Na podlagi 58. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPDVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb, v nadaljevanju ZJU) Republika Slovenija, **Upravna enota Radovljica**, Gorenjska cesta 18, 4240 Radovljica objavlja javni natečaj za zasedbo prostega uradniškega delovnega mesta

**SVETOVALEC v Oddelku za upravne notranje zadeve (šifra DM 59) – M/Ž**

Naloge uradniškega delovnega mesta se lahko opravljajo v treh zaporednih nazivih: svetovalec III, svetovalec II, svetovalec I.

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

* Najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja), visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja), visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja)
* najmanj 7 mesecev delovnih izkušenj,
* znanje uradnega jezika,
* opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv,
* opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka,
* državljanstvo Republike Slovenije,
* ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,
* zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe ter delovne izkušnje na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanje dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem znanosti ali izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo.

Delovno področje:

* zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje zahtevnejših gradiv;
* pomoč pri pripravi osnutkov predpisov in drugih zahtevnejših gradiv
* samostojno oblikovanje manj zahtevnih gradiv s predlogi ukrepov;
* vodenje in odločanje v zahtevnih upravnih postopkih na prvi stopnji;
* opravljanje drugih upravnih nalog podobne zahtevnosti;
* opravljanje dejanj v zvezi z izdajanjem potrdil iz uradnih evidenc;
* vodenje najzahtevnejših seznamov in pregledov;
* blagajniško poslovanje;
* druge naloge s področja dela.

Prijava mora vsebovati najmanj:

1. Izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna raven ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;

2. Izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj, v kateri kandidat navede vse dosedanje zaposlitve, datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu z navedbo stopnje izobrazbe, ki je bila zahtevana za to delovno mesto;

3. Izjavo kandidata o opravljenem usposabljanju za imenovanje v naziv, če je usposabljanje opravil;

4. Izjavo kandidata o opravljenem strokovnem izpitu iz upravnega postopka, če je izpit opravil;

5. Izjavo kandidata, da:

* je državljan Republike Slovenije;
* ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
* zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti;

6. Izjavo, da za namen tega natečajnega postopka dovoljuje Upravni enoti Radovljica pridobitev podatkov iz 5. točke iz uradnih evidenc;

7. Izjavo kandidata, da je seznanjen in dovoljuje, da bo Upravna enota Radovljica podatke, ki jih je kandidat navedel v prijavi za prosto delovno mesto, obdelovala za namen izvedbe javnega natečaja.

V primeru, da kandidat z vpogledom v uradne evidence ne soglaša, mora sam predložiti ustrezna dokazila.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljeno obvezno usposabljanje za imenovanje v naziv. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat obvezno usposabljanje, v skladu z 89. členom ZJU, opraviti najkasneje v enem letu od sklenitve delovnega razmerja.

Pri izbranem kandidatu se bo preverjalo, ali ima opravljen strokovni izpit iz upravnega postopka. V nasprotnem primeru bo moral izbrani kandidat strokovni izpit iz upravnega postopka v skladu z 31. členom Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb), opraviti najkasneje v treh mesecih od sklenitve delovnega razmerja.

Izbrani kandidat bo delo na delovnem mestu svetovalec v Oddelku za upravne notranje zadeve opravljal v uradniškem nazivu svetovalec III, z možnostjo napredovanja v naziv svetovalec II in svetovalec I. Delovno mesto svetovalec je sistemizirano v VII/1. tarifnem razredu, v plačni podskupini C2, z izhodiščnim 31. plačnim razredom (1.492,62 EUR bruto) in z možnostjo napredovanja do največ 41. plačnega razreda. Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas s polnim delovnim časom in s petmesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Upravne enote Radovljica, Gorenjska cesta 18, 4240 Radovljica in na Krajevnih uradih.

Strokovna usposobljenost kandidatov se bo presojala na podlagi priloženih dokazil ter na podlagi testa ali razgovora s kandidati.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki na **priloženem obrazcu za zaposlitev**, skupaj z izpolnjeno izjavo o izpolnjevanju pogojev, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo **»za javni natečaj – svetovalec«** na naslov: Upravna enota Radovljica, Gorenjska cesta 18, 4240 Radovljica, in sicer v roku **14** **dni** po objavi na spletišču državne uprave, portalu GOV.SI, https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/ in Zavodu RS za zaposlovanje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana **na elektronski naslov: ue.radovljica@gov.si**, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

V izbirni postopek se ne uvrsti kandidat, ki ne izpolnjuje natečajnih pogojev. Kandidatom, ki se ne uvrstijo v izbirni postopek in neizbranim kandidatom se izda in vroči sklep, zoper katerega je dovoljena pritožba.

Obvestilo o končanem javnem natečaju bo objavljeno na spletni strani https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/.

Informacije o izvedbi javnega natečaja daje Jaka Dvoršak, telefonska številka: 04/537-16-00, informacije o vsebini dela pa vodja Oddelka za upravne notranje zadeve Igor Aleksander Kačarevič, telefonska številka: 04/537-16-17.

V besedilu javnega natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

**Mag. Maja Antonič**

**načelnica**