



Na podlagi 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, 54/22 – ZUPŠ-1, 114/23 in 136/23 – ZIUZDS), 57. člena Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPĐVE, 202/21 – odl. US in 3/22 – ZDeb) in drugega odstavka 18. člena Uredbe o postopku za zasedbo delovnega mesta v organih državne uprave in v pravosodnih organih (Uradni list RS, št. 139/06 in 104/10) **Republika Slovenija, Urad Vlade RS za komuniciranje, Gregorčičeva ulica 25, 1000 Ljubljana** objavlja prosto strokovno-tehnično delovno mesto za poln delovni čas za nedoločen čas s tri (3) mesečno poskusno dobo, in sicer:

**STROKOVNI SODELAVEC VI (ŠIFRA DM 193)
v Sektorju za vladno komuniciranje v Oddelku za odnose z mediji (OM).**

Kandidati, ki se bodo prijaviili na prosto delovno mesto, morajo poleg splošnih pogojev, ki jih urejajo predpisi s področja delovnega prava, izpolnjevati naslednje pogoje:

- na zadnji dan roka za oddajo kandidatur morajo imeti zaključeno višje strokovno izobraževanje/višja strokovna izobrazba ali višješolsko izobraževanje (prejšnje)/višješolska izobrazba (prejšnja);
- na zadnji dan roka za oddajo kandidature morajo imeti vsaj 2 (dve) leti delovnih izkušenj,
- znanje uradnega jezika;
- ne smejo biti pravnomočno obsojeni zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, in ne smejo biti obsojeni na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev;
- zoper njih ne sme biti vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno, oziroma pripravništvo, opravljeno pri istem ali pri drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je javni uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Naloge delovnega mesta so:

- opravljanje organizacijskih in strokovnih nalog z delovnega področja;
- pripravlanje poročil in gradiv;
- oblikovanje grafičnih rešitev za klasične in digitalne komunikacijske kanale in orodja organa in Vlade RS;
- priprava avdio-video vsebin za klasične in digitalne komunikacijske kanale in orodja organa in Vlade RS;
- snemanje dogodkov in montaža video vsebin;
- tehnična izvedba AVK dogodkov;
- priprava in objava vsebin na digitalnih komunikacijskih kanalih organa in Vlade RS;
- urejanje dokumentacije in arhiviranje fotografij, grafičnih in avdio-video gradiv;
- druge naloge, povezane z delovnim mestom;
- fotografiranje dogodkov in obdelava fotografij.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati z:

- **izobrazbo grafične, medijske ali druge ustrezne smeri ter ustreznimi delovnimi izkušnjami na tem področju in z upravljanjem z družbenimi omrežji;**

- znanjem grafičnega oblikovanja in AV vsebin ter montaže AV vsebin;
- odličnim poznavanjem programov Photoshop, Indesign, Illustrator ter PremierPro in After Effects;
- občutkom za spoštovanje rokov;
- pripravljenostjo za timsko delo.

Prijava na prosto delovno mesto se odda na priloženem obrazcu in mora vsebovati:

1. izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe, iz katere mora biti razvidna stopnja in smer izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena;
2. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (opis naj vsebuje navedbo delodajalca, skupen čas trajanja dela, opis dela ter stopnjo zahtevnosti delovnega mesta).

Kandidati ob prijavi predložijo svoj portfelj video in grafičnih izdelkov (vsaj 5 kratkih video klipov in vsaj 5 grafik) tako, da navedejo povezavo/podatke za dostop, ali pa jih naložijo na WeTransfer in navedejo povezavo.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi kratek življenjepis ter da kandidat v njej poleg formalne izobrazbe navede tudi druga znanja, sposobnosti in veščine, ki jih je pridobil.

Izbrani kandidat bo delo opravljal na **strokovno-tehničnem delovnem mestu strokovni sodelavec VI (izhodiščni plačni razred delovnega mesta je 24. plačni razred oz. 1.253,90 EUR bruto)**. Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za nedoločen čas, s polnim delovnim časom in s (3) trimesečnim poskusnim delom. Izbrani kandidat bo delo opravljal v uradnih prostorih Republika Slovenija, Urad Vlade RS za komuniciranje, Gregorčičeva ulica 25, 1000 Ljubljana, oziroma v drugih uradnih prostorih urada ter na terenu. **Izbrani kandidat lahko delo opravlja tudi na svojem domu, do največ 12 delovnih dni mesečno, skladno s Pravilnikom o opravljanju dela od doma v Uradu Vlade RS za komuniciranje št. 020-2/2012/27 z dne 25. 3. 2022.**

Kandidati pošljejo prijavo v pisni obliki na priloženem obrazcu "**Vloga za zaposlitev**", v zaprti ovojnici, na naslov Urad Vlade Republike Slovenije za komuniciranje, **Gregorčičeva 25, 1000 Ljubljana**, z označbo "**DM 193 – strokovni sodelavec VI**" na spodnji levi oz. zadnji strani ovojnice, in sicer **najkasneje do 26. 7. 2024**. Delovno mesto bo objavljeno na spletnem mestu državne uprave GOV.SI in spletni strani Zavoda RS za zaposlovanje. Če je prijava poslana po pošti, se šteje, da je pravočasna, če je oddana na pošto s priporočeno pošiljko najkasneje zadnji dan roka za prijavo. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov kadrovska.ukom@gov.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni najkasneje v (8) osmih dneh po zaključenem postopku. Obvestilo o končanem postopku bo objavljeno na enotnem portalu državne uprave GOV.SI: <https://www.gov.si/zbirke/delovna-mesta/>.

Informacije o delovnem področju: Andreja Šonc Simčič, vodja oddelka za odnose z mediji, e-naslov: andreja.sonc@gov.si.

V besedilu javne objave uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Številka: 110-6/2024/2

Datum: 11. 7. 2024

Petra Bezjak Cirman
Direktorica