedbo v angleškem jeziku je minimalno 10 vpisanih študentov.

Prijavni rok za Slovence brez slovenskega državljanstva 2025/2026

1. rok: 16. 6. – 1. 8. 2025

2. rok: 18. 8. – 29. 8. 2025

3. rok: 15. 9. – 19. 9. 2025

Vpisni roki za Slovence brez slovenskega državljanstva 2025/2026

1. rok: 8. 8. – 18. 8. 2025

2. rok: 5. 9. – 12. 9. 2025

3. rok: 22. 9. – 26. 9. 2025

² Glej prilogo k temu razpisu.

Vpisna mesta za Slovence brez Slovenskega državljanstva 2025/2026

Javna uprava 2. stopnja	REDNI - KR	IZREDNI - LJ	IZREDNI - MB
1. letnik – izvedba v SLO jeziku	0	7	0*
1. letnik – izvedba v ANG jeziku	/	10**	/

*Pogoj za izvedbo v Mariboru je minimalno 10 vpisanih študentov.

**Pogoj za izvedbo v angleškem jeziku je minimalno 10 vpisanih študentov.

Način prijave

Prijavo za vpis kandidat odda preko elektronske vloge na spletnem portalu eVŠ <http://portal.evs.gov.si/prijava/>. Če se kandidat prijavlja:

- 1) s **kvalificiranim digitalnim potrdilom** natisnjenega obrazca po pošti ne pošilja, temveč prijavo za vpis v eVŠ odda do zaključka prijavnega roka, vključno z vsemi zahtevanimi dokazili;
- 2) **brez kvalificiranega digitalnega potrdila** (z uporabniškim imenom in geslom) natisnjenega obrazca po pošti ne pošilja, temveč prijavo za vpis v eVŠ odda do zaključka prijavnega roka, vključno z vsemi zahtevanimi dokazili;
- 3) z **računom avtentikacijske in avtorizacijske infrastrukture** (AAI-račun), natisnjenega obrazca po pošti ne pošilja, temveč prijavo za vpis v eVŠ odda do zaključka prijavnega roka, vključno z vsemi zahtevanimi dokazili.

Kot pravočasna se upošteva:

- 1) prijava, ki je bila izpolnjena in oddana s kvalificiranim digitalnim potrdilom v eVŠ do zaključka prijavnega roka,
- 2) prijava, ki je bila izpolnjena in oddana brez kvalificiranega digitalnega potrdila (z uporabniškim imenom in geslom) v eVŠ do zaključka prijavnega roka,
- 3) prijava, ki je bila izpolnjena z AAI-računom in poslana v eVŠ do zaključka prijavnega roka.

Kandidati bodo k vpisu pisno povabljeni.

Priloge k prijavi³

³ Glej prilogo k temu razpisu.

VPISNA MESTA ZA VZPOREDNI ŠTUDIJ

Prijavni rok za vzporedni študij 2025/2026

1. rok: 1. 9. – 15. 9. 2025

Vpisni rok za vzporedni študij 2025/2026

1. rok: 22. 9. – 30. 9. 2025

Vpisna mesta za vzporedni študij 2025/2026

Javna uprava 2. stopnja	REDNI	IZREDNI - LJ	IZREDNI - MB
1. letnik – izvedba v SLO jeziku	0	6	6*

* Pogoj za izvedbo na lokaciji Maribor je minimalno 6 vpisanih študentov.

Način prijave

Prijavo za vpis kandidat odda preko elektronske vloge na spletnem portalu eVŠ <http://portal.evs.gov.si/prijava/>. Če se kandidat prijavlja:

- 1) s **kvalificiranim digitalnim potrdilom** natisnjenega obrazca po pošti ne pošilja, temveč prijavo za vpis v eVŠ odda do zaključka prijavnega roka, vključno z vsemi zahtevanimi dokazili;
- 2) **brez kvalificiranega digitalnega potrdila** (z uporabniškim imenom in geslom) natisnjenega obrazca po pošti ne pošilja, temveč prijavo za vpis v eVŠ odda do zaključka prijavnega roka, vključno z vsemi zahtevanimi dokazili;
- 3) z **računom avtentikacijske in avtorizacijske infrastrukture** (AAI-račun), natisnjenega obrazca po pošti ne pošilja, temveč prijavo za vpis v eVŠ odda do zaključka prijavnega roka, vključno z vsemi zahtevanimi dokazili.

