

# Splošno o vseh sektorjih območij

Besedna zveza »Sektorji območij« se uporablja za: »**Sektor območja zgornje Save, Sektor območja srednje Save, Sektor območja spodnje Save, Sektor območja Savinje, Sektor območja Drave, Sektor območja Mure, Sektor območja Soče in Sektor območja jadranskih rek z morjem.**«

Sektorji območij predstavljajo [geografske izpostave Urada za upravljanje z vodami](#), organizirane po povodjih, porečjih in območjih z namenom čim boljšega poznavanja in učinkovitejšega upravljanja z vodami.

## V sektorjih območij izvajamo naloge s področja:

- gospodarskih javnih služb (GJS) urejanja voda,
- načrtovanja, spremljanja stanja voda, vodnih in priobalnih zemljišč, vodnega režima in vodne infrastrukture,
- vodnih pravic,
- upravnih in ostalih postopkov.

V sektorjih območij **na področju GJS urejanja voda** opravljamo zlasti naslednje naloge:

- priprava letnih programov dela GJS na področju urejanja voda (na podlagi terensko zbranih podatkov o stanju vodne infrastrukture in poročil GJS);
- usmerjanje in koordinacija priprave projektne dokumentacije po programu GJS;
- sodelovanje pri pridobivanju projektnih pogojev in soglasij k projektni dokumentaciji po programu GJS;
- potrjevanje projektne dokumentacije za vzdrževalna dela in dela iz sanacijskih programov;
- usmerjanje, vodenje, spremljanje, koordinacija in nadzor (gradbeni, terminski in finančni) nad izvajanjem letnega programa dela GJS (vzdrževalna dela in strokovne naloge);
- usmerjanje, vodenje, spremljanje, koordinacija in nadzor (gradbeni, terminski in finančni) nad izvajanjem intervencij in izrednih ukrepov v času povečane stopnje ogroženost zaradi škodljivega delovanja voda;
- usmerjanje, vodenje, spremljanje in koordinacija priprave ter preverjanje in potrjevanje popisov in ocene škode po neurjih in poplavih;
- usmerjanje, vodenje, spremljanje, koordinacija in nadzor (gradbeni, terminski in finančni) nad izvajanjem sanacijskih programov;
- vodenje, spremljanje, koordinacija in nadzor nad izvajanjem delovanja GJS v času naravnih in drugih nesreč;
- vodenje, spremljanje, koordinacija in nadzor (gradbeni, terminski in finančni) nad realizacijo investicij, financiranih s strani Sklada za vode RS;
- sodelovanje pri vodenju, spremljanju, koordinaciji in nadzoru (gradbenem, terminskem in finančnem) investicij;
- prevzem izvedenih vzdrževalnih (redno in investicijsko) in investicijskih del ter zbranih podatkov.

Delo sektorjev območij **na področju načrtovanja, spremljanja stanja voda, vodnih in priobalnih zemljišč, vodnega režim in vodne infrastrukture** vključuje zlasti naslednje naloge:

- spremljanje in analiza stanja voda, vodne infrastrukture in vodnega režima na posameznih porečjih oziroma delih porečij;
- priprava predlogov za strokovne podlage na področju urejanja voda;
- priprava projektnih nalog za strokovne podlage na področju urejanja voda;
- priprava predlogov in pobud za izvajanje (investicijskih) vzdrževanj in investicij na vodni infrastrukturi (predlog plana Vodni sklad) ;
- priprava in usklajevanje sanacijskih programov odprave posledic poplav;

