

Številka: 110-26/2024-6227-2

Datum: 12. 8. 2024

Na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13 in naslednji; v nadaljnjem besedilu: ZDR-1) v zvezi z drugim odstavkom 70. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – UPB in naslednji; v nadaljnjem besedilu: ZJU), iz razloga po četrti točki prvega odstavka 68. člena ZJU

**UPRAVNA ENOTA MARIBOR**, Ulica heroja Staneta 1, 2501 Maribor objavlja **javno objavo** za zasedbo **enega uradniškega delovnega mesta** za čas opravljanja pripravništva, **v trajanju 10 mesecev »SVETOVALEC PRIPRAVNIK« (m/ž), s šifro 376 v Oddelku za tujce**

Poleg splošnih pogojev, ki jih določajo predpisi s področja delovnega prava, morajo kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, izpolnjevati še sledeče pogoje:

- izobrazba:
  - najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) ali
  - najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) ali
  - najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja),
- znanje uradnega (slovenskega) jezika.

Za delo na uradniških delovnih mestih je potrebna visoka raven aktivnega znanja slovenščine (drugi odstavek 3. člena Uredbe o potrebnem znanju slovenščine za posamezne poklice oziroma delovna mesta v državnih organih in organih samoupravnih lokalnih skupnosti ter pri izvajalcih javnih služb in nosilcih javnih pooblastil (Uradni list RS, št. 22/08)).

Prav tako pa mora kandidat izpolnjevati tudi pogoje iz drugega odstavka 88. člena ZJU, in sicer:

- državljanstvo Republike Slovenije,
- da oseba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bila obsojena na nepogojno kazen zavora v trajanju več kot šest mesecev,
- da zoper osebo ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Skladno z 2. členom Pravilnika o trajanju pripravništva, načinu, poteku in programu usposabljanja pripravnikov (Uradni list RS, št. 28/09; v nadaljnjem besedilu: Pravilnik) ter prvim odstavkom 106. člena ZJU:

- je pripravnik oseba, ki nima ustreznih delovnih izkušenj v skladu z zakonom in prvič sklene pogodbo o zaposlitvi, ustrezno stopnji njene strokovne izobrazbe, z namenom, da se usposobi za opravljanje dela;
- za pripravnika se šteje tudi oseba, ki sklene delovno razmerje in se usposablja za opravljanje dela, če je bila predhodno že zaposlena in še ni končala pripravniške dobe oziroma si ni pridobila dovolj ustreznih delovnih izkušenj za zasedbo delovnega mesta, ustreznega njeni izobrazbi.

Naloge na delovnem mestu so:

- usposabljanje za samostojno vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih na prvi stopnji,
- usposabljanje za zbiranje, urejanje in pripravo podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv in
- usposabljanje za samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov.

Prijava mora vsebovati:

1. pisno izjavo kandidata, iz katere je razvidno:
  - izpolnjevanje pogoja glede zahtevane izobrazbe (iz izjave mora biti razvidna tako pridobljena izobrazba, kot leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena);
  - da kandidat izpolnjuje pogoje za zasedbo objavljenega pripravniškega delovnega mesta, upošteva 2. člen Pravilnika in prvi odstavek 106. člena ZJU;
  
2. pisno izjavo kandidata, da:
  - je državljan Republike Slovenije,
  - ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
  - zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;
  
3. pisno izjavo kandidata, da za namen predmetne javne objave dovoljuje Upravni enoti Maribor pridobitev podatkov iz uradnih evidenc. V primeru, da kandidat s pridobitvijo podatkov iz uradnih evidenc ne soglaša, bo moral ustrezna dokazila predložiti sam.

Izpolnjevanje zgoraj navedenih pogojev kandidat dokazuje s predložitvijo pisnih izjav, lahko pa k svoji prijavi priloži tudi ustrezna dokazila. Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil.

Skladno s četrtem odstavkom 28. člena ZDR-1 lahko delodajalec pri zaposlovanju preizkusi znanja in sposobnosti kandidatov za opravljanje dela, za katero se sklepa pogodba o zaposlitvi. Upravna enota Maribor ima (ob upoštevanju zakonskih prepovedi) pravico do proste odločitve, s katerim kandidatom, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje dela, bo sklenila pogodbo o zaposlitvi (24. člen ZDR-1).

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za **določen čas** za čas opravljanja pripravništva **10 mesecev, s polnim delovnim časom**. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Upravne enote Maribor na lokaciji Prešernova ulica 6 v Mariboru oz. v drugih uradnih prostorih, kjer organ sluje.

Izbrani kandidat na delovnem mestu »SVETOVALEC - PRIPRAVNIK« **ne bo imenovan v naziv**, se mu pa, skladno s 73. členom ZJU, določijo pravice in obveznosti glede na uradniški naziv tretjega kariernega razreda IX. stopnje »svetovalec III« ter ob upoštevanju določila zakona, ki ureja sistem plač v javnem sektorju.

Izbranemu kandidatu bo tako, v skladu z 9.a členom Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09 in naslednji; v nadaljnjem besedilu: ZSPJS), osnovna plača določena na podlagi uvrstitve delovnega mesta oziroma naziva, na katerem lahko pripravnik delo opravlja neposredno po opravljenem pripravništvu oziroma izpitu, določenem po posebnih predpisih, in sicer tako, da je njegova osnovna plača za čas pripravništva za šest plačnih razredov nižja od

osnovne plače tega delovnega mesta oziroma naziva. Delovno mesto »SVETOVALEC PRIPRAVIK« je sistemizirano v VII/1. tarifnem razredu, v plačni skupini C, s **25. izhodiščnim plačnim razredom (1.219,27 EUR bruto)**.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, na priloženem obrazcu »VLOGA ZA ZAPOSILITEV«, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: »za javno objavo za uradniško delovno mesto »SVETOVALEC PRIPRAVIK« (s šifro 376)« v Oddelku za tujce, na naslov Upravna enota Maribor, Ulica heroja Staneta 1, 2501 Maribor, in sicer najkasneje v roku treh (3) delovnih dni po objavi na Zavodu Republike Slovenije za zaposlovanje (ZRSZ) in na osrednjem spletnem mestu državne uprave »GOV.SI« (<https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/>).

Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: [ue.maribor@gov.si](mailto:ue.maribor@gov.si), pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto priporočeno, in sicer najkasneje zadnji dan roka za prijavo.

Iz ekonomskega in ekološkega vidika kandidate vljudno naprošamo, da prijavo vložijo tako, da izpolnijo priloženi obrazec, ki vsebuje vse podatke, potrebne za popolno prijavo. Vsaka vloga, ki jo upravna enota prejme po e-pošti se natisne.

Neizbrani kandidati bodo o ne-izbiri, skladno s 30. členom ZDR-1, pisno obveščeni najkasneje v osmih (8) dneh po zaključenem postopku izbire. Obvestilo o končanem izbirnem postopku bo objavljeno na spletnih straneh portala »GOV.SI« (<https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/>).

Informacije o javni objavi daje Doris RAKUŠA, Vodja Oddelka za občo upravo, telefonska številka (02) 22 08 445.

V besedilu javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

**Nika POZEB KOLENC**  
NAČELNICA