Kot pravočasna se upošteva:

- 1) prijava, ki je bila izpolnjena in oddana s kvalificiranim digitalnim potrdilom v eVŠ do zaključka prijavnega roka,
- 2) prijava, ki je bila izpolnjena in oddana brez kvalificiranega digitalnega potrdila (z uporabniškim imenom in geslom) v eVŠ do zaključka prijavnega roka,
- 3) prijava, ki je bila izpolnjena z AAI-računom in poslana v eVŠ do zaključka prijavnega roka.

Priloge k prijavi⁴

⁴ Glej prilogo k temu razpisu.

PRIZNAVANJE V TUJINI PRIDOBLJENEGA IZOBRAŽEVANJA ZA NAMEN NADALJEVANJA IZOBRAŽEVANJA NA NU, FDŠ

Postopek priznavanja tujega izobraževanja za namen nadaljevanja izobraževanja se izvaja na Fakulteti za državne in evropske študije Nove univerze. Imetnik tuje listine, ki želi nadaljevati izobraževanje na fakulteti v skladu z Zakonom o priznavanju in vrednotenju izobraževanja (Uradni list RS, št. 87/11, 97/11 in 109/12) skupaj z oddajo eVŠ prijave za vpis odda vlogo za priznavanje na naslov fakultete s pripisom »Priznavanje tujega izobraževanja«. Postopek priznavanja tujega izobraževanja se začne na zahtevo imetnika tuje listine, ki skupaj z eVŠ prijavo odda vlogo za priznavanje tujega izobraževanja in le-tej priloži ustrezne dokumente:

- neoverjena kopija listine o izobraževanju, za katerega se želi, da se prizna pravica dostopa, prijave in obravnave v postopku vpisa pri nadaljevanju izobraževanja,
- sodno overjeni prevod listine o izobraževanju iz prejšnje alineje v slovenski ali angleški jezik, razen v primeru iz tretjega odstavka 4.a člena Pravilnika o obrazcih, dokumentaciji in stroških pri vrednotenju in priznavanju izobraževanja (Uradni list RS, št. 103/11, 91/15 in 90/20),
- neoverjena kopija dokazila o vsebini in trajanju izobraževanja ter opravljenih obveznostih med izobraževanjem,
- kratek kronološki opis celotnega izobraževanja, ki ga pripravi in podpiše imetnik listine o izobraževanju oziroma njegov zakoniti zastopnik. Rok za izdajo odločbe o priznanju v skladu z Zakonom o priznavanju in vrednotenju izobraževanja je dva meseca od prejema popolne vloge.

Fakulteta lahko tekom postopka zahteva, da vlagatelj priloži dodatna dokazila, če so ta potrebna za presojo vloge.

Kandidat vlogo odda na obrazcu N, ki je priloga Pravilnika o obrazcih, dokumentaciji in stroških pri vrednotenju in priznavanju izobraževanja (Uradni list RS, št. 103/11, 91/15 in 90/20).

Razpisno besedilo je sprejel Senat Fakultete za državne in evropske študije Nove univerze s sklepom št. s-6/2025, dne 27.1. 2025 in Senat Nove univerze s sklepom št. S2/25, dne 29.1. 2025.



dr. Liliana Brožič
Dekanja NU, FDŠ



dr. Peter Jambrek
Rektor NU



PRILOGE K PRIJAVI

ZAP. ŠT.	IME PRILOGE	IME PRILOGE (ANGLEŠKO)	OPIS PRILOGE	OPIS PRILOGE (ANGLEŠKO)	ALI JE PRILOGA OBVEZNA ? (DA/NE)	ALI JE MOŽNA ELEKTRONSKA ODDAJA ? (DA/NE)	VRSTA PRIJAVE PRI KATERI SE PRILOGA PRIKAŽE	ALI PRILOGA VEZANA NA PRIZNAVANJE IZOBRAŽEVANJA (DA/NE/OBOJE)	ŠTUDIJSKI PROGRAM
1.	Dokazilo o pridobitvi ustrezne dodiplomske izobrazbe	Proof of appropriate undergraduate education	Dokazilo o pridobitvi ustrezne dodiplomske izobrazbe	Proof of appropriate undergraduate education.	Da	Da	Vse vrste	Oboje	Magistrski študijski program Javna uprava 2. stopnje in MDŠ 2. stopnje
2.	Potrdilo o diplomiranju z razvidno oceno diplome	Graduation certificate with graduation grade	Dokazilo o diplomiranju z razvidno oceno diplome	Proof of graduation certificate with graduation grade.	Da	Da	Vse vrste	Oboje	Magistrski študijski program Javna uprava 2. stopnje in MDŠ 2. stopnje
3.	Potrdilo o povprečni	Certificate of grade point	Potrdilo o povprečni oceni na	Certificate of grade point	Da	Da	Vse vrste	Oboje	Magistrski študijski



	oceni na dodiplomskem študiju	average from undegraduate studies	dodiplomskem študiju	average from undegraduate studies					program Javna uprava 2. stopnje in MDŠ 2. stopnje
4.	Soglasje matične fakultete	Parent institution's consent	Soglasje matične fakultete za vzporedni vpis na FDŠ	Parent institution's consent for parallel enrollment in FGES	Da	Da	Vzporedni vpis	Oboje	Magistrski študijski program Javna uprava 2. stopnje in MDŠ 2. stopnje
5.	Potrdilo o opravljenih izpitih za morebitno priznavanje izpitov	Confirmation of passed exams for potential recognition of exams	Potrdilo o opravljenih izpitih za morebitno priznavanje izpitov	Confirmation of passed exams for potential recognition of exams.	Ne	Da	Vse vrste	Oboje	Magistrski študijski program Javna uprava 2. stopnje in MDŠ 2. stopnje
6.	Kronološki opis izobraževanja	Chronological decription of education	Kratek kronološki opis celotnega izobraževanja	Short chronological decription of the entire education	Da	Da	Tujci, visokošolsko transnacionalno izobraževanje	Da	Magistrski študijski program Javna uprava 2.



									stopnje in MDŠ 2. stopnje
7.	Prevodi prilog	Translated documents	Vse zahtevane priloge morajo biti tudi sodnoprevedene v slovenski jezik ali angleški jezik	All requested documents must be sworn translations in Slovenian or EnglishAll	Da	Da	Tujci, visokošolsko transnacionalno izobraževanje	Da	Magistrski študijski program Javna uprava 2. stopnje in MDŠ 2. stopnje
8.	Ustrezno potrdilo o znanju angleškega jezika	Appropriate certificate demonstrating knowledge of English	Potrdilo navedeno pod vpisnimi pogoji, ki izkazuje znanje angleškega jezika*	Certificate listed under the enrollment conditions, demonstrating knowledge of English**	Da	Da	Obvezno za kandidate, ki se vpisujejo v študijski program, ki se izvaja v angleškem jeziku	Oboje	Magistrski študijski program Javna uprava 2. stopnje in MDŠ 2. stopnje

*Kot dokazila o izpolnjevanju vpisnih pogojev v prijavno–sprejemnem postopku veljajo skenirani dokumenti ali fotografije izvirnih spričeval in drugih zahtevanih dokumentov.

*As evidence of meeting the admission requirements in the application and selection process, scanned documents or photographs of original certificates and other required documents are considered valid.