- priprava dokumenta identifikacije investicijskega projekta (DIIP) za (investicijsko) vzdrževalna dela v javno korist;
- sodelovanje v revizijskih komisijah Sklada za vode RS s področja urejanja voda;
- spremljanje in nadzor nad gradnjo vodnih objektov in objektov vodne infrastrukture drugih deležnikov (občine, posamezniki) po sklenjenih pogodbah po 48., 49. in 91. členu ZV-1;
- sodelovanje pri izvajanju (investicijskega) vzdrževanja in investicij iz programa Sklada za vode RS;
- prevzem izvedenih del po pogodbah po 49. in 91. členu ZV-1;
- prevzemanje izvedenih del v okviru programov Sklada za vode RS;
- prevzemanje izvedenih del v okviru avtocestnih (AC) programov (sodelovanje pri prevzemanju vodne infrastrukture iz naslova AC programa v vzdrževanje in upravljanje);
- v sodelovanju s Sektorjem za plan in razvoj pregled in potrjevanje ustreznosti hidrološko-hidravličnih študij (HHS) in
- podajanje informacij posameznikom, lokalnim skupnostim, in drugim deležnikom v zvezi z upravljanjem voda, poseganjem na vode, vodna in priobalna zemljišča, gradnjo in vzdrževanjem objektov vodne infrastrukture.

Delo Sektorjev območij **na področju vodnih pravic** vključuje zlasti naslednje naloge:

- sodelovanje pri izvedbi javnih razpisov za izbiro koncesionarjev;
- sodelovanje pri pripravi osnutkov odločb o izbiri koncesionarjev (ki jih izdaja Vlada RS);
- spremljanje, koordinacija in nadzor nad pripravo programov za odvzem naplavin na podlagi sklenjenih vodnih pravic;
- sodelovanje pri pripravi koncesijskih pogodb za odvzem naplavin in za proizvodnjo električne energije v hidroelektrarnah;
- spremljanje in sodelovanje pri potrjevanju letnih programov odvzema naplavin za koncesionirana območja za gospodarsko izkoriščanje naplavin;
- spremljanje in usklajevanje letnih programov odvzema naplavin za koncesionirana območja za energetska izkoriščanja voda;
- spremljanje, usklajevanje in nadzor vzdrževanja koncesioniranih odsekov vodotokov in koncesioniranih objektov vodne infrastrukture;
- usklajevanje priprave poslovnikov za objekte posebne rabe vode (MHE, ribogojnice, ...);
- spremljanje in nadzor nad vodnimi pravicami in njihovim izvajanjem (vodenje evidence, arhiva dokumentacije, ...);
- podajanje različnih informacij imetnikom vodnih pravic v zvezi s posegi na vodotoke, pripravo dokumentacije, tolmačenjem določil, ...;
- določevanje, priprava in usklajevanje vplivnih odsekov za poslovneke za posebno rabo vode (MHE, ribogojnice, ...) in
- nadzor vzdrževanja koncesioniranih odsekov voda in koncesioniranih delov objektov vodne infrastrukture.

Delo Sektorjev območij **na področju upravnih in ostalih postopkov** vključuje zlasti naslednje naloge:

- vodenje postopkov in priprava (izdaja) smernic in mnenj s področja upravljanja z vodami v postopkih priprave izvedbenih prostorskih aktov (OPPN, ZN, LN, UN, PUP);
- sodelovanje v postopkih priprave ter izdaje smernic in mnenj s področja upravljanja z vodami v postopkih priprave DPN in OPN in postopkih celovite presoje vplivov na okolje (CPVO) za DPN in OPN;
- sodelovanje v postopkih in pri izdaji projektnih pogojev in vodnih soglasij za objekte, ki so državnega pomena ter IPPC zavezancem;
- sodelovanje pri izdaji mnenj s stališča upravljanja z vodami v postopkih presoje vplivov na okolje v okviru pridobivanja okoljevarstvenih soglasij;
- sodelovanje pri izdaji mnenj v postopkih CPVO za strateške akte in operativne programe na državni ravni;
- vodenje postopkov izdaje informacij o pogojih posega v prostor s področja upravljanja z vodami;

- vodenje postopkov izdaje projektnih pogojev s področja upravljanja z vodami (v postopku izdaje gradbenega dovoljenja - GD);
- vodenje postopkov izdaje pogojev za drug poseg v prostor (ni postopka GD);
- vodenje postopkov in izdaja vodnih mnenj in soglasij;
- vodenje postopkov in izdaja upravnih aktov v postopku OVD in OVS;
- sodelovanje na tehničnih pregledih po odločbi nosilca upravnega postopka do izdaje uporabnega dovoljenja;
- sodelovanje pri drugih upravnih postopkih (ustne obravnave, terenske razprave, usklajevalni sestanki, ...);
- sodelovanje in priprava potrebnih podatkov za sklepanje pogodb o stvarnih pravicah na vodnih in priobalnih zemljiščih;
- sodelovanje pri pripravi pogodb za rabo objektov vodne infrastrukture za druge namene (48. člen ZV-1);
- sodelovanje pri pripravi pogodb za gradnjo vodne infrastrukture drugih deležnikov po 49. in 91. členu ZV-1 in
- priprava tristranskih pogodb med DRSV, koncesionarjem in drugimi deležniki za izvajanje vzdrževalnih del na vodni infrastrukturi vodnih in priobalnih zemljiščih.

Delo Sektorjev območij **na področju vodnih zemljišč** vključuje zlasti naslednje naloge:

- sodelovanje pri določanju meja vodnih in priobalnih zemljišč v postopkih urejanja meja, parcelacijah;
- priprava strokovnih mnenj glede statusa (vodnih) zemljišč;
- sodelovanje in priprava predlogov za določitev vodnih zemljišč;
- sodelovanje pri cenitvi vodnih zemljišč v postopkih podeljevanja stavbne pravice in
- sodelovanje v postopkih sodnih določitev meja vodnih zemljišč.

Poleg zgoraj navedenih nalog vključuje delo Sektorjev območij še naslednje naloge:

- sodelovanje pri vzpostavitvi informacijskega sistema urejanja voda (baze – vodni objekti in naprave, vodna infrastruktura, vodni kataster, poročila koncesionarja, stanje voda, programi vzdrževanja, pobude za investicijsko vzdrževanje in investicije);
- nadzor vnosa podatkov v bazo vodne infrastrukture;
- sodelovanje in vodenje v projektnih in delovnih skupinah;
- sodelovanje s pristojnimi inšpekcijskimi službami, ministrstvom za okolje in prostor in drugimi ministrstvi;
- sodelovanje s strokovnimi službami s področja ohranjanja narave in varstva okolja;
- sodelovanje pri pripravi zakonskih in podzakonskih aktov s področja upravljanja z vodami;
- sodelovanje v postopkih priprave načrtov s področja upravljanja z vodami;
- vodenje vložišča, sprejem, knjiženje in opremljanje prispelih vlog, dopisov in ostale pošte območja;
- knjiženje dospelih situacij in računov;
- odpremljanje in arhiviranje zadev in pošte sektorja;
- priprava statističnih podatkov in poročil;
- dajanje informacij in usmerjanje strank v zvezi z nalogami DRSV (obrazci, osnovne informacije);
- sodelovanje v meddržavnih podkomisijah in komisijah;
- sodelovanje v medresorskih komisijah;
- sodelovanje z oddelkom za pravne in kadrovske zadeve pri postopkih, ki jih vodi državno pravobranilstvo;
- priprava opomnikov za direktorja in ministra ter priprava odgovorov za medije, po pooblastilu direktorja direkcije podajanje izjav za medije;
- sodelovanje in usklajevanje pri izvajanju drugih nalog, ki posegajo na področje upravljanja z vodami in jih izvajajo drugi deležniki.

Sektorji območij sodelujejo z ministrstvom pri pripravi aktov, pri strateških odločitvah v sklopu upravnih in ostalih postopkov ter pri pripravi podzakonskih predpisov s področja upravljanja z vodami, pa tudi s pristojnimi inšpekcijskimi službami.