Številka: 100-15/2020/2

Datum: 24. 2. 2020

Na podlagi 3. točke 1. odstavka 68. člena in 3. odstavka 70. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – Zzavar-E in 40/12 - ZUJF, v nadaljevanju ZJU) v povezavi s 25. členom Zakona o delovnih razmerjih (21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US in 22/19 – ZPosS, v nadaljevanju ZDR) Urad Vlade RS za komuniciranje, Gregorčičeva 25, 1000 Ljubljana

objavlja prosto uradniško delovno mesto za **DOLOČEN ČAS** **za delo na projektu** Predsedovanje Republike Slovenije Svetu Evropske unije 2021

**VIŠJI SVETOVALEC** (šifra 153) v Sektorju za promocijo Slovenije, **za čas od predvidoma 1. 4. 2020 do 31. 3. 2022,** ki bo opravljal naslednje naloge:

* usklajevanje in izvajanje različnih nalog priprave in izvedbe projekta predsedovanja Republike Slovenije Svetu EU,
* skrb za predstavitev Republike Slovenije, odnosi z javnostmi, zagotavljanje informacij s področja predsedovanja Republike Slovenije Svetu EU,
* skrb za celotno podobo, označevalne sisteme in info-promocijska gradiva predsedovanja Republike Slovenije Svetu EU,
* upravljanje spletnih kanalov komunikacije (družbena omrežja, spletne strani),
* samostojno oblikovanje enostavnih grafičnih rešitev za klasične in digitalne komunikacijske kanale in orodja,
* priprava enostavnih video vsebin za klasične in digitalne komunikacijske kanale in orodja,
* zbiranje, urejanje in priprava podatkov za oblikovanje najzahtevnejših gradiv,
* samostojna priprava zahtevnih analiz, razvojnih projektov, informacij, poročil in drugih zahtevnih gradiv,
* sodelovanje v projektni skupini,
* priprava pisnih informacij, opomnikov, zapisnikov, sporočil za javnost,
* samostojno opravljanje drugih zahtevnejših nalog.

Kandidati, ki se bodo prijavili na prosto delovno mesto, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

* končano najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prejšnje)/visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja) oziroma

najmanj visokošolsko strokovno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska strokovna izobrazba (prva bolonjska stopnja) oziroma

najmanj visokošolsko univerzitetno izobraževanje (prva bolonjska stopnja)/visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja);

* najmanj 4 leta delovnih izkušenj;
* znanje uradnega jezika;
* osnovna raven znanja angleškega jezika;
* državljanstvo Republike Slovenije;
* ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
* zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe, in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi drugo delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira, pri čemer se upošteva čas opravljanja takega dela in stopnja izobrazbe. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanje dela in stopnja izobrazbe.

Zahtevane delovne izkušnje se skrajšajo za tretjino v primeru, da ima kandidat univerzitetno izobrazbo ali visoko strokovno izobrazbo s specializacijo oziroma magisterijem ali izobrazbo pridobljeno po študijskem programu druge stopnje v skladu z zakonom, ki ureja visoko šolstvo.

**Prijava mora vsebovati:**

1. Izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe, datum zaključka izobraževanja ter ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena.

2. Izjavo o pridobljenih delovnih izkušnjah, v kateri kandidat navede datum sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja (oziroma opravljanja dela) pri posameznem delodajalcu ter na kratko opiše delo.

3. Izjavo kandidata, da:

- je državljan Republike Slovenije;

- ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;

- zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

4. Izjavo, da za namen tega postopka dovoljuje Uradu Vlade RS za komuniciranje pridobitev podatkov iz 1. in 3. točke iz uradne evidence.

5. Izjavo o znanju angleškega jezika na osnovni ravni.

Zaželeno je, da prijavo kandidat odda na priloženem obrazcu in v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja in veščine, ki jih je pridobil. Kandidat naj prijavi priloži kratek življenjepis.

**Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati s:**

* poznavanjem in izkušnjami na področju upravljanja spletnih kanalov komuniciranja (družbena omrežja, spletna mesta) in
* poznavanjem in izkušnjami na področju priprave enostavnih video vsebin za klasične in digitalne komunikacijske kanale in orodja.

Z izbranim kandidatom bo sklenjena pogodba o zaposlitvi za **določen čas** dela na projektu Predsedovanje Republike Slovenije Svetu Evropske unije **od predvidoma 1. 4. 2020 do 31. 3. 2022 s polnim delovnim časom.** Izbrani kandidat bo delo opravljal na uradniškem delovnem mestu višji svetovalec. Izbrani kandidat ne bo imenovan v uradniški naziv, pravice in dolžnosti pa se mu določijo glede na uradniški naziv višji svetovalec III. Izbrani kandidat bo delo opravljal v prostorih Urada Vlade RS za komuniciranje, Gregorčičeva 25, 1000 Ljubljana oz. v drugih uradnih prostorih, kjer Urad opravlja svoje naloge.

Kandidati vložijo prijavo v pisni obliki, ki jo pošljejo v zaprti ovojnici z označbo: "višji svetovalec SPS«, na naslov: Urad Vlade RS za komuniciranje, Gregorčičeva 25, 1000 Ljubljana, in sicer **v roku 7 dni od objave** na Zavodu RS za zaposlovanje in na osrednjem spletnem mestu državne uprave www.gov.si. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: [gp.ukom@gov.si](mailto:gp.ukom@gov.si), pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom. V primeru elektronske prijave morajo kandidati v zadevo elektronskega sporočila vpisati: "višji svetovalec SPS''.

**Izbira kandidata, s katerim bo sklenjena pogodba o zaposlitvi, bo opravljena v skladu s 24. členom ZDR, ki določa, da ima delodajalec ob upoštevanju zakonskih prepovedi pravico do proste odločitve, s katerim kandidatom, ki izpolnjuje pogoje za opravljanje dela, bo sklenil pogodbo o zaposlitvi.** Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v roku 8 dni po opravljeni izbiri. Kandidatom, ki bodo prijavo poslali v elektronski obliki, bo obvestilo poslano na elektronski naslov, s katerega je kandidat poslal prijavo za zaposlitev.

Formalne informacije o izvedbi postopka zaposlitve dobite vsak delovni dan med 10.00 in 12.00 uro na telefonski številki 01 478 2602 (Stanka Lamut Galič), o delovnem področju pa na telefonski številki 041 373 177 (Mateja Malnar Štembal).

V besedilu javne objave so izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

mag. Kristina Plavšak Krajnc

direktorica