**PRILOGA 8**

**OCENJEVALNI LIST - OCENJEVANJA PROJEKTA PO MERILIH JAVNEGA RAZPISA BOLNIČAR – NEGOVALEC 2024-2026**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv razpisa | **JAVNI RAZPIS** **Razvoj in pilotna vzpostavitev programa pripravništva za pridobitev poklicne kvalifikacije bolničar – negovalec 202­­­4–2026**  **(krajši naslov javnega razpisa: Bolničar – negovalec 2024–2026)** |
| **Identifikacijska št. vloge**  vloge (ID) |  |
| Prijavitelj |  |
| Datum ocenjevanja |  |
| Število doseženih točk |  |
| Ocenjevalec |  |
| Podpis |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zap. št.** | | **Merilo** | **Število točk** |
| **1.** | | **Ustreznost in kakovost posamezne operacije** | **65** |
| **1.1** | | **Ustreznost in kakovost predlaganega izobraževalnega programa (točka 7 prijavnega obrazca):**   * v predmetnik izobraževalnega programa so vključeni vsi (14) obvezni vsebinski sklopi**;** * predmetnik vključuje vsaj deset (10) vsebinskih sklopov; * predmetnik vključuje vsaj osem (8) vsebinskih sklopov; * predmetnik vključuje manj kot osem (8) vsebinskih sklopov. | **15**  **10**  **5**  **0** |
| **KRITERIJ OCENJEVANJA:**  Vsebina programa in vključeni vsebinski sklopi[[1]](#footnote-1) v predlaganem predmetniku prijavitelja (Priloga 2). | | | |
| **DOSEŽENO ŠTEVILO TOČK:** | | |  |
| **OBRAZLOŽITEV OCENJEVALCA:** | | | |
| **1.2** | | **Ustreznost in kakovost organizacijskega in terminskega načrta predlaganega izobraževalnega programa (točka 7.2. prijavnega obrazca):**   * v načrtu so organizacijsko opredeljena posamezna dejanja izobraževalnega programa; * v načrtu je organizacijska opredelitev posameznih dejanj izobraževalnega programa pomanjkljiva; * v načrtu ni jasne organizacijske opredelitve posameznih dejanj izobraževalnega programa. | **10**  **5**  **0** |
| **KRITERIJ OCENJEVANJA:**  Načrtovan izobraževalni program mora biti terminsko in organizacijsko razdelan na posamezne cikle izobraževanja in število šolskih ur namenjenih posameznemu predmetu (Priloga 2, točka II.). Organizacijski in terminski načrt upošteva značilnosti ciljne skupine in je skladen z drugimi sestavinami programa. | | | |
| **DOSEŽENO ŠTEVILO TOČK:** | | |  |
| **OBRAZLOŽITEV OCENJEVALCA:** | | | |
| **1.3** | | **Ustreznost in kakovost strokovne/administrativne podpore udeležencem:**   * prijavitelj ustrezno predstavi vsaj pet (5) aktivnosti namenjenih strokovni podpori udeležencem, ki so pojasnjene in razdelane; * prijavitelj predstavi manj kot pet (5) aktivnosti namenjenih strokovni podpori udeležencem. | **5**  **0** |
| **KRITERIJ OCENJEVANJA:**  Izvajalec izobraževalnega programa mora predstaviti in opredeliti aktivnosti za strokovno oz. administrativno podporo udeležencem programa (komuniciranje z udeleženci, strokovna pomoč, administrativna podpora ipd.). | | | |
| **DOSEŽENO ŠTEVILO TOČK:** | | |  |
| **OBRAZLOŽITEV OCENJEVALCA:** | | | |
| **1.4** | | **Ustreznost operacije glede na lokacijo izvajalca izobraževalnega programa:**   * prijavitelj se nahaja blizu oz. v oddaljenosti do 10 km od večjega urbanega naselja oziroma mesta[[2]](#footnote-2); * prijavitelj se nahaja blizu oz. v oddaljenosti do 20 km od večjega urbanega naselja oziroma mesta; * prijavitelj se nahaja blizu oz. v oddaljenosti do 30 km od večjega urbanega naselja oziroma mesta; * prijavitelj je od večjega urbanega naselja oziroma mesta oddaljen več kot 30 km. | **15**  **10**  **5**  **0** |
| **KRITERIJ OCENJEVANJA:**  Oddaljenost prijavitelja od večjega urbanega naselja oziroma mesta. S kriterijem želimo doseči čim večjo lokacijsko pokritost za lažjo izvedbo programa. | | | |
| **DOSEŽENO ŠTEVILO TOČK:** | | |  |
| **OBRAZLOŽITEV OCENJEVALCA:** | | | |
| **1.5** | **Vključevanje ključnih deležnikov (točka 8 prijavnice):**   * prijavitelj ustrezno navede in predstavi ključne deležnike ter njihovo vključenost in vlogo za kakovostno izvedbo projekta in doseganje ciljev; * prijavitelj navede ključne deležnike, vendar ne predstavi njihove vključenosti in vloge za kakovostno izvedbo projekta in doseganje ciljev; * prijavitelj ne navede in ne predstavi ključnih deležnikov za kakovostno izvedbo projekta in doseganje ciljev. | | **10**  **5**  **0** |
| **KRITERIJ OCENJEVANJA:**  Prijavitelj navede kategorije različnih ključnih deležnikov, ki so vključeni in opiše njihovo vlogo za kakovostno izvedbo projekta in doseganje ciljev. | | | |
| **DOSEŽENO ŠTEVILO TOČK:** | | |  |
| **OBRAZLOŽITEV OCENJEVALCA:** | | | |
| **1.6** | **Izmenjava izkušenj, rezultatov in dobrih praks (točka 10 prijavnice):**   * prijavitelj našteje in podrobno opiše dogodke, ki predvidevajo izmenjavo izkušenj, rezultatov in dobrih praks in so namenjeni predstavnikom ciljnih skupin, deležnikov in širši javnosti; * prijavitelj našteje, vendar ne opiše dogodkov, ki predvidevajo izmenjavo izkušenj, rezultatov in dobrih praks in so namenjeni predstavnikom ciljnih skupin, deležnikov in širši javnosti; * prijavitelj ne našteje in ne opiše dogodkov, ki predvidevajo izmenjavo izkušenj, rezultatov in dobrih praks. | | **10**  **5**  **0** |
| **KRITERIJ OCENJEVANJA:**  Prijavitelj našteje in podrobno opiše dogodke, ki predvidevajo izmenjavo izkušenj, rezultatov in dobrih praks in so namenjeni predstavnikom ciljnih skupin, deležnikov in širši javnosti. | | | |
| **DOSEŽENO ŠTEVILO TOČK:** | | |  |
| **OBRAZLOŽITEV OCENJEVALCA:** | | | |
| **SKUPAJ MOŽNIH TOČK** | | | **65** |
| **SKUPAJ DOSEŽENIH TOČK** | | |  |

1. Obvezni vsebinski sklopi programa teoretičnega usposabljanja so navedeni in opredeljeni v Prilogi 2A. [↑](#footnote-ref-1)
2. Več kot 3.000 prebivalcev ter status mesta dobi z odločitvijo vlade. [↑](#footnote-ref-